Приложение №1

утверждено приказом ОГБОУ

ДПО «Костромской областной

институт развития образования»

от «05.09.» 2011 г. \_№265

**Штат федеральной стажировочной площадки, действующей в рамках мероприятия «Распространение на всей территории Российской Федерации моделей образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования»** **Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы**

1. Федеральная стажировочная площадка, действующая в рамках мероприятия «Распространение на всей территории Российской Федерации моделей образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования» Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы (далее – Площадка) является временным трудовым коллективом при Областном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Костромской областной институт развития образования» (далее Институт) и действует на основании Устава Института и Положения о федеральной стажировочной площадке.
2. Федеральная стажировочная площадка подчиняется непосредственно руководителю стажировочной площадки, назначаемому приказом департамента образования и науки Костромской области и ректору института.
3. Штат сотрудников, обеспечивающих деятельность федеральной стажировочной площадки:

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель стажировочной площадки - | 1 |
| Заместитель руководителя - | 2 |
| Ведущие консультанты - | 6 |
| Преподаватели - | 24 |
| Тьюторы -  | 29 |
| Руководитель базовой школы - | 6 |
| Научный руководитель базовой школы - | 6 |
| Специалисты - | 18 |
| Бухгалтер -  | 3 |
| Итого: | 93 сотрудника |

1. Функциональные обязанности сотрудников площадки:

- Руководитель площадки организует и контролирует выполнение обязательств, планов, контрактов, смет и деятельность сотрудников, обеспечивает взаимодействие с вышестоящими организациями и партнерами, подбор кадров.

- Заместители руководителя площадки организуют образовательную деятельность, обеспечение образовательной деятельности ресурсами, мониторинг и анализ результатов, связь с базовыми школами.

- Ведущие консультанты обеспечивают разработку, экспертизу и мониторинг реализации содержания деятельности площадки, обобщение и распространение опыта, участвуют в подготовке тьюторов.

- Преподаватели участвуют в создании и реализации образовательных программ, учебно-методических пособий, сопровождении индивидуальных образовательных маршрутов слушателей.

- Тьюторы участвуют в разработке и реализации отдельных тем образовательной программы, осуществляют сопровождение самостоятельных занятий, профессиональных проб слушателей, в том числе, в посткурсовой период.

- Руководители (директора) базовых школ организуют и контролируют образовательную деятельность в рамках модуля, закрепленного за учреждением, осуществляют взаимодействие с вышестоящими организациями и партнерами.

- Научные руководители базовых школ согласуют и координируют образовательную деятельность базовой школы, консультирует, участвует в подготовке и проведении занятий, экспертизе материалов и результатов деятельности.

- Специалисты обеспечивают разработку и реализацию единичных проектов, курсовых мероприятий, ресурсное обеспечение деятельности площадки.

 - Бухгалтера – разработка финансового обоснования проекта, контроль расходования средств, составление, обработка банковых документов, осуществление расчетных операций.