

Утверждаю

Директор школы

Созыкин А.А.



**Положение
о пришкольном интернате муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Завражной средней
общеобразовательной школы
Кадынского района Костромской области**

1. Общие положения.

1. Интернат организуется для обеспечения проживания учащихся, повышения уровня воспитания и обучения школьников, охраны их здоровья. Интернат функционирует в течение всего учебного года для учащихся, проживающих на расстоянии свыше 3 км от школы.
2. Интернат должен находиться в непосредственной близости от школы, и иметь соответствующее помещение, оборудование и хозяйственный инвентарь.
3. Площадь интерната при школе должна отвечать установленным санитарно-гигиеническим требованиям: спальни не менее 3-4 кв.м, комнаты для занятий и отдыха – 0,5 кв.м, столовая – 0,79 кв.м на одного ученика.

2. Порядок приема учащихся в интернат.

1. Зачисление учащихся в интернат при школе производится директором школы по письменному заявлению родителей или лиц их замещающих; заявление о зачислении в интернат при школе принимаются с 1 июня по 30 августа; зачисление производится до 1 сентября и оформляется приказом по школе.
2. Выбытие из интерната также оформляется приказом по школе с указанием причин выбытия.

ПРИМЕЧАНИЯ: В отдельных случаях прием учащихся в интернат при школе может производиться и в течение учебного года.

3. Права и обязанности учащихся, проживающих в интернате.

1. На время пребывания в интернате учащимся бесплатно представляется: кровать, матрас, подушка, одеяло, 2 смены постельного белья, полотенце, а также предметы общего пользования (шкаф, тумбочка, зеркало, умывальник и т.п.)
2. Смена постельного белья производится в установленные сроки.
3. Для учащихся, проживающих в интернате при школе, организуется пятиразовое питание в школьной столовой по нормам СанПиН, как за счет средств родителей, так и за счёт бюджетных ассигнований. В целях удешевления питания учащихся в пришкольном интернате используются продукты, получаемые с пришкольного учебно-опытного участка.

3. Медицинское обслуживание учащихся, проживающих в интернате, осуществляется закрепленными медицинскими работниками Завражной участковой больницы.
4. Учащиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденный директором школы режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территорий, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Не разрешается допускать учащихся, проживающих в интернате при школе, к выполнению работ, опасных для жизни и здоровья детей.
5. Учащиеся, проживающие в интернате, на общем собрании выбирают совет интерната в составе старосты, представителей комиссии – учебной, культурно-массовой, хозяйственной и санитарной.
6. Староста и его помощники под руководством воспитателя устанавливают дежурство в интернате, столовой, следят за выполнением учащимися всех работ по самообслуживанию, соблюдением проживающими в интернате установленного режима, организуют товарищескую помощь слабоуспевающим учащимся и т.д.

4. Права и обязанности работников интерната.

1. Заведование интернатом возлагается на директора школы. Директор школы осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нем учащимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, организует питание и отдых учащихся, координирует и направляет деятельность воспитателей, учителей и классных руководителей. Контроль за самостоятельной учебной работой учащихся возлагается на воспитателя интерната.
2. Заместитель директора по воспитательной работе должен оказывать методическую помощь воспитателям интерната, вовлекать учащихся, проживающих в интернате, в общешкольные внеклассные мероприятия, занятия в кружках, секциях.
3. Завхоз осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, принимает меры к своевременному ремонту, организует питание учащихся; руководит работой младшего обслуживающего персонала.
4. Директор школы назначает воспитателей интерната, в обязанности которых входит проведение с детьми во внеурочное время образовательно-воспитательных работ, организация самостоятельных занятий учащихся по выполнению домашних заданий, наблюдение за этими занятиями и оказание учащимся необходимой помощи и иные обязанности. Воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с учащимися, за соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения учащихся в интернате, охрану и укрепление здоровья учащихся, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с учащимися. Они поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями школьников: следят за организацией питания учащихся. Воспитатели работают по плану, утвержденному директором школы, и отвечают перед ним за свою деятельность. Воспитатели являются членами педагогического совета школы.

и отчитываются перед ним за постановку воспитательной работы с учащимися.

5. Штаты интерната при школе устанавливаются в соответствии с действующими типовыми нормативами. Все работники интерната являются постоянными. В каникулярное время их используют на работах по подготовке интерната к новому учебному году.

5. Средства интерната

1. Средства интерната при школе образуются из сумм, отпущенных из районного бюджета, средств родителей и продуктов с учебно- опытного участка.

6. Использование здания интерната

1. Свободные помещения пришкольного интерната могут быть предоставлены в качестве жилья для работников школы или сданы в аренду;

2. В каникулярное время в здании интерната могут располагаться лагеря отдыха и оздоровления детей.

7. Учет и отчетность

1. Отчетность о работе интерната предоставляется в районный отдел образования 1 раз в год.