

Департамент образования и науки Костромской области ОГБПОУ «Буйский
техникум железнодорожного транспорта Костромской области»

СОГЛАСОВАНО

Начальник Буйского участка

АО «СППК»

МП



И. Д. Фридрих

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ОГБПОУ «БТЖТ

Костромской области

№ 271 от «16» августа 2021 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной профессиональной образовательной программе по профессии 43.01.06
(100120.04) «Проводник на железнодорожном транспорте».

Буй, 2021

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УПР

Е.В. Румянцева

Методист техникума

М. В. Кушнир

Составлена в соответствии с Приказом
Минобрнауки России от 02.08.2013 N 709

"Об утверждении федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по профессии
(100120.04) 43.01.06 «Проводник на
железнодорожном транспорте» (Зарегистрировано в
Минюсте России 20.08.2013 N 29741)

ОДОБРЕНА

на заседании предметно-цикловой
комиссии общепрофессиональных
дисциплин

Протокол № 12

от «01» 08 2020 г.

Председатель предметно-
цикловой комиссии

Тихомирова Ф.В.

Составитель: И. А. Янина

Янина И.А.

Мастер п/с
ОГБПОУ «Буйский
техникум железнодорожного транспорта
Костромской области»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

- с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16.08.2013 г. № 968.
- со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;
- с федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования профессии(100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 709 от 02.08.2013 г.;

- с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального образования в ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области».

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, форсированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте».

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей, мастеров производственного обучения техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;
- содержание аттестации учитывает уровень требований ФГОС по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте».

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов с профессиональным образованием.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников по профессии(100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте» является выпускная квалификационная работа в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС.

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Выполнение работ по обслуживанию пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования.
2. Выполнение работ по обслуживанию вагона и его оборудования в пути следования.
3. Выполнение работ по сопровождению грузов и спецвагонов.
4. Выполнение работ кассира билетного.

Вид деятельности: 1. Выполнение работ по обслуживанию пассажиров железнодорожного транспорта в пути следования

ПК 1.1.	Проводить подготовку пассажирского вагона к рейсу.
ПК 1.2.	Обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест.
ПК 1.3.	Обслуживать пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего и международного сообщения в пути следования.

Вид деятельности: 2. Выполнение работ по обслуживанию вагона и его оборудования в пути следования

ПК 2.1.	Наблюдать за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования.
ПК 2.2.	Обслуживать приборы отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудование, холодильные установки.
ПК 2.3.	Содержать в исправном состоянии внутреннее оборудование вагона и съемный инвентарь.
ПК 2.4.	Обслуживать последний вагон.

Вид деятельности: 3. Выполнение работ по сопровождению грузов и спецвагонов

ПК 3.1.	Принимать грузы и сдавать их заказчикам в установленном порядке.
ПК 3.2.	Обеспечивать установленные условия перевозки и сохранности материальных ценностей и другого имущества спецвагона в пути следования.
ПК 3.3.	Обслуживать служебный вагон рефрижераторного поезда.

Вид деятельности: 4. Выполнение работ кассира билетного

ПК 4.1.	Оформлять и продавать проездные и перевозочные документы на железнодорожном транспорте.
ПК 4.2.	Принимать проездные и перевозочные документы от граждан в случаях их отказа от поездки и возвращать им деньги.
ПК 4.3.	Получать, хранить и сдавать денежные средства и бланки строгой отчетности в установленном порядке.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующий разряд и уровень образования обучающихся ФГОС по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте». Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте» при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы

Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников:

устанавливаются ежегодно согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте» и годовому календарному графику учебного процесса на учебный год.

Условия подготовки государственной итоговой аттестации:

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

1. Определение общей тематики, состава, объема и структуры выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы
2. Определение индивидуальной тематики ВКР для студентов:
 - Подготовка проекта приказа об утверждении тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы;
 - Объявление индивидуальной тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы студентам для выбора;
 - Закрепление тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы за студентами.
 - Подготовка проекта приказа о закреплении тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.
3. Подготовка и оформление бланков заданий на выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы и календарных графиков выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы для студентов.
4. Подбор экспертов качества подготовки выпускников – руководителей ВКР, рецензентов, состава государственной экзаменационной комиссии.
5. Составление графика проведения консультаций по выполнению письменной экзаменационной работы у руководителей ВКР.
6. Контроль за ходом выполнения студентами выпускной письменной экзаменационной работы.
7. Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации.
8. Подготовка проекта приказа об организации государственной итоговой аттестации (допуске студентов к государственной итоговой аттестации, составе экспертов, сроках проведения этапов государственной итоговой аттестации).
9. Организация и проведение экспертизы качества выпускной письменной экзаменационной работы – рецензирование.
10. Организация заседаний государственной экзаменационной комиссии Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

2.1. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы осуществляется в соответствии с Положением о

порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального образования в ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области», утвержденным приказом директора и включает следующие этапы:

1 этап: Выполнение выпускной письменной экзаменационной работы:

- Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы письменной экзаменационной работы
- Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием письменной экзаменационной работы, разработка формы и содержания представления работы
- Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы

2 этап: Контроль за выполнением студентами выпускной письменной экзаменационной работы и оценка качества её выполнения:

- Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов письменной экзаменационной работы в соответствии с заданием. Еженедельная фиксация результатов выполнения в календарном графике студента и сообщение о ходе работы студента председателю П(Ц)К
- Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершенной и оформленной письменной экзаменационной работы студента. Составление письменного отзыва на выпускную письменную экзаменационную работу студента с оценкой качества его выполнения

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Для проведения аттестационных испытаний выпускников устанавливается тематика выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Индивидуальная тематика разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем и заместителем директора по учебно-производственной работе, утверждается приказом директора. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей, утвержденных директором. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций. Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора техникума. Задание студенту на разработку темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы оформляются на бланке установленной формы (Приложение 1).

2.2.1. Тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ

Цель выпускной практической квалификационной работы: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения практических задач. Цель выпускной письменной экзаменационной работы: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой,

каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Тематика письменных экзаменационных работ:

1. Права и обязанности проводника в вагонах дальнего следования перевозки пассажиров
2. Организация сервиса на железнодорожном транспорте.
3. Железнодорожный транспорт, его особенности и основные показатели, влияние на окружающую среду.
4. Перспективы развития железнодорожного транспорта.
5. Система жизнеобеспечения пассажирского вагона.
6. Железнодорожный транспорт Р.Ф «Особенности функционирования»
7. Охрана труда проводника пассажирского вагона.
8. Типовой технологический процесс подготовки пассажирских вагонов в рейс.
9. Развитие туризма на железнодорожном транспорте.
10. Охрана труда на железнодорожном транспорте.
11. Культура обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте.
12. Технология обслуживания пассажиров на вокзалах.
13. Система отопления и водоснабжения пассажирского вагона.
14. Система электрооборудования пассажирского вагона.
15. Особенности вагонов нового поколения.
16. Обеспечение пожарной безопасности на железнодорожном транспорте
17. Права и обязанности проводника в вагонах пригородного сообщения
18. Технология работы вокзального комплекса
19. Организация железнодорожных пассажирских перевозок
20. Правила пассажирских перевозок и устройство пассажирских вагонов
21. [История железнодорожного транспорта в России.](#)
22. Действия поездных бригад пассажирских поездов при внештатных и аварийных ситуациях.
23. Дефекты ходовой части вагона и способы их обнаружения.
24. Новые пассажирские вагоны.
25. Сигнализация и связь в пассажирских вагонах.
26. Графики и расписание движения поездов.
27. Пожарная безопасность и пожарная сигнализация вагона.

Тематика выпускных практических квалификационных работ

1. Рассчитать пассажиропоток пригородного сообщения по участку: «Буй-Данилов», за два рабочих дня.
2. Разработать таблицу: состав дезинфицирующих средств для санитарной обработки вагона перед рейсом
3. Составить отчёт работы кассира билетного за смену.
4. Составить отчёт работы почтово - багажного вагона за месяц.
5. Произвести осмотр системы вентиляции кондиционирования пассажирского вагона и оформить соответствующие документы.
6. Произвести ограждение пассажирского поезда при вынужденной остановке на перегоне.
7. Составить план работы типового технологического процесса подготовки

- пассажирского состава «Буй Вологда», в рейс.
8. Составить план работы промежуточной железнодорожной станции на одни сутки.
 9. Провести осмотр системы отопления и водоснабжения пассажирского вагона и заполнить соответствующие документы.
 10. Составить расписание пригородных поездов на участке «Буй - Вологда», согласно графику движения поездов, сроком на месяц
 11. Составить схему действия проводника по обслуживанию пассажиров в поездах международного сообщения.
 12. Рассчитать расход постельного белья в двух купейных вагонах, поезда «Москва-Владивосток», направление в одну сторону
 13. Составить расход чайных и кондитерских принадлежностей в 2 вагонах пассажирского поезда «Чита -Москва», в одно направление.
 14. Произвести осмотр колёсных пар пассажирского вагона, обнаружить неисправность и принять соответствующие меры.
 15. Проверить работу радиооборудования пассажирского вагона, обнаружить неисправность и принять соответствующие меры.
 16. Составить план работы вокзала в городе Буй на месяц.
 17. Составить отчёт работы кассира билетного, по станции Буй, за сутки. В отчёт должны входить данные о продаже билетов на провоз багажа в багажном вагоне.
 18. Проверить работу сигнальных фонарей на хвостовом вагоне пассажирского поезда, обнаружить неисправность и устранить её.
 19. Составить отчёт по работе кассира билетного в пригородной электричке: «Буй-Вологда» за одну декаду месяца.
 20. Провести проверку ручного тормоза в пассажирском вагоне, обнаружить неисправность и устранить её.
 21. Произвести проверку средств пожаротушения в пассажирском пригородном поезде «Буй - Данилов». Составить соответствующие документы.
 22. Провести проверку подвагонного оборудования, принять соответствующие меры при обнаружении неисправности.
 23. Составить перспективный план развития железнодорожного сообщения, в направлении: «Москва - Адлер» на 2019 год.
 24. Рассчитать необходимый объём расхода воды в вагоне пассажирского поезда: «Шарья - Москва», при условии, что проездные документы проданы полностью.
 25. Проверить наличие постельных принадлежностей в пассажирском вагоне, произвести ревизию и сдать для дезинфекционной обработки.
 26. Собрать постельное бельё после рейса и сдать его экипировочной бригаде.
 27. Произвести заправку вагона водой перед отправлением в рейс на дальнейшее расстояние.
 28. Провести проверку работы кипятильника и водоохладителя в пассажирском вагоне.
 29. Провести санитарную обработку вагона
 30. Выполнить работу по подготовке пассажирского вагона в рейс

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.2.2. Структура письменной экзаменационной работы

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объёму и структуре ВКР:

– титульный лист;

- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы и подразделы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы.

2.2.3. Допуск к защите выпускной письменной экзаменационной работы

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»)

Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заместителю директора техникума по учебно-производственной работе следующие документы:

- производственную характеристику;
- дневник по производственной практике; - рецензию, оформленную руководителем, с оценкой

Допуск выпускника к защите выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа директора техникума

2.2.4. Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии по профессии, с участием не менее двух третей ее состава. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику. На заседание государственной экзаменационной комиссии студентом представляются следующие документы:

- выпускная письменная экзаменационная работа с рецензией;
- раздаточный материал к докладу, в составе которого имеются таблицы с цифровым материалом, схемы.

На полную процедуру защиты отводится 15-20 минут. Процедура защиты устанавливается Председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

2. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются секретарем и подписываются всем составом государственной экзаменационной комиссии
3. Члены государственной экзаменационной работы фиксируют результаты анализа сформированных общих и профессиональных компетенций выпускника в специальных бланках – листах оценивания
4. Решение об оценке за выполнение и защиту выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы, о присвоении разряда принимается государственной экзаменационной комиссии на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выполнения и защиты выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы студентом, о присвоении разряда по профессии оформляются

итоговым протоколом, торжественно объявляется выпускникам Председателем государственной экзаменационной комиссии в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы государственной итоговой аттестации на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в учебных кабинетах и лабораториях.

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для преподавателя и мастера производственного обучения;
- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения
- комплект учебно-методической документации

Оборудование лаборатории и рабочих мест мастерских:

- Наглядные образцы проездных билетов;
- Билета – печатающая машина;
- Переносные сигналы, петарды, рожки;

Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОГБПОУ «Буйский техникум железнодорожного транспорта» по профессии (100120.04) 43.01.06 «Проводник на железнодорожном транспорте»;
2. Положение по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы;
3. Федеральные законы и нормативные документы;
4. Стандарты по профессии;
5. Литература по профессии.

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава государственной итоговой аттестации

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие среднего профессионального образования, соответствующего профилю профессии. Требование к квалификации членов государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации от организации (предприятия): наличие высшего/среднего профессионального образования по профилю подготовки, высшей/первой квалификационной категории.

3.3.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального образования, осваивающих ФГОС устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ, из числа преподавателей профессиональных модулей и мастеров производственного обучения техникума;
- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области автотранспорта;
- персональный состав государственной экзаменационной комиссии по профессии утверждается приказом директора техникума.

Руководители выпускной письменной экзаменационной работы, рецензенты, утверждают приказом директора техникума

4.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;
- оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;
- оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;
- оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка «5» (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
- оценка «2» (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

Приложение 1.

Образец индивидуального задания на выполнение ВКР

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

(И.О.Ф.)

«__» _____ 201__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

студента__ курса, группы _____ отделения _____
специальности/профессии _____
(код, наименование)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Тема выпускной квалификационной работы:

Руководитель ВКР _____
(ФИО)

Рассмотрено на заседании ЦК «__» «__» 20__ г., Протокол № _____

Председатель ЦМК _____
(ФИО) Подпись

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Этапы работы	Разделы ВКР	Сроки выполнения разделов	Подпись, дата		Заключение руководителя
			Раздел сдал (студент)	Раздел принял (руководитель)	
I	Введение	дата			
II	Глава I	дата			
III	Глава II	дата			
IV	Приложения, список источников и литературы	дата			
V	Заключение и тезисы выступления	дата			
VI	Мультимедийная презентация (диск)	дата			
VII	Представление ВКР в учебную часть (текст и диск в 2-х экземплярах)	дата			

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель ВКР _____
(ФИО)

Подпись

Студент задание принял _____
(ФИО)

Подпись

Пронумеровано, прошнуровано
и заверено печатью н

Генеральный секретарь

Директор Генерального секретариата Т.А. Чупрова

«1» ноября 2021 г.

