

## **Аннотация рабочей программы учебной дисциплины** **УД. 15 «Эффективное поведение на рынке труда»**

### **1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.14 «Мастер по ремонту и обслуживанию машинно-тракторного парка»

### **2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего профессионального образования (ППКРС).

В учебных планах ППКРС место учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» — в составе общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

### **3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### ***личностных:***

- сформированность личного мировоззрения, направленного на реализацию способности к труду в рамках полученной профессии;
- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития экономических процессов на рынке;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в процессе трудоустройства, при приеме на работу и осуществлении трудовой деятельности;
- готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

#### ***метапредметных:***

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных нормативных источниках информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

**предметных:**

- сформированность представлений о рынке труда, современных способах и методах трудоустройства на работу;
- владение комплексом знаний о нормативной документации, регулирующей процессы занятости и трудоустройства граждан, в том числе молодых специалистов;
- сформированность умений применять полученные знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- владение навыками осуществления документооборота при оформлении трудоустройстве на работу;
- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в собеседовании с потенциальным работодателем.

Студент, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

#### **4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

| <b>Вид учебной работы</b>                               | <b>Объем часов</b> |
|---------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>            | <b>48</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b> | <b>32</b>          |
| в том числе:                                            |                    |
| практические занятия                                    | 4                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>      | <b>16</b>          |

#### **5. Форма промежуточной аттестации – зачет на 3 курсе (бсеместр)**

#### **6. Содержание дисциплины**

Тема1. Анализ современного рынка труда

- Тема 2. Способы и методы трудоустройства
- Тема 3. Посредники на рынке труда
- Тема 4. Тенденция развития мира профессий
- Тема 5. Прохождение собеседования
- Тема 6. Адаптация на рабочем месте.
- Тема 7. Формирование и развитие коммуникативных и деловых качеств личности
- Тема 8. Понятие карьеры и карьерная стратегия
- Тема 9. Правовое и документационное обеспечение трудоустройства