

**Департамент образования и науки Костромской области
ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного
транспорта Костромской области»**

Согласовано:

Вологодский центр организации работы
железнодорожных станций-структурное
подразделение Северной дирекции
управления движением-структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением - филиала ОАО
«РЖД»

Никехин А.А.

« 01 » _сентября_ 2017г.

Утверждена

приказом директора

№ 279 от «31» _августа_ 2017 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

подготовки специалистов среднего звена

по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и

управление на транспорте (по видам)»

форма подготовки – очная, заочная

вид подготовки - базовый

Одобрена на
педагогическом совете

Протокол № 1

от «30» авг 2017г.

Буй

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376. (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 № 32499)

Разработчик ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
- 1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (СПО)
- 1.4. Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

- 4.1. График учебного процесса
- 4.2. Учебный план специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .
- 4.3. Аннотация рабочих программ учебных дисциплин (модулей) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .
- 4.4. Программа учебной и производственной практик

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .

- 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

- 7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.
- 7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, аннотации на рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотации программ учебной и производственной практик, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) .

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 388. (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 № 32769)
- Приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ (Минобрнауки России) от 18.04.2013г. г. № 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП среднего профессионального образования»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 N 36 (ред. от 11.12.2015) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 N 31529);
- Письма Минобрнауки РФ от 30.12.1999г. № 16-52-290ин/16-13 «О рекомендациях по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».
- Письма Минобрнауки России от 20 октября 2010 г. №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО и СПО»;
- Устав ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области»;
- Локальные акты ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области».

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (СПО).

1.3.1. Цель ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

1. Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте.
2. Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте.
3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
4. Выполнение работ по профессии: 17244 Приёмосдатчик груза и багажа

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок освоения ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по заочной форме получения образования составляет – **3 года 10 месяцев.**

1.3.3. Трудоемкость ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Обучение по учебным циклам	125 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- процессы организации и управления эксплуатационной деятельности пассажирского и грузового транспорта;
- учетная, отчетная и техническая документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

- Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
- Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
- Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
- Выполнение работ по профессии: 17244 Приёмосдатчик груза и багажа.

3. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

1) Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2) Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
4. Выполнение работ по профессии: 17244 Приёмосдатчик груза и багажа.
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

4.1. График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График учебного процесса ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) представлен отдельно.

4.2. Учебный план специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ОПОП СПО специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год обучающихся при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические

занятия, выполнение курсовой работы.

Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 22:100.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения, междисциплинарных проектов, подготовки домашних контрольных работ, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ОПОП СПО ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (20%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Общепрофессиональный циклы состоит из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный план специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) приведен отдельно.

4.3. Аннотация рабочих программ учебных дисциплин (модулей) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
1	2	3
ОГСЭ	<i>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</i>	
ОГСЭ.01	Основы философии	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания;

		основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий
ОГСЭ.02	История	уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения
ОГСЭ.03	Иностранный язык	уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Математика	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; знать: основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел
ЕН.02	Информатика	уметь: использовать изученные прикладные программные средства; знать: основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ
П	Профессиональный цикл	
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Инженерная графика	В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: уметь: читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; знать: основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности;

		структуру и оформление конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов
ОП.02	Электротехника и электроника	уметь: производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; знать: методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических сигналов
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	уметь: применять документацию систем качества; применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации; знать: правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации
ОП.04	Транспортная система России	уметь: давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта; знать: структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	уметь: различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин; знать: материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта)
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	уметь: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности
ОП.07	Охрана труда	уметь: проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности; знать: законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работников и

		населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
ОП.09	Станции и узлы	уметь: анализировать схемы станций всех типов, выбрать наиболее оптимальные варианты размещения станционных устройств; анализировать станционными автоматизированными системами для приема, отправления и роспуска поездов для маневровой работы; использовать вычислительную технику; вести учетно-отчетную документацию. знать: основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности, структуру и оформление конструкторских, технологических документов в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД, ЕСТД; материально-техническую базу железнодорожного транспорта; устройство, общие принципы содержания и ремонта железнодорожного пути, требования к проектированию и устройству железнодорожных станций и узлов, методы расчета пропускной и перерабатывающей способности.
ОП.10	Система регулирования движения поездов	уметь: пользоваться станционными автоматизированными системами для приема, отправления, пропуска поездов, маневровой работы; обеспечить безопасность движения поездов при отказах нормальной работы устройств СЦБ; пользоваться всеми видами оперативно-технологической связи. знать: роль и место дисциплины в профессиональной деятельности; элементную базу устройств СЦБ и связи, назначение и роль рельсовых цепей на перегонах и станциях; функциональные возможности систем автоматики и телемеханики на

		перегонах и станциях; назначение всех видов оперативной связи.
ОП.11	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения.	уметь: определять соответствие технического состояния сооружений и устройств железных дорог, подвижного состава требованиям ПТЭ; в производственных условиях организовать работу так, чтобы обеспечить полную безопасность движения поездов и безопасность пассажиров; обеспечить эффективное использование технических средств, высокую производительность труда, сохранность перевозимых грузов, охрану окружающей среды. знать: общие обязанности работников железнодорожного транспорта; требования и нормы содержания основных сооружений и устройств, подвижного состава; организацию движения поездов; принципы сигнализации; порядок действия всех работников, связанных с движением поездов в нестандартных ситуациях, при всевозможных отказах устройств СЦБ и связи.
ПМ	Профессиональные модули	
ПМ.01	Организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта; уметь: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; знать: оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте	
МДК. 01.03	Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте	
УП.01	Учебная практика по Автоматизированным системам управления на железнодорожном транспорте	
ПП.01	Производственная практика	
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте	
МДК 02.01	Организация движения на железнодорожном транспорте	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации; уметь: обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; знать: требования к управлению персоналом; систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на железнодорожном транспорте	
УП.02	Учебная практика	
ПП.02	Производственная практика	

		основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	
МДК.03.01	Транспортно - экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки; уметь: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки; знать: основы построения транспортных логистических цепей; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте	
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	
УП.03	Учебная практика	
ПП.03	Производственная практика	
ПМ.04	Выполнение работ по профессии: 17244 Приёмсдатчик груза и багажа	
МДК.04.01	Теоритические основы работы приемсдатчика груза и багажа	В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: заполнения перевозочных документов; использования программного обеспечения для оформления перевозки уметь: обосновать выбор средств и способов крепления грузов; определять характер опасности перевозимых грузов; знать: организацию грузовой работы на транспорте; Устав железнодорожного транспорта; Правила перевозок грузов; Технические условия размещения и крепления грузов, МТУ, НТУ; классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; требования к персоналу по оформлению перевозок; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов.
УП.04	Учебная практика	
ПДП	Преддипломная практика	
ГИА	Государственная (итоговая) аттестация	

4.4. Программы учебной и производственной практик

Согласно п. 7.12. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно и рассредоточенно.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик

При реализации ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) предусматривается прохождение учебной практики на базе техникума с использованием кадрового и методического потенциала предметно-цикловой комиссии.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

- закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;
- - выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

4.4.2. Программа производственной практики

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм на основании договора о практике.

Цель производственной практики:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной

сфере;

- сбор необходимых материалов для написания дипломной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

4.4.3. Программа преддипломной практики

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы.

Целью и задачами преддипломной практики являются обобщение и совершенствование знаний и умений студентов по будущей профессии, проверка готовности к выполнению производственно-технологической, организационно-управленческой, конструкторско-технологической и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой, создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, по разделам охраны труда и окружающей среды, необходимых для выполнения дипломной работы.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки и по ряду дисциплин обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или

электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

№	Наименование
Кабинеты	
1.	Математики
2.	Истории
3.	Информатики и ИКТ, с выходом в сеть Интернет.
4.	Иностранного языка
5.	Математики
6.	Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности
7.	Инженерной графики
8.	Метрологии, стандартизации и сертификации
9.	Транспортной системы России;
10.	Технических средств (по видам транспорта);
11.	Безопасности жизнедеятельности
12.	Охраны труда
13.	Организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
14.	Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
15.	Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
16.	Управления качеством и персоналом;
17.	Основ исследовательской деятельности (Индивидуальный проект)
18.	Безопасности движения;
19.	Методический
Лаборатории	
20.	Электротехники и электроники
21.	Управления движением
22.	Автоматизированных систем управления
Спортивный комплекс	
23.	Спортивный зал
24.	Стадион
Залы	
25.	Библиотека, читальный зал
26.	Актный зал

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций выпускников

В техникуме сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для

всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

В соответствии с ФГОС СПО специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (п. 8.1.) и Типовым положением об ОУ СПО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.
-

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов, дифференцированных зачётов и зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачёта и зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (текущая и промежуточная аттестация) техникум создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

ОГБПОУ «БТЖТ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ» создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины и потенциальные работодатели.

7.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Государственная (итоговая) аттестация выпускника образовательного учреждения среднего профессионального образования является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности и преддипломной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту дипломной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определены в ОГБПОУ «БТЖТ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ» на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также определяются на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты дипломной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Лицам, завершившим обучение, и прошедшим итоговую аттестацию выдается диплом о среднем профессиональном образовании с получением среднего общего образования.

