

**Аннотация рабочей программы учебной дисциплины  
ОП. 07 «Иностранный язык  
в профессиональной деятельности (немецкий)»**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.09 «Повар-кондитер»

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональная дисциплина

**3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,
- пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности,
- а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;
- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;
- осуществлять запрос и обобщение информации;
- обращаться за разъяснениями;
- выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку)
- к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;
- вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);
- поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);
- завершать общение;
- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;
- кратко передавать содержание полученной информации;
- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;
- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами

- имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.
- артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.
- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.
- наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные местоимения jeder, jemand, mancher, etwas, beide, alle einige;
- Количественные числительные, дробные и порядковые числительные
- глагол, понятие глагола-связки. Образование и употребление глаголов в Präsens, Präteritum Perfekt, Futurum;

Студент, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

| Код ПК, ОК                                                             | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1-1.4,<br>ПК 2.1-2.8,<br>ПК 3.1-3.6,<br>ПК 4.1-4.5,<br>ПК 5.1-5.5 | <p><i>Общие умения</i></p> <p>использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p> <p><i>Диалогическая речь</i></p> <p>участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по</p> | <p>профессиональную терминологию сферы индустрии питания, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;</p> <p>предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения;</p> <p>сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами</p> <p>имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.</p> <p>артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.</p> <p>имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.</p> <p>наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные местоимения</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>обсуждаемой теме;<br/>вступать в общение<br/>(порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам);<br/>поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения);<br/>завершать общение;</p> <p><i>Монологическая речь</i><br/>делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;<br/>кратко передавать содержание полученной информации;<br/>в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p><i>Письменная речь</i><br/>небольшой рассказ (эссе);<br/>заполнение анкет, бланков;<br/>написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p><i>Аудирование</i><br/>понимать:<br/>основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем;<br/>высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.<br/>отделять главную информацию от второстепенной;<br/>выявлять наиболее значимые факты;<br/>определять свое отношение к ним, извлекать из</p> | <p>jeder, jemand, mancher, etwas, beide, alle einige;<br/>Количественные числительные, дробные и порядковые числительные<br/>глагол, понятие глагола-связки.<br/>Образование и употребление глаголов в Präsens, Präteritum Perfekt, Futurum;</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p>аудиоматериалов<br/>необходимую или<br/>интересующую информацию.<br/><i>Чтение</i><br/>извлекать необходимую,<br/>интересующую информацию;<br/>отделять главную<br/>информацию от<br/>второстепенной;<br/>использовать приобретенные<br/>знания и умения в<br/>практической деятельности и<br/>повседневной жизни.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ОК 01 | <p>Распознавать задачу и/или<br/>проблему в<br/>профессиональном и/или<br/>социальном контексте.<br/>Анализировать задачу и/или<br/>проблему и выделять её<br/>составные части.<br/>Правильно выявлять и<br/>эффективно искать<br/>информацию, необходимую<br/>для решения задачи и/или<br/>проблемы.<br/>Составить план действия.<br/>Определять необходимые<br/>ресурсы.<br/>Владеть актуальными<br/>методами работы в<br/>профессиональной и<br/>смежных сферах.<br/>Реализовать составленный<br/>план.<br/>Оценивать результат и<br/>последствия своих действий<br/>(самостоятельно или с<br/>помощью наставника).</p> | <p>Актуальный профессиональный и<br/>социальный контекст, в котором<br/>приходится работать и жить.<br/>Основные источники информации и<br/>ресурсы для решения задач и проблем в<br/>профессиональном и/или социальном<br/>контексте.<br/>Алгоритмы выполнения работ в<br/>профессиональной и смежных областях.<br/>Методы работы в профессиональной и<br/>смежных сферах.<br/>Структура плана для решения задач.<br/>Порядок оценки результатов решения<br/>задач профессиональной деятельности</p> |
| ОК 02 | <p>Определять задачи поиска<br/>информации<br/>Определять необходимые<br/>источники информации<br/>Планировать процесс поиска<br/>Структурировать<br/>получаемую информацию<br/>Выделять наиболее значимое<br/>в перечне информации<br/>Оценивать практическую<br/>значимость результатов</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Номенклатура информационных<br/>источников применяемых в<br/>профессиональной деятельности<br/>Приемы структурирования информации<br/>Формат оформления результатов поиска<br/>информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | поиска<br>Оформлять результаты поиска                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ОК 03 | Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Содержание актуальной нормативно-правовой документации<br>Современная научная и профессиональная терминология<br>Возможные траектории профессионального развития и самообразования                                                                                                                                                                       |
| ОК 04 | Организовывать работу коллектива и команды<br>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Психология коллектива<br>Психология личности<br>Основы проектной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ОК 05 | Излагать свои мысли на государственном языке<br>Оформлять документы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Особенности социального и культурного контекста<br>Правила оформления документов.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ОК 09 | Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br>Использовать современное программное обеспечение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Современные средства и устройства информатизации<br>Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности                                                                                                                                                                                                                      |
| ОК 10 | Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),<br>понимать тексты на базовые профессиональные темы<br>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)<br>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br>особенности произношения<br>правила чтения текстов профессиональной направленности |

#### 4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

| Вид учебной работы              | Объем часов |
|---------------------------------|-------------|
| Объем образовательной программы | 55          |

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| в том числе:                  |           |
| теоретическое обучение        | 2         |
| практические занятия          | 42        |
| <b>Самостоятельная работа</b> | <b>11</b> |

**5. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет на 4 курсе (8 семестр)**

**6. Содержание учебной дисциплины**

Тема 1. Продукты питания и способы кулинарной обработки

Тема 2. Типы предприятий общественного питания и работа персонала

Тема 3. Составление меню. Названия блюд

Тема 4. Кухня. Производственные помещения и оборудование

Тема 5. Кухонная, сервировочная и барная посуда

Тема 6. Обслуживание посетителей в ресторане

Тема 7. Система закупок и хранения продуктов

Тема 8. Организация работы официанта и бармена

Тема 9. Кухни народов мира и рецепты приготовления блюд