

1  
Департамент образования и науки Костромской области  
Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Буйский техникум железнодорожного транспорта Костромской области»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ОГБПОУ  
«БТЖТ Костромской области»  
№ 397 от «25» августа 2020 года

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД6.03 Иностранный (Английский) язык**

подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии  
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Одобрено на  
педагогическом совете  
протокол № 6  
от « 18 » июня 2020 г.

Буй 2020

Согласовано:

Зав. УМО

Е.В. Румянцева

Рассмотрено

на заседании ПЦК  
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 11

от «10» июня 2020 г.

Председатель цикловой комиссии

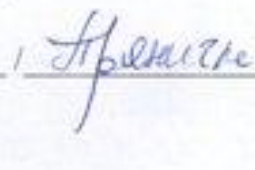
(М.В.Смирнова)

Рабочая программа разработана в соответствии требованиями ФГОС среднего общего образования предъявляемых к структуре, содержанию результатам освоения учебной дисциплины ОУДб Иностраный «Английский» язык и в соответствии Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии 15.01 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)» (приказ № 50 от 29.01.2012 Министерства образования и науки России), соответствии с Методическими рекомендациями включению основ финансовой грамотности образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (письмо Департамента государственной политики в сфере профессионального образования опережающей подготовки кадров Министерства просвещения Российской Федерации от 02.07.2019 № 05-670) и рабочим учебным планом техникума утвержденным приказом № 397 от 25.08.2020г

( дата утверждения)

Составитель:

Преподаватель ОГБПОУ «БТЖТ  
Костромской области»

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Пояснительная записка .....                                                                                               | 4  |
| 2. Общая характеристика учебной дисциплины ОУДб.03 «Английский язык».                                                        | 5  |
| 3. Место учебной дисциплины в учебном плане.....                                                                             | 8  |
| 4. Результаты освоения учебной дисциплины.....                                                                               | 9  |
| 5. Содержание и структура учебной дисциплины.....                                                                            | 11 |
| 6. Тематический план учебной дисциплины.....                                                                                 | 14 |
| 7. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов.....                                                         | 15 |
| 8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение<br>программы учебной дисциплины ОУДб. 03 «Английский язык»..... | 20 |
| 9. Основные источники и литература .....                                                                                     | 21 |

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа общеобразовательной учебной дисциплины ОУДб. 03 Иностранный «Английский» язык предназначена для изучения английского языка в ОГБПОУ «Буйском техникуме железнодорожного транспорта Костромской области» (далее –«техникум») при подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))».

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ОУДб. 03 Иностранный «Английский» язык, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание рабочей программы учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений о немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС).

Программа учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины Иностранный «Английский» язык для

профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»).

Программа предполагает изучение английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Иностранный «Английский» язык

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на немецком языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- *социокультурной* — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.
- **финансовой** - использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Содержание учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» технического профиля профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи. При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины Иностранный «Английский» язык предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.*

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии стран говорящих на английском языке (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.);
- наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с

географическими названиями.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова маркеры времени. Обороты в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.

Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи Инфинитив, его формы. Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости.

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи.  
и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины Иностранный «Английский» язык завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

### 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессии СПО технического профиля профессионального образования

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины Иностранный «Английский» язык обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

– сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

– сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

– развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• **предметных:**

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике стран говорящих на английском языке и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

– умение выделять общее и различное в культуре родной страны и стран говорящих на английском языке;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с

носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированности умения использовать английский язык как средство для получения информации из немецких источников в образовательных и самообразовательных целях.

Студент, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере в федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

## **5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Технический профиль профессионального образования**

#### **5.1 Содержание учебной дисциплины**

##### *Введение*

Цели и задачи изучения учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессии СПО.

##### *Практические занятия*

- Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.
- Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).
- Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

- Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).
- Распорядок дня студента колледжа.
- Хобби, досуг.
- Описание местоположения объекта (адрес, как найти).
- Магазины, товары, совершение покупок.
- Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
- Экскурсии и путешествия.
- Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.
- Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.
- Научно-технический прогресс.
- Человек и природа, экологические проблемы.

#### *Индивидуальные проекты*

- Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.
- Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
- Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
- Презентация, «Каким должен быть настоящий профессионал?»

#### *Профессионально ориентированное содержание*

##### *Практические занятия*

- Достижения и инновации в области науки и техники.
- Машины и механизмы. Промышленное оборудование.
- Современные компьютерные технологии в промышленности.
- Отраслевые выставки.

### **5.2 Тематика творческих заданий, эссе, индивидуальных проектов**

1. Подготовка экскурсии по учебному заведению.
2. Выпуск газеты о жизни молодежи в России и зарубежных стран.
3. Выпуск газеты об наиболее значимых событиях России и зарубежных стран.
4. Подготовка эссе об избранной профессии.
5. Подготовка туристического маршрута для гостей нашей страны.
6. Подготовка программы деловой поездки.

7. Подготовка проекта - Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью.
8. Подготовка проекта-презентации - Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
9. Подготовка эссе «Деловая молодежь».
10. Подготовка эссе « Праздники России».
11. Подготовка эссе «Традиции моей семьи».
12. Подготовка эссе «Иностранный язык в современном мире».
13. Подготовка эссе «Герой и антигерой нашего времени».
14. Подготовка эссе « У природы нет плохой погоды»
15. Подготовка проекта «Любимая книга» (фильм, спектакль, журнал.)
16. Ролевая игра «Я на телешоу».
17. Ролевая игра «Подбор персонала на открытые на предприятии вакансии».
18. Ролевая игра «Интервью корреспондента с работниками предприятия (представление, описание личных и профессиональных качеств)».
19. Подготовка проекта «Студенческая экологическая тропа

### 5.3. Структура учебной дисциплины

#### 5.3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                            | Объем часов |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                  | <b>257</b>  |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>       | <b>171</b>  |
| в том числе:                                                  |             |
| практические работы                                           | 171         |
| контрольные работы                                            | 1           |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>                | <b>86</b>   |
| в том числе:                                                  |             |
| Работа с информационными источниками                          | 25          |
| Реферативная работа                                           | 6           |
| Творческие задания                                            | 25          |
| Подготовка презентационных материалов                         | 14          |
| Составление таблиц                                            | 15          |
| <b>Итоговая аттестация в форме Дифференцированного зачета</b> |             |

**6.ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОУД6.03 Иностранный «Английский» язык** по подготовке  
 квалифицированных рабочих и служащих по профессии: 15.01.05. «Сварщик  
 (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)»

| Наименование разделов и тем                                                                                                                                                                                   | Максимальная учебная нагрузка студентов | Самостоятельная работа студента (час) | Количество аудиторных часов |                        |                                           |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                                                                                                                               |                                         |                                       | Всего                       | Теоретическое обучение | Практические (семинарские) и лаб. занятия | Курсовое проектирование |
| <b>Введение</b>                                                                                                                                                                                               | 1,5                                     | 0,5                                   | 1                           |                        | 1                                         |                         |
| Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке                                                                                                             | 7                                       | 3                                     | 4                           |                        | 4                                         |                         |
| Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)                                                                                       | 12                                      | 4                                     | 8                           |                        | 8                                         |                         |
| Семья и семейные отношения, домашние обязанности                                                                                                                                                              | 11,5                                    | 3,5                                   | 8                           |                        | 8                                         |                         |
| Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)                                                                                                               | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Распорядок дня студента колледжа                                                                                                                                                                              | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Хобби, досуг                                                                                                                                                                                                  | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Описание местоположения объекта (адрес, как найти)                                                                                                                                                            | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Магазины, товары, совершение покупок                                                                                                                                                                          | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Физкультура и спорт, здоровый образ жизни                                                                                                                                                                     | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Экскурсии и путешествия                                                                                                                                                                                       | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство                                                                                                                                    | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Научно-технический прогресс                                                                                                                                                                                   | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Человек и природа, экологические проблемы                                                                                                                                                                     | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| <b>Профессионально ориентированное содержание</b>                                                                                                                                                             |                                         |                                       |                             |                        |                                           |                         |
| Достижения и инновации в области науки и техники                                                                                                                                                              | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Машины и механизмы. Промышленное оборудование                                                                                                                                                                 | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Современные компьютерные технологии в промышленности                                                                                                                                                          | 15                                      | 5                                     | 10                          |                        | 10                                        |                         |
| Отраслевые выставки                                                                                                                                                                                           | 14                                      | 5                                     | 9                           |                        | 8                                         |                         |
| <b>Дифференцированный зачет</b>                                                                                                                                                                               | 1                                       |                                       | 1                           |                        | 1                                         |                         |
| <b>Всего по дисциплине</b>                                                                                                                                                                                    | <b>257</b>                              | <b>86</b>                             | <b>171</b>                  |                        | <b>171</b>                                |                         |

## 7. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

| Содержание обучения                                                                                                     | Характеристика основных видов учебной деятельности студентов<br>(на уровне учебных действий)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                         | <i>Виды речевой деятельности</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Аудирование</b>                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>• Извлекать необходимую информацию.</li> <li>• Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>• Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>• Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>• Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>• Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>• Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>• Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Говорение:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> <li>• диалогическая речь</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</li> <li>• Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат);</li> <li>• приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>• Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное, увиденное, прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью.</li> <li>• Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</li> <li>• Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>• Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>• Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>• Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> <li>• Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию</li> </ul> |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                             | <p>и делать заключения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>• Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>• Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>• Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>• Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>• Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</li> <li>• Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Быстро реагировать на реплики партнера.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Чтение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотровое</li> <li>• поисковое</li> <li>• ознакомительное</li> <li>• изучающее</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</li> <li>• Извлекать из текста наиболее важную информацию.</li> <li>• Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</li> <li>• Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</li> <li>• Группировать информацию по определенным признакам</li> <li>• Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> <li>• Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</li> <li>• Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>• Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>• Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li> <li>• Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</li> <li>• Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>• Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> </ul> |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отделять объективную информацию от субъективной. Извлекать необходимую информацию.</li> <li>• Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Письмо</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</li> <li>• Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</li> <li>• Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</li> <li>• Составлять резюме. Составлять рекламные объявления. Составлять описания вакансий.</li> <li>• Составлять несложные рецепты приготовления блюд. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</li> <li>• Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</li> <li>• Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</li> <li>• Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</li> <li>• Готовить текст презентации с использованием технических средств.</li> </ul> |
|                           | <b>Речевые навыки и умения</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Лексические навыки</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</li> <li>• Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним.</li> <li>• Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</li> <li>• Определять происхождение слов с помощью словаря.</li> <li>• Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Грамматические навыки</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать основные различия систем английского и русского языков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> </li> <li>• Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</li> <li>• Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</li> <li>• Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</li> <li>• Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления.</li> <li>• Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</li> <li>• Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и</li> </ul> |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | текста.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Орфографические навыки</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</li> <li>• Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Произносительные навыки</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</li> <li>• Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</li> <li>• Соблюдать ударения в словах и фразах.</li> <li>• Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; восклицательного, побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы;</li> </ul> |
| <b>Специальные навыки и умения</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</li> <li>• Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ  
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОУДб. 03 Иностранный «Английский» язык**

Для освоения рабочей программы учебной дисциплины ОУДб.03 Иностранный «Английский» язык в техникуме имеется учебный кабинет «Иностранный язык», в котором имеется свободный доступ в интернет во время учебного занятия.

Помещение кабинета иностранного языка удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2. 178-02). Оно оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе учебной мебелью и техническими средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

*Оборудование учебного кабинета:*

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по числу обучающихся;
- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, раздаточный материал, карточки с заданиями).
- информационно-коммуникативные средства;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.
- методические материалы для дистанционного обучения на облачном хранилище (презентации, конспекты, материалы по тестам,)

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованные или допущенные для использования в техникуме.

*Технические средства обучения:*

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

## 9. ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ И ЛИТЕРАТУРА

### *Для студентов*

1. И.П. Агабекян. «Английский язык», учебное пособие, Москва, Проспект, 2018,- 288с. (Серия «Среднее профессиональное образование».)
2. Русско-английские и английско - русские словари.
3. А.П. Голубев «Английский язык для технических специальностей». – Москва Издательский центр «Академия». - 2018
4. Грамматический справочник.
5. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017.
6. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017.
7. Голубев А. П., Бессонова Е. И., Смирнова И. Б. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2016.
8. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017.
9. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017.
10. Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских училищ и колледжей = English for Medical Secondary Schools and Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2016.

### *Для преподавателей*

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 №170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 №148-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
3. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая

2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

5. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).

6. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

7. Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

8. Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

#### *Дополнительная литература*

1. В. Г. Тимофеев, А. Б. Вильнер и др. книга для учителя к учебникам английского языка для 10 и 11 классов, Москва, «Академия», 2010 г.
2. Сборники тренировочных и проверочных заданий по английскому языку.
3. Т. Г. Трофименко «Английский язык в таблицах и схемах», учебное пособие, Москва, Астрель, 2011 г.. 287 с.
4. В. Г. Тимофеев, А. Б. Вильнер и др. учебники английского языка для 10 и 11 классов, Москва, «Академия», 2010 г.
5. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
6. Соколова Н. И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.

## ИНТЕРНЕТ – РЕСУРСЫ

- 1) [www.de-online.ru](http://www.de-online.ru) -English Online - школа английского языка
- 2) [www.-translation-blog.ru](http://www.-translation-blog.ru) – Переводческий портал.
- 3) <https://skysmart.ru/articles/english/sajty-dlya-samostoyatel'nogo-izucheniya-anglijskogo> - Изучение английского языка
- 4) [www.englishlang.web-3.ru](http://www.englishlang.web-3.ru) – Материалы по изучению английского языка
- 5) [www.englishklub.ru](http://www.englishklub.ru) – Сайт любителей английского языка и культуры
- 6) <https://studfiles.net/preview/2675139/> - Рабочая программа по английскому языку
- 7) <https://skyeng.ru/articles/100-populyarnyh-razgovornyh-fraz-na-anglijskom> - Фразы на английском языке с переводом на русский язык с транскрипцией.
- 8) [www.lingvo](http://www.lingvo) – online.ru (более 30 толковых словарей общей и отраслевой лексики)
- 9) [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики)
- 10) [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
- 11) [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
- 12) [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

Пронумеровано, прошнуровано,  
заверено печатью 21

Директор

*А. Чустрова*

А. Чустрова

« 25 » августа 2010 г.

