

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса»  
И.М. Менькова

5 июля 2022 г.



## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

основной профессиональной образовательной программы  
среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена  
областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
«Костромской колледж бытового сервиса»

**по специальности 11.02.12 Почтовая связь**

**по программе базовой подготовки**

Квалификация: специалист почтовой связи

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения ОПОП: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования  
с получением среднего общего образования

## **1. Пояснительная записка**

### **1.1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ**

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 11.02.12 Почтовая связь утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 № 967 зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33771 от 25 августа 2014 г.) в соответствии с профессиональным стандартом по профессии «Специалист почтовой связи» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 апреля 2014 г. № 198н), в соответствии с профессиональным стандартом по профессии «Оператор связи» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. № 275н), а так же в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- 1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

### **1.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

Начало занятий 01 сентября текущего календарного года.

Объем обязательной (аудиторной) учебной нагрузки в период теоретического обучения согласно ФГОС СОО и ФГОС СПО не превышает 36 академических часов в неделю. Максимальная учебная нагрузка студента в период теоретического обучения не превышает 54 академических часа в неделю. Она включает в себя все виды учебной работы в образовательной учреждении и внеаудиторную деятельность: обучение по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в виде уроков, лабораторных и практических занятий, лекций, консультаций, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п.

Учебная неделя включает 6 рабочих (учебных) дней. Теоретическое обучение с 8.30. Учебная практика с 8.00 до 13.30.

Уроки теоретического обучения проводятся парами. Продолжительность одного урока – 45 минут. Продолжительность перемен между уроками – 10 минут, между парами время перемены составляет 10 минут.

Учебная практика реализуется, рассредоточено чередуясь с теоретическим обучением.

Учебная нагрузка обучающегося с учетом практики 36 часов (академических) в неделю.

В течение первого, второго учебного года предоставляются зимние каникулы в объеме 2 недели и летние каникулы в объеме 9 недель, в течение

третьего учебного года предоставляются зимние каникулы в объёме 2 недели (итого: 24 недели).

Предусмотрено по 4 часа консультаций на одного человека (в каждом учебном году (индивидуальные или групповые)). Периодичность и время проведения консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы кабинета. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

На промежуточную аттестацию отводится 6 недель.

Формы промежуточной аттестации:

Зачёт, дифференцированный зачёт - проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Экзамен и комплексный экзамен проводится в свободный от учебных занятий день.

### **Экзамены 1 курс.**

1 семестр.

ОБП.11 Математика

2 семестр

ОДБ.01 Русский язык

ОБП.11 Математика

ОБП.12 Информатика

### **Экзамены 2 курс**

3 семестр

ОП.06 Культура делового общения

МДК 04.01 Выполнение работ по профессии 18694 Сортировщик почтовых отправлений и произведений печати.

4 семестр

ОП.02 Информационно-телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ЕН.02 Компьютерные технологии

МДК.01.01 Теоретические основы и методика организации производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (квалификационный экзамен).

### **Экзамены 3 курс**

5 семестр

МДК 01.02 Теоретические основы и методика организации денежных операций в отделениях почтовой связи

Комплексный экзамен по:

МДК 02.01 Теоретические основы и методика механизации производственных процессов на объектах почтовой связи

МДК 02.02 Теоретические основы и методика автоматизации почтово-кассовых операций

6 семестр

ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи (квалификационный экзамен)

ПМ.02 Техническая эксплуатация средств почтовой связи (квалификационный экзамен)

МДК 03.01 Основы эксплуатации сетей почтовой связи

ПМ.03 Техническая эксплуатация сетей почтовой связи (квалификационный экзамен)

Предусмотрено выполнение курсовой работы по ПМ 03 Техническая эксплуатация сетей почтовой связи. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведённого на освоение МДК 01.01 Основы эксплуатации сетей почтовой связи.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, формах, периодичности и порядке проведения в ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса».

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет 2 года 10 месяцев:

### 1.3. Общеобразовательный цикл

В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 22 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределяется на изучение общих, по выбору из обязательных предметных областей и дополнительных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основании Письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 14.04.2021 г. № 05-401 «О методических рекомендациях по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования» стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», на физическую культуру отводится по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

Общеобразовательную подготовку студенты получают в течении первого курса обучения.

Умения и знания, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин профессионального цикла.

Реализация ФГОС СОО в пределах основной образовательной программы СПО осуществляется с учетом **технологического** профиля обучения (Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 14.04.2021 г. № 05-401 «О методических рекомендациях по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего

профессионального образования», письмом департамента образования и науки Костромской области от 29.05.2014 г. № 3842 «О распределении часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы».

Профильные дисциплины: ОДП.11 Математика; ОДП.12 Информатика; ОДП.13 Физика.

Экзамены:

ОДБ.01 Русский язык

ОБП.11 Математика

ОБП.12 Информатика

В учебном плане 20 часов отводится на индивидуальный учебный проект за счет внеаудиторной учебной нагрузки. Индивидуальный проект выполняется обучающимся под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

#### **1.4 Формирование вариативной части ОПОП**

Вариативная часть циклов ОПОП (612 час.) с учетом потребностей работодателей использована на увеличение часов на математический и общий естественнонаучный цикл (28 час.), на общепрофессиональные дисциплины (8 час.), на профессиональные модули (468 час.) для того, чтобы повысить уровень подготовленности обучающихся по профессии и на дополнительные учебные дисциплины:

УД.04 Основы финансовой грамотности – 36 час.

УД.05 Охрана труда – 36 час.

УД.06 Эффективное поведение на рынке труда – 36 час.

#### **1.5. Порядок аттестации обучающихся**

Государственная итоговая аттестация обучающихся проходит в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников ОГБПОУ «Костромской колледж бытового сервиса» среднего профессионального образования.

## 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю профессии или специальности	преддипломная				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
I курс	39	-	-	-	2	-	11	52
II курс	37	2	2	-	2	-	9	52
III курс	20	4	5	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>96</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>22</b>	<b>147</b>

### 3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				I курс		II курс		III курс	
					всего занятий	в т. ч.			1 сем. 17 нед.	2 сем. 22 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 19 нед.	5 сем. 15 нед.	6 сем. 6 нед.
						лекций	лаб. и практ. занятий, вкл. Семинары	курсовых работ (проектов)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>1/9дз/4э</b>	<b>2182</b>	<b>778</b>	<b>1404</b>	<b>752</b>	<b>652</b>		<b>612</b>	<b>792</b>				
ОДБ.01	Русский язык	-,Э	117	39	78	52	26		28	50				
ОДБ.02	Литература	-, ДЗ	175	58	117	65	52		58	59				
ОДБ.03	Иностранный язык	-,ДЗ	175	58	117	7	110		52	65				
ОДБ.04	История	-,ДЗ	175	58	117	101	16		52	65				
ОДБ.05	Физическая культура	-,ДЗ	234	117	117	15	102		52	65				
ОДБ.06	ОБЖ	-,ДЗ	105	35	70	48	22		34	36				
ОДБ.07	Химия	-,ДЗ	117	39	78	36	42		36	42				
ОДБ.08	Обществознание (вкл. экономику и право)	-,ДЗ	162	54	108	90	18		52	56				
ОДБ.09	Биология	ДЗ	54	18	36	26	10		0	36				
ОДБ.10	Астрономия	ДЗ	54	18	36	30	6		0	36				
ОДП.11	Математика	Э,Э	351	117	234	120	114		104	130				
ОДП.12	Информатика	-,Э	208	69	139	57	82		56	83				
ОДП.13	Физика	-,ДЗ	181	60	121	75	46		52	69				
	Индивидуальный проект		20	20										
УД.01	Социокультурные истоки	3	54	18	36	30	6		36	0				
УД.02	Родной язык (интегрирована)		0											
УД.03	Родная литература (интегрирована)		0											
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>-3/3дз/-э</b>	<b>486</b>	<b>162</b>	<b>324</b>	<b>110</b>	<b>214</b>				<b>38</b>	<b>110</b>	<b>176</b>	<b>-</b>

ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	24	48	48	-					48	-
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	24	48	48	-				-	48	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, ДЗ	114	-	114	14	100				-	42	72
ОГСЭ.04	Физическая культура	-, -, ДЗ	228	114	114	0	114				38	20	56
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>-з/1дз/1э</b>	<b>140</b>	<b>46</b>	<b>94</b>	<b>32</b>	<b>62</b>				<b>-</b>	<b>94</b>	
ЕН.01	Математика	ДЗ	60	16	44	24	20				-	44	
ЕН.02	Компьютерные технологии	Э	80	30	50	8	42				-	50	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>-з/5дз/11э</b>	<b>2758</b>	<b>764</b>	<b>1994</b>	<b>847</b>	<b>659</b>	<b>20</b>			<b>502</b>	<b>588</b>	<b>400</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>-з/5дз/2э</b>	<b>628</b>	<b>210</b>	<b>418</b>	<b>346</b>	<b>72</b>				<b>146</b>	<b>232</b>	<b>40</b>
ОП.01	Экономика организации	-, -, ДЗ	150	50	100	92	8				38	22	40
ОП.02	Информационно-телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-, Э	144	48	96	72	24				34	62	
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	48	16	32	24	8				32	-	
ОП.04	Менеджмент	ДЗ	48	16	32	24	8				-	32	
ОП.05	Маркетинг	ДЗ	72	24	48	40	8				-	48	
ОП.06	Культура делового общения	Э	64	22	42	34	8				42	-	
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	60	8				-	68	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>7з/дз/9э</b>	<b>2130</b>	<b>554</b>	<b>1576</b>	<b>497</b>	<b>591</b>	<b>20</b>			<b>356</b>	<b>356</b>	<b>360</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи</b>	<b>Эк</b>	<b>834</b>	<b>220</b>	<b>614</b>	<b>210</b>	<b>260</b>				<b>188</b>	<b>320</b>	<b>70</b>
МДК.01.01	Теоретические основы и методика организации производственной деятельности по оказанию услуг почтовой связи	-, Э	420	140	280	140	140				188	92	
МДК.01.02	Теоретические основы и методика организации денежных операций в отделениях почтовой связи	-, Э	270	80	190	70	120					120	70
УП 01	Учебная практика	3	72		72							72	

ПП 01	Производственная практика (по профилю специальности)	-, 3	72		72							36		36
<b>ПМ.02</b>	<b>Техническая эксплуатация средств почтовой связи</b>	Эк	<b>530</b>	<b>132</b>	<b>398</b>	<b>119</b>	<b>135</b>						<b>290</b>	<b>108</b>
МДК.02.01	Теоретические основы и методика механизации производственных процессов на объектах почтовой связи	Э	150	50	100	65	35						100	
МДК.02.02	Теоретические основы и методика автоматизации почтово-кассовых операций	Э	236	82	154	54	100						154	
УП 02	Учебная практика	-, 3	72		72								36	36
ПП 02	Производственная практика (по профилю специальности)	3	72		72									72
<b>ПМ.03</b>	<b>Техническая эксплуатация сетей почтовой связи</b>	Эк	<b>472</b>	<b>112</b>	<b>360</b>	<b>120</b>	<b>76</b>	<b>20</b>						<b>360</b>
МДК.03.01	Основы эксплуатации сетей почтовой связи	Э	328	112	216	120	76	20						216
УП 03	Учебная практика	3	72		72									72
ПП 03	Производственная практика (по профилю специальности)	3	72		72									72
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>	Эк	<b>294</b>	<b>90</b>	<b>204</b>	<b>48</b>	<b>120</b>					<b>168</b>	<b>36</b>	
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии 18694 Сортировщик почтовых отправлений и произведений печати	Э	258	90	168	48	120					168		
ПП 04	Производственная практика (по профилю специальности)	3	36		36								36	
	<b>Вариативная часть учебных циклов</b>	<b>-3/3дз/-э</b>	<b>162</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	<b>88</b>	<b>20</b>					<b>72</b>	<b>36</b>	
УД.04	Основы финансовой грамотности	ДЗ	54	18	36	30	6					36		
УД.05	Охрана труда	ДЗ	54	18	36	28	8					36		

УД.06	Эффективное поведение на рынке труда	ДЗ	54	18	36	30	6					36			
ПДП	<b>Преддипломная практика</b>		144		144									144	
ГИА	<b>Государственная итоговая аттестация</b>													6 нед	
<b>Всего</b>		<b>83/21</b>	<b>ДЗ/16Э</b>	<b>5872</b>	<b>1804</b>	<b>4068</b>	<b>1851</b>	<b>1585</b>	<b>20</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>648</b>
Консультации по 4 часа на 1 обучающегося в год .  Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение ВКР с 20 мая по 15 июня (всего 4 нед.) Защита ВКР с 17 июня по 30 июня (всего 2 нед.)					<b>Всего</b>	дисциплин и МДК		612	792	612	684	540	216		
						учебной практики					72	36	108		
						производственная практика					72		324		
						экзаменов		1	3	2	4	2	4		
						дифференцированных зачетов			9	3	5	4	-		
					2		5								
		1													

**. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности «Почтовая связь»**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>
<b>Кабинетов:</b>	
1	истории;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	компьютерных технологий;
5	экономики;
6	менеджмента;
7	маркетинга;
8	эксплуатации почтовой связи;
9	безопасности почтовой связи;
10	права;
11	охраны труда;
12	безопасности жизнедеятельности;
13	методический.
<b>Лаборатории:</b>	
14	автоматизации почтово-кассовых операций;
15	информационных технологий в почтовой связи;
16	механизации объектов почтовой связи.
<b>Мастерские:</b>	
17	специализированная мастерская.
<b>Спортивный комплекс:</b>	
18	спортивный зал;
19	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
20	стрелковый тир
<b>Залы:</b>	
21	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
22	актовый зал