**Информационная справка по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.**

Документы по проекту выложены на сайте Союза: <http://worldskills.ru/nashi-proektyi/demonstraczionnyij-ekzamen/documents/>

* Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
* Положение об отборе центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия;
* Оценочные материалы;
* График проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъектах Российской Федерации;
* Инструкция по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия для главных экспертов;
* Инструкция по прохождению онлайн-курса Академии Ворлдскиллс Россия «Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;
* Инструкция по эксплуатации системы eSim для РКЦ и Образовательных организаций;
* Инструкция по получению паспорта компетенций (Skills Passport) через личный кабинет участника в электронной системе интернет мониторинга eSim.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование процесса/мероприятия** | | **Ссылка на документ** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Выбор Комплекта оценочной документации (далее - КОД) по каждой компетенции.  Выбирает образовательная организация, один КОД на группу. | | <https://drive.google.com/drive/folders/19sBgG9urfx-oniC-CoE6t_spJoWWjXfj> | *До утверждения приказа* | *Образовательная организация Субъекта РФ* |
| 2 | Формирование графика проведения демонстрационного экзамена в соответствии с выбранным КОДом. | |  | *До утверждения приказа* | *Образовательная организация Субъекта РФ.*  *Свод РКЦ* |
| 2 | Принятие нормативно-правового акта в субъекте РФ «О пилотной апробации проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс России в образовательных организациях \_\_\_\_\_\_\_ в 2018 году»  Скан-копию документа отправить ответственному сотруднику Управления регионального стандарта и внедрения демонстрационного экзамена – Смирновой Лидии,  e-mail: [l.smirnova@worldskills.ru](mailto:l.smirnova@worldskills.ru),  тел.:+ 7 (929) 950 04 66 | |  | *До 16 февраля 2018 года* | *Министерство образования субъекта РФ* |
| 3 | | Онлайн курс. Обучение/до обучение по программе «Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» через Академию Ворлдскиллс. |  | *С 12 января 2017 года* | *Ответственный сотрудник от Академии Ворлдскиллс Россия – Дубицкая Юлия,*  *e-mail:* [u.dubitskaya@worldskills.ru](mailto:u.dubitskaya@worldskills.ru),  *тел.: + 7 (968) 795 21 99* |
| 4 | | Прохождение процедуры отбора Центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия. | <http://worldskills.ru/nashi-proektyi/demonstraczionnyij-ekzamen/documents/> | *За 45 дней до начала экзамена. Исключения – экзамены до 1 марта 2017 г., за 15 календарных дней до начала экзамена.*  *Использование портала eSim* | *Ответственный сотрудник от Технической дирекции Союза – Викентьев Вадим, e-mail:* [dexz@worldskills.ru](mailto:dexz@worldskills.ru)*,*  *тел.: + 7 (929) 617 49 73* |
| 5 | | Формирование заявок для каждой компетенции: |  | *Использование портала eSim* |  |
| 5.1 | | Для Главного эксперта, согласование с Технической дирекцией  (Крук Светлана - [skruk@worldskills.ru](mailto:skruk@worldskills.ru)) |  | *Не позднее чем за 2 недели до начала экзамена.* | *Образовательная организация Субъекта РФ.*  *Сбор РКЦ.* |
| 5.2 | | Для Состава экспертных групп, согласование с Технической дирекцией  (Крук Светлана - [skruk@worldskills.ru](mailto:skruk@worldskills.ru)) |  | *Не позднее чем за 2 недели до начала экзамена.* | *Образовательная организация Субъекта РФ.*  *Сбор РКЦ.* |
| 5.3 | | Внесение участников в систему CIS (eSim), согласование с Технической дирекцией  (Семин Сергей - [semin@worldskills.ru](mailto:semin@worldskills.ru)), |  | *Не позднее чем за 2 недели до начала экзамена.* | *Образовательная организация Субъекта РФ.*  *Сбор РКЦ.* |
| 6 | | Проведение демонстрационного экзамена в сроки утвержденные графиком |  | *В сроки утвержденные нормативно – правовым актом субъекта РФ.*  *Строго по утвержденному графику!* | *Образовательная организация Субъекта РФ.* |
| 7 | | Освещение процесса подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в СМИ субъектов РФ |  | *В сроки проведения демонстрационного экзамена* | *Образовательная организация Субъекта РФ.* |
| 8 | | Передача согласий на обработку персональных данных |  | *До окончания каждого экзамена* | *Образовательная организация Субъекта РФ.*  *Сбор РКЦ.* |

**Ответственные сотрудники Управления регионального стандарта и внедрения демонстрационного экзамена:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уфимцев Данил Александрович | Руководитель управления | 8 (929) 916 39 25  Раб. Тел. 8 (961) 868-96-76 | [d.ufimtcev@worldskills.ru](mailto:d.ufimtcev@worldskills.ru) |
| Софронова Марина Иннокентьевна | Начальник отдела нормативно-методического сопровождения | 8 (969) 349 45-53 | [msofronova@worldskills.ru](mailto:msofronova@worldskills.ru) |
| Сумакова Елена Дмитриевна | Руководитель направления | 8 (926) 559-35-50  Раб. Тел. 8 (968) 795-22-19 | [e.sumakova@worldskills.ru](mailto:e.sumakova@worldskills.ru) |
| Доронин Юрий Викторович | Руководитель проектов | 8 (929) 665-35-75  Раб. Тел. 8 (929) 617-55-79 | [y.doronin@worldskills.ru](mailto:y.doronin@worldskills.ru) |
| Борисов Евгений Аркадьевич | Менеджер проектов | 8 (929) 665-35-75  Раб. Тел. 8 (929) 617-55-79 | e.borisov@worldskills.ru |
| Смирнова Лидия Владимировна | Менеджер проектов | 8 (929) 950-04-66 | [l.smirnova@worldskills.ru](mailto:l.smirnova@worldskills.ru) |