

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУЙСКИЙ ТЕХНИКУМ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ОГБПОУ
«БТЖТ Костромской области»
№ 414 от «29» сентября 2023 года

ПОРЯДОК

**посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
которые проводятся в ОГБПОУ «БТЖТ Костромской области»
и не предусмотренных учебным планом**

Принято
на Совете техникума
протокол № 9
от «23» сентября 2023 г

Буй

1. Общие положения

1. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Уставом областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области» (далее - Техникум) и регламентирует общий порядок проведения и посещения обучающимися мероприятий, которые проводятся в техникуме и не предусмотрены учебным планом.
2. Мероприятиями, не предусмотренными учебным планом (далее - мероприятия), являются: организационные мероприятия; военно – патриотические мероприятия, мероприятия по трудовому, правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения; мероприятия нравственно-эстетической направленности; спортивно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия; мероприятия, направленные на развитие студенческого управления; культурно-массовые мероприятия; волонтерское движение; членство в общественных организациях.
3. Посещение мероприятий, указанных в п.2 настоящего Порядка, является добровольным, если они не предусмотрены в плане внеклассных мероприятий на год с целью всестороннего развития личности обучающегося.
4. При проведении выездных мероприятий с привлечением несовершеннолетних обучающихся, их участие согласовывается с их родителями (законными представителями).

2. Правила проведения мероприятий

5. Мероприятия в техникуме проводятся на основании годового плана работы Техникума, утверждаемого директором техникума в установленном порядке, а так же на основании календарного плана воспитательной работы.
6. Во время проведения мероприятий обучающиеся обязаны выполнять следующие правила:
 - 1) соблюдать временной режим проведения мероприятия;
 - 2) соблюдать правила охраны труда и техники безопасности, правила пожарной безопасности;
 - 3) занимать место в зале (аудитории) согласно плану и сценарию проводимого мероприятия;
 - 4) использовать декорации и реквизит, предназначенный для проведения мероприятия по назначению;
 - 5) соблюдать правила этикета и санитарно-гигиенические требования в ходе мероприятия: не употреблять пищу и напитки (если это не предусмотрено сценарием), соблюдать чистоту и порядок, тишину, отключать сотовые телефоны.
 - 6) по окончании мероприятия или в чрезвычайных ситуациях организованно выйти из помещения, обеспечивая безопасность других участников мероприятия.
7. Перед проведением выездного мероприятия издается приказ по образовательному учреждению с назначением ответственных за проведение, жизнь и здоровье обучающихся, принимающих участие в мероприятии.
8. При планировании, организации и проведении массовых мероприятий необходимо учитывать санитарно-эпидемиологическую ситуацию в техникуме, городе и Костромской области. В целях снижения риска заражения и распространения ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний следует внести корректировку по срокам

проведения, количеству участников, формам проведения. При необходимости использовать возможность заочного участия обучающихся в мероприятии.

9. При проведении выездных мероприятий обучающиеся обязаны явиться к месту отправки на мероприятие в строго указанное время. В случае непредвиденных обстоятельств, повлекших опоздание или неявку, обучающийся обязан об этом предупредить ответственного организатора или классного руководителя учебной группы. Во время проведения выездных мероприятий обучающимся строго запрещается покидать место проведения мероприятия без предупреждения ответственного организатора или классного руководителя учебной группы.

10. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Пронумеровано, скреплено и
заверено печатью

руч. метр

Директор *Чурилова* Д.А. Чурилова

« *20* » *сентября* 20*23* г.

