



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Чухломского муниципального района
Костромской области**

ПРИКАЗ

от « 30 » сентября 2022 года

№ 195

О системе наставничества педагогических работников образовательных организаций
Чухломского муниципального района Костромской области

В соответствии с приказом департамента образования и науки Костромской области от 28.09.2022 г. №1563 «О системе наставничества педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций, расположенных на территории Костромской области» в рамках реализации региональных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Молодые профессионалы» национального проекта «Образование», на основании решения муниципального методического совета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. положение о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций Чухломского муниципального района Костромской области (Приложение 1);

1.2. дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций Чухломского муниципального района Костромской области на 2022-2023 учебный год (Приложение 2).

2. Назначить МКУ «Методический центр» (Бровина С.А.) муниципальным координатором, ответственным за внедрение (реализацию) системы наставничества педагогических работников образовательных организаций Чухломского муниципального района

3. Муниципальному координатору обеспечить внедрение (реализацию) системы наставничества педагогических работников в 100% образовательных организациях муниципального района в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Общественного Профсоюза от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08 «Об учёте и использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».

4. Руководителям образовательных организаций (100%) принять соответствующие нормативные акты, обеспечивающие внедрение и реализацию системы наставничества педагогических работников, руководствуясь письмом Министерства просвещения Российской Федерации и Общественного Профсоюза от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08 «Об учёте и использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования

А.В. Павлова

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций
Чухломского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях исполнения пункта 33 распоряжения Правительства РФ от 31.12.2019 г. « 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста» и в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 21.12.21 г. №АЗ-1128/08 «Об учёте и использовании в работе методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» в срок до 1 ноября 2022 года.

1.2. Положение о наставничестве для педагогических работников образовательных организаций Чухломского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, определяет цели, задачи, организационные основы наставничества в соответствии с системой (целевой моделью) наставничества педагогических работников в образовательных организациях.

1.3. Нормативная правовая основа создания системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях Чухломского муниципального района:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» № 204 от 07 мая 2018 (с изменениями и дополнениями);
- Национальный проект Российской Федерации «Образование»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2021 г. N 2283-р;
- Приказ департамента образования и науки Костромской области от 25.02.2021 г. №203 «Об утверждении Типового положения центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников на территории Костромской области и показателей деятельности центра».
- Приказ департамента образования и науки Костромской области от 18.06.2020 года № 944 «Об утверждении Концепции развития методической работы в системе образования Костромской области».
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, департамента образования и науки Костромской области, настоящее Положение.

1.4. Срок внедрения системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях Чухломского района Костромской области - 1 ноября.

- 1.5. Показатель внедрения системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях на 1 ноября 2022 года должен составлять 100% образовательных организаций.
- 1.6. Образовательная организация признается реализующей систему наставничества педагогических работников при наличии документов образовательной организации, утверждающих положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.
- 1.7. Система наставничества педагогических работников является совокупностью условий, ресурсов, процессов, механизмов, инструментов, необходимых и достаточных для успешной реализации в образовательной организации персонализированных программ наставничества педагогических работников.
- 1.8. Система наставничества педагогических работников в системе общего образования ориентирована на реализацию регионального проекта «Современная школа», в системе дополнительного образования – на реализацию регионального проекта «Успех каждого ребенка».
- 1.9. Система наставничества педагогических работников определяет необходимость совместной деятельности наставляемого и наставника по планированию, реализации, оцениванию и коррекции персонализированной программы наставничества.
- 1.10. Основные используемые понятия
- *Наставничество* – форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.
 - *Куратор* - сотрудник образовательной организации, который отвечает за реализацию персонализированных(ой) программ(ы) наставничества.
 - *Персонализированная программа наставничества* – это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон
 - *Наставник*- участник персонализированной программы наставничества, имеющий измеримые позитивные результаты профессиональной деятельности, готовый и способный организовать индивидуальную траекторию профессионального развития наставляемого на основе его профессиональных затруднений, также обладающий опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
 - *Наставляемый* (молодой педагог, только пришедший в профессию; опытный педагог, испытывающий потребность в освоении новой технологии или приобретении новых навыков; новый педагог в коллективе; педагог, имеющий непедagogическое профильное образование; будущий педагог (студент вуза, колледжа) – участник персонализированной программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.
 - *Форма наставничества* - способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

1.11. Система наставничества педагогических работников основывается на следующих принципах:

- принцип легитимности подразумевает соответствие деятельности по реализации программы наставничества законодательству Российской Федерации, региональной нормативно-правовой базе;
- принцип добровольности, соблюдения прав и свобод, равенства педагогов предполагает приоритет и уважение интересов личности и личностного развития педагогов, добровольность их участия в наставнической деятельности, признание равного социального статуса педагогических работников, независимо от ролевой позиции в системе наставничества;
- принцип индивидуализации и персонализации направлен на признание способности личности к саморазвитию в качестве естественной, изначально присущей человеку потребности и возможности; на сохранение индивидуальных приоритетов в формировании наставляемым собственной траектории развития;
- принцип вариативности предполагает возможность образовательных организаций выбирать наиболее подходящие для конкретных условий формы и виды наставничества;
- принцип системности и стратегической целостности предполагает разработку и реализацию системы (целевой модели) наставничества с максимальным охватом всех необходимых структур системы образования на федеральном, региональном, муниципальном и институциональном уровнях.

2. Цель и задачи наставничества

2.1. Цель системы наставничества:

Создание условий для обеспечения непрерывного профессионального роста и профессионального самоопределения педагогических работников, самореализации и закрепления в профессии, включая молодых/начинающих педагогов.

2.2. Задачи наставничества:

- создавать психологически комфортную среду для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- содействовать раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;
- обеспечивать соответствующую помощь в формировании цифровой информационно-коммуникативной среды наставничества, направленной на взаимодействие административно-управленческих (вертикальных) методов и самоорганизующихся недирективных (горизонтальных) инициатив;
- оказывать методическую помощь в реализации различных форм и видов наставничества педагогических работников в образовательных организациях;
- содействовать повышению правового и социально-профессионального статуса наставников; соблюдению гарантий профессиональных прав и свобод наставляемых;
- способствовать формированию единого научно-методического сопровождения педагогических работников, развитию стратегических партнерских отношений в сфере наставничества на институциональном и внеинституциональном уровнях.

3. Организационная основа наставничества

3.1. Отдел образования:

- выполняет на уровне муниципалитета контролирующую функцию внедрения системы наставничества для педагогических работников;
- определяет комплекс мероприятий, направленных на повышение общественного статуса наставников, публичное признание их деятельности и заслуг, рост репутации, учет результатов наставнической деятельности при аттестации педагогических кадров.

3.2. МКУ «Методический центр» осуществляет:

- информационно-аналитическое, научно-методическое, учебно-методическое сопровождение образовательных организаций Чухломского муниципального района по направлению «Наставничество педагогических работников в образовательных организациях» и пр.;
- разработку и реализацию локальных нормативно – правовых документов, методических рекомендаций по запросам и выявленным затруднениям, муниципальных программ стажировки педагогических работников образовательных организаций, педагогов (команд);
- обеспечение изучения запросов наставников и наставляемых и оказание им практической помощи;
- формирование единой муниципальной базы наставников и наставляемых;
- предоставление в ЦНППМ информации о наставниках и наставляемых в муниципальных образовательных организациях;
- организацию деятельности районных методических объединений.
- выявление, систематизацию, отбор и диссеминацию новых и эффективных практик наставничества образовательных организаций района;
- мониторинг внедрения системы наставничества педагогических работников;
- осуществление взаимодействия с региональным координатором по вопросам реализации системы наставничества;
- обеспечение фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);
- осуществление мониторинга внедрения системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях муниципалитета во взаимодействии с ЦНППМ.

3.3. Образовательная организация:

- издает локальные акты о внедрении и реализации системы наставничества, принимает Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, дорожную карту по его реализации и другие документы;
- определяют комплекс мероприятий, направленных на мотивацию и стимулирование и систему поощрений наставнической деятельности;
- организует контакты с ММС, ОГБОУ ДПО «КОИРО», ЦНППМ по проблемам наставничества (заключение договоров о сотрудничестве, о социальном партнерстве, проведение координационных совещаний, участие в конференциях, форумах, вебинарах, семинарах по проблемам наставничества и т.п.);
- осуществляет организационное, учебно-методическое, материально-техническое, инфраструктурное обеспечение системы наставничества;
- создает условия по координации и мониторингу реализации системы наставничества;
- определяет ответственное(ые) лицо(а), например, куратор реализации программ наставничества, который назначается руководителем образовательной организации из числа заместителей руководителей (в зависимости от особенностей работы образовательной организации и от количества наставников/наставляемых).

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников образовательных организаций
Чухломского муниципального района Костромской области на 2022-2023 учебный год

№	Содержание деятельности	Сроки	Описание мер, мероприятий Показатели результативности	Ожидаемый результат
Подготовительный этап				
Подготовка условий для реализации системы наставничества				
I.	1.1. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов на муниципальном уровне, на уровне образовательных организаций района	октябрь 2022 года	Наличие локальных нормативных правовых актов: Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.	Разработка и реализация локальных нормативно – правовых документов, методических рекомендаций по запросам и выявленным затруднениям, муниципальных программ стажировки педагогических работников образовательных организаций, педагогов (команд)
	1.2. мониторинг внедрения системы наставничества педагогических работников	18-19 октября 2022 года	-Приказ(ы) о назначении куратора из числа заместителей директора ОУ, методистов, о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью -Персонализированные программы наставнических пар\групп	Мониторинг ОО на наличие локальных нормативных правовых актов Аналитическая справка ОУ, МКУ «Методический центр»

	1.5. Формирование банка наставляемых	октябрь 2022 года, в течение всего периода	В образовательных организациях собрана информация о профессиональных запросах педагогов. Сформирован банк данных наставляемых. Организован сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	предоставление в ММС информации о наставниках и наставляемых в муниципальных образовательных организациях Справки образовательных организаций по запросу МКУ «Методический центр»
	1.6.Формирование банка наставников		Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	
Основной этап				
2.	Отбор и обучение кураторов, наставников	октябрь 2022, январь 2023, май 2023 в течение всего периода в течение всего периода	Входной, текущий, итоговый анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/пары/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми (на всех уровнях): подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников (на всех уровнях)	Справки образовательных организаций по запросу МКУ «Методический центр»
3.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Не позднее 20-30 октября в течение всего периода	Формирование наставнических пар/групп Разработка (корректировка) и реализация персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников Организация участия кураторов наставничества, педагогических работников, осуществляющих наставничество в образовании, в обучающих и методических мероприятиях муниципального и регионального уровней	

Завершающий этап

4	Завершение персонализированных программ наставничества	март-май 2022 года	Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества. Анкетирование педагогов-наставников, наставляемых педагогов по итогам творческого взаимодействия наставнических пар, групп. Проведение в образовательной организации итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. Проведение муниципальной методической службой практико-ориентированного муниципального семинара по диссеминации опыта организации системы наставничества педагогических работников. Презентация методической копилки педагогических практик наставничества.	Выявление, систематизация, отбор и диссеминация новых и эффективных практик наставничества образовательных организаций района Справки ОУ (по запросу МКУ «Методический центр»)
5	Информационная поддержка системы наставничества	В течение всего периода реализации	Освещение мероприятий Дорожной карты, по диссеминации новых и эффективных практик наставничества образовательных организаций района Обновление кураторами наставничества дневников на странице «Наставничество в образовании» В новостной ленте сайта образовательной организации, на странице «Наставничество в образовании» сайта ОО, образовательных страницах в социальных сетях, на муниципальном и региональном уровнях (по запросу).	Аналитические справки кураторов, отчёты ОУ по запросу муниципального координатора («Методический центр»), участие в региональных мониторингах по запросу регионального координатора (КОИРО)