Утверждаю

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_

Пожилоа Л.Г.

Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**МКОУ Повалихинская начальная школа**

**на 2020-2021 учебный год**

**Методическая тема школы : *« Развитие познавательной активности учащихся в условиях введения ФГОС»***

**Направления методической работы:** Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения в условиях введения ФГОС и Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации.

**Цель методической работы школы:**

Создание единого образовательного пространства, направленного на развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

**Задачи методической работы:**

* + 1. формирование базовых компетенций у педагогов и обучающихся : - познавательная ( умение результативно мыслить и работать с информацией в современном мире)

- регулятивная ( умение организовывать свою деятельность)

- коммуникативная (умение общаться и взаимодействовать с людьми)

- личностная ( умение самостоятельно делать выбор в мире мыслей, чувств и ценностей )

* + 1. создание условий для успешного развития творческих способностей школьников
    2. организация целенаправленной деятельности педагогического коллектива для повышения уровня самообразования и совершенствования педагогического мастерства каждого учителя
    3. создание благоприятных условий для применения в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий, способствующих получению позитивных результатов участниками образовательного процесса
    4. совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, принятия своевременных решений по устранению недостатков в работе
    5. повышение уровня теоретических, меодологических знаний педагогов через организацию деятельности методического совета, педагогического и психологического просвещения

**При составлении плана методической работы школы были учтены и использованы следующие нормативные документы:**

1 Конвенция о правах ребенка

* + 1. Закон РФ «Об образовании»
    2. Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»
    3. Концепция федерального государственного образовательного стандарта ( второго поколения)
    4. Устав МКОУ Повалихинская начальная школа
    5. Программа развития школы
    6. Образовательные программы школы
    7. Локальные акты

**Структура научно-методической работы школы:**

Методический совет:

Директор МКОУ Повалихинская начальная школа: Пожилова Л.Г.

Учитель начальных классов: Молчанова О. И

**Приоритетными направлениями работы школы являются:**

- развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, формирование у обучающихся навыков самоконтроля, самообразования — формирование у обучающихся потребности в обучении, саморазвитии

* раскрытие творческого потенциала обучающихся
* совешенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования
* личностно-ориентированное взаимодействие учителя с обучающимися
* работа в направлении сохранения и укрепления здоровья обучающихся и привития им навыков здорового образа жизни
* работа со слабоуспевающими
* работа с одаренными

**принципы реализации единой методической темы:**

* принцип гуманизации
* принцип фундаментальности
* дифференциации
* культуросообразности
* информационной компетентности участников образовательного процесса

**Этапы реализации методической темы:**

* + - 1. **Диагностико — теоретический этап**

- изучение педагогами современных образовательных технологий обучения и воспитания

- накопление теоретического материала

- диагностика и анализ творческих способностей обучающихся

-выявление перспективных направлений развития

* совершенствование имеющейся системы методической работы с целью повышения ее эффективности
* формирование методологической культуры педагогов как средства повышения качества образования
* создание комфортной образовательной среды
* формирование у обучающихся навыков самоконтроля как средства развития личности

1. **Практический этап**

**-** повышение качества проведения уроков через использование новых образовательных технологий

-приведение открытых уроков, мероприятий и мастер-классов, демонстрирующих приемы реализации методической темы

-развитие системы повышения квалификации педагогических кадров

- активизация работы учителей над темами самообразования, работа над разработкой учебных, научно — методических и дидактических материалов; повышение компетентности педагогических кадров через формирование позитивной профессиональной установки

-совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки кадров

- совершенствование системы внутришкольного обмена передовым педагогическим опытом через новые формы работы учителей по темам самообразования (выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей)

**3. Контрольно — оценочный этап**

* анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития МКОУ Поалихинская начальная школа
* подведение итогов работы учителей по методической теме школы, а так же результат работы педагогического коллектива по реализации приемов и методов формирования УУД
* распространение методического опыта: научно-практическая конференция по методической теме, творческие отчеты, систематизация накопленного материала
* подведение итогов работы педагогического коллектива по реализации методической темы школы
* практический продукт научно — исследовательской работы над методической темой - программа формирования УУД в начальной и основной школе в рамках реализации ФГОС

**Формы методической работы:**

а) работа педсоветов;

б) работа методического совета школы;

в) работа педагогов над темами самообразования

г) открытые уроки

д) обобщение передового педагогического опыта учителей;

з) внеклассная работа;

и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;

к) организация и контроль курсовой подготовки учителей

**План работы**

над единой методической темой

***« Развитие познавательной активности учащихся***

***в условиях введения ФГОС»***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Формы проведения | Сроки проведения | Ответственные |
| Обсуждение и утверждение плана методической работы | Методический совет | В нале уч. года | Директор школы |
| « Реализации методической темы школы в урочной деятельности» | методический совет | февраль | Директор школы |
| Реализация методической темы школы во внеурочной деятельности | методический совет | март | Заместитель директора по ВР |
| Оценка результативности работы | Методический совет | июнь | Директор школы |

**Направление 1 информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов**

**Задача:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении,воспитании, развитии обучающихся

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **Педагогический совет** | | |
| Формирование универсальных учебных действий учащихся в условиях введения ФГОС НОО и Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | Декабрь 2020 года | Кл.руководитель |
| 4. Личностный рост учителя – цель и результат педагогического процесса в условиях введения ФГОС НОО . | январь 2021 года | Кл.руководитель |
| **Совещания при директоре** | | |
| Результаты освоения ФГОС НОО общеобразовательных программ начального общего образования | Март 2021 года | Кл.руководитель |
| Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО | Апрель 2017 года | Кл.руководитель |
| **Методический совет** | | |
| Диагностика образовательных потребностей обучающихся и их родителей | Декабрь 2020 года | классные руководители |
| Подбор современных образовательных технологий с учётом индивидуальных особенностей обучающихся | Декабрь 2020 года | Кл. руководители |
| Реализация направлений внеурочной деятельности обучающихся 1-х - 4 -х классов (ФГОС НОО) | Январь 2021 года | Кл. руководители |
| Проверка сфромированности УУД по предметам у учащихся 1-4 классов | Март 2021 года | Учителя нач. классов |
| **Школьные методические объединения** | | |
| Проведение стартовых контрольных работ по русскому языку и математике в1-4 классах | Сентябрь 2020 года | Учителя начальных классов |
| Проведение занятий внеурочной деятельности | В течение года | Учителя начальных классов |
| Проведение текущих контрольных работ по русскому языку и математике в 3 – 4 классах по итогам 1 полугодия | Декабрь 2020 года |  |
| Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике во 1 -4 классах | апрель 2021 года | Учителя начальных классов |

**Работа педагогов над темами самообразования.**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают : подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы.  Результатом самообразования будут являться  открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Тема |
|
| 1 | Пожилова Людмила Геннадьевна | Директор школы, учитель начальных классов | Создание условий для формирования у обучающихся положительных эмоций по отношению к учебной деятельности. |
| 2 | Молчанова Ольга Ильинична | Учитель начальных классов | Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС. |

**Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.**

**Основные  цели посещения и контроля уроков:**

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

**Направление 2 работа с педагогическими кадрами**

**задачи :** сопровождение профессионального роста педагогов

обобщение и представление педагогического опыта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
| Собеседования | Планирование работы учебный год | Определение содержания деятельности | В нач. года | Директор школы |
| Анализ результатов посещения уроков | Оказание методической помощи в организации урока | март | Учителя нач. классов |
| Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность | Информирование учителей о нормативных актах на которых основывается профессиональная деятельность | В течение года | Учителя нач. классов |
| Изучение методичесих подходов оценке результатов учебной деятельности обучающихся | Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа | В течение года | Учителя нач. классов |
| Консультации | Работа учителя со школьной документацией | Оказание методической помощи | в течение года |  |
| Подготовка и проведение промежуточной  аттестации по предметам |  | Директор школы |
| Изучение способов проектирования и проведения урока | Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно — воспитательном процессе | В течение года | Директор школы |
| **Повышение уровня квалификации педагогических кадров** | | | | |
| Аттестация педагогических кадров | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов. | Аттестация педагогических кадров | По плану |  |
| Прохождение курсовой подготовки | Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ | Прохождение курсовой подготовки | по  графику |  |
| Презентация опыта работы | Представление результатов методической деятельности. | работы Презентация опыта работы МО | Согласно планам | Директор школы |

**Курсы повышения квалификации**

Важным направлением методической работы и администрации школы является:

- постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации;

- аттестация педагогических кадров на первую и высшую категории.

Направление 3 **работа с обучающимися**

**Задачи:** освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся

выявление и накопление успешного опыта работы с обучающимися

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
| Школьный, муниципальный и региональный этап Всероссийской олимпиады школьников | Проведение предметных олимпиадах анализ результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению | Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению | Октябрь - январь | Классные руководители |
| Участие в муниципальных, региональных, Всероссийских , Международных олимпиадах, викторинах, конкурсах., играх, соревнованиях | Участие в конкурсах и олимпиадах  анализ результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению | Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению | В течение года | Классные руководители |
| Проведение занимательных часов по предметам | : |  | В течение года | Классные руководители |

Направление 4 **контроль методичской работы**

**задачи:** своевременное выполнение запланированных мероприятий

коррекция и анализ методической работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
| Педагогические советы: | | | | |
| 1 анализ итогов 2019 -2020 года к стратегии развития школы в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | анализ итогов 2019 -2020 года формирование стратегии развития школы в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | Подготовка анализа работы школы по основным направлениям деятельности.  Подготовка проектов годового плана работы , учебного плана, годового календарного учебного графика на 2020 -2021  учебный год  Подготовка проекта решений педагогического совета | В нач. года | Директор школы |
| Методический совет | | | | |
| Выполнение учебного плана школы. | Анализ выполнения учебного плана школы. | Оценка выполнения учебного плана школы. | Декабрь,2020 года  май 2021 года | Директор школы |
| Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год | Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год | Коррекция и планирование методической работы на 2021 — 2022 учебный год | Май 2021 | Директор школы |
| Собседования | | | | |
| Собеседования по предварительным итогам четвертей | Предварительный анализ освоения ФГОС НОО, общеобразовательных программ начального общего образования | Формирование системы коррекции | В теч. года | Директор школы |

**План методической работы**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок |
| 1. | Составление плана работы методического совета.Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2020-2021 учебном году. | Сентябрь |
| 2. | Организация школьных предметных олимпиад.Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть. | Октябрь |
| 3. | Организация работы учителей над темами самообразования. Из опыта работы. | В теч. года |
| 4. | Организация работы по повышению педагогического мастерства. Организация работы учителей над темами самообразования. Курсовая подготовка учителей. Открытые уроки. Взаимопосещение уроков. Предметные дни. | В течение  учебного  года |
| 5. | Подведение итогов курсов систематического повышения квалификации педкадров школы . | Март |
| 6. | Подведение итогов обмена опытом и обобщение педагогического опыта. | Апрель |
| 7. | Оценка методической работы за 2020-2021 учебный год. | Май |