

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» городского округа город Шарья Костромской области
(МБОУ СОШ №4)

П Р И К А З

11 февраля 2019 г

№ 44

г. Шарья

Об организации ученического трудового объединения школьников в МБОУ СОШ №4

В соответствии с приказом департамента образования и науки Костромской области от 17 октября 2018 года № 1653 «Об утверждении положения об ученическом трудовом объединении обучающихся в Костромской области», на основании распоряжения управления образования от 18.12.2018 протокол № 14-ш

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об ученическом трудовом объединении школьников (далее Положение) – приложение 1.
2. Организовать ученическое трудовое объединение школьников – бригаду «Вместе» (далее бригада) по ремонту школы, выполнению сельскохозяйственных работ, благоустройству и озеленению территории школы и территории ТОС «Октябрьский» на 105 рабочих мест для учащихся 5-10 классов в период с 01 июня по 31 августа 2019 года.
3. Руководителем бригады назначить Разумову Валентину Николаевну, учителя биологии
4. Разумовой В.Н.:
 - 4.1. Сформировать звенья на основании Положения в соответствии с возрастом, интересами и пожеланиями учащихся и их родителей (или законных представителей), а также санитарно-гигиеническими нормами и правилами техники безопасности
 - 4.2. Включить в состав бригады подростков из числа детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, находящихся в социально опасном положении, а также подростков, состоящих на внутришкольном учете.
 - 4.3. Оформить журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда и журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.
 - 4.4. Провести со всеми членами бригады инструктаж по технике безопасности, правилам дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на воде.
 - 4.5. Организовать работу бригады в соответствии с критериями допустимых условий труда для детей в возрасте от 12 до 18 лет. .
5. Ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время работы, за соблюдение правил ТБ, правил пожарной безопасности и охраны труда возложить на Разумову В.Н.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по ВР Ронжину Т.И

Директор _____ Е.А.Латухина

С приказом ознакомлена:

В дело № 03-01 за 2019 г. Секретарь Лебедева В.М. 11.02.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученическом трудовом объединении школьников «Вместе»

1. Общие положения

1.1. Ученическое трудовое объединение «Вместе» (далее УТО) — это добровольное объединение учащихся, созданное с целью освоения трудовых навыков, допрофессиональной подготовки, профессиональной ориентации школьников.

1.2. Деятельность УТО регламентируется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ и другими законами Российской Федерации и Костромской области, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарными правилами и нормами, настоящим Положением.

1.3. В состав трудового объединения входят учащиеся 5-х-10-х классов.

2. Цель и задачи ученического трудового объединения школьников

2.1. Целью деятельности УТО является повышение уровня теоретических знаний, освоение трудовых навыков, развитие исследовательских и творческих способностей учащихся через включение в трудовую, исследовательскую, опытническую, общественно полезную деятельность на основе использования системы трудового воспитания и обучения.

2.2. Задачи УТО:

- 1) овладение обучающимися основами экономических знаний в сфере производства, экономики, менеджмента;
- 2) соединение теоретического обучения с практикой путем непосредственного участия обучающихся в работе отраслей сельскохозяйственного, лесного и других производств;
- 3) создание условий для выявления и поддержки одаренных детей в сфере производственного творчества;
- 4) воспитание у школьников творческого отношения к труду, подготовки их к активной трудовой и общественной деятельности;
- 5) формирование социально ориентированной личности, способной свободно и правильно ориентироваться в реальной действительности, в общественной и трудовой жизни;
- 6) совершенствование системы допрофессиональной подготовки учащихся, формирование непрерывного учебно-воспитательного процесса;

3. Структура

3.1. Комплектование УТО производится с учетом:

- Пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- Возраста и интересов учащихся;
- Санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;

3.2. УТО может быть укомплектовано по следующим направлениям :

- "Юннаты" (работа на пришкольном участке).
- "Мастер" (ремонтные работы).
- "Территория детства" (благоустройство и озеленение школьной территории).
- "Друзья природы" (учебно-исследовательская, опытническая, природоохранная и просветительская работа).
- "Адреса заботы" (озеленение и благоустройство территорий).

3.3. В зависимости от пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей) и возможностей школы допускается создание трудовых объединений, не указанных в предложенном выше списке.

4. Организация работы

4.1. Членом УТО может быть любой учащийся МБОУ СОШ №4 при наличии согласия родителей (законных представителей) на привлечение обучающихся к трудовой деятельности.

- 4.2. Основанием для зачисления в трудовое объединение является заявление учащегося, согласие родителей, справка о состоянии здоровья, рекомендации классного руководителя.
- 4.3. Общее руководство деятельностью УТО осуществляет директор МБОУ СОШ №4 .
- 4.4. Руководителем УТО является педагог МБОУ СОШ №4, назначенный приказом по учреждению. Руководитель УТО несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства при организации трудовой деятельности несовершеннолетних и сохранение здоровья обучающихся.
- 4.5. Из числа членов УТО избирается бригадир, осуществляющий непосредственную координацию работы УТО и его звеньев, участвующий в контроле и учете проделанной работы.
- 4.5. УТО подразделяется на звенья в зависимости от видов работ, возрастных групп школьников. Из состава звена избирается его руководитель— звеньевой.
- 4.6. Все виды работ осуществляются в соответствии с требованиями техники безопасности и на основании действующего законодательства.
- 4.7. Дисциплина и порядок в УТО поддерживается на основе соблюдения правил общественного порядка и уважения человеческого достоинства.

5. Содержание работы

- 5.1. Содержание работы УТО определяется задачами воспитания, профессионального обучения, профессиональной ориентации обучающихся МБОУ СОШ №4 и формируется по звеньям.
- 5.2. В содержание работы звена "Юннат" входит:
- Работа на пришкольном участке (посев семян, полив, прополка, подкормка растений, охрана насаждений, формирование клумб);
 - Полив и уход за комнатными растениями.
- 5.3. В содержание работы звена "Мастер" входит:
- Подготовка кабинетов к ремонту и к новому учебному году;
 - Ремонт школьной мебели;
 - Подготовка здания школы к ремонту и к началу нового учебного года.
- 5.4. В содержание работы звена "Территория детства " входит:
- Очистка пришкольной территории от мусора
 - Благоустройство пришкольной территории (уход за саженцами на территории, обрезка порослей формирование кроны кустарников и деревьев);
 - Содержание территории в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.
- 5.5. В содержание работы звена "Друзья природы" входит:
- Учебно-исследовательская,
 - Опытническая,
 - Природоохранная
 - Просветительская работа).
- 5.6. В содержание работы звена "Адреса заботы" входит:
- Работы по благоустройству территории ТОС «Октябрьский» в соответствии с планом ТОС

6. Самоуправление в ученическом трудовом объединении школьников

- 6.1. Высшим органом самоуправления УТО является общее собрание членов УТО, которое собирается по мере необходимости решения общих вопросов, но не реже 2 раз в год.
- 6.2. Функции общего собрания УТО:
- избирает из числа членов УТО бригадира, его заместителя;
 - утверждает кандидатуры звеньевых;
 - решает вопросы приема, исключения, поощрения членов УТО;
 - обсуждает и утверждает основные направления деятельности и план работы УТО;
 - рассматривает вопросы дисциплины членов УТО;
 - анализирует итоги работы УТО.

6.3. Оперативным органом управления УТО является Совет УТО. В совет УТО входят бригадир, заместитель, звеньевые. Совет УТО собирается один раз в месяц, в период выполнения основных видов работ — 1 раз в неделю.

7. Документация

7.1. В ученическом трудовом объединении формируются следующие документы:

- паспорт УТО, содержащий основные сведения об объединении;
- приказ о создании УТО, назначении руководителя УТО;
- список членов УТО с отметкой врача о допуске к трудовой деятельности, подписанный директором и заверенный печатью МБОУ СОШ №4, согласия родителей (законных представителей) на трудовую деятельность несовершеннолетних;
- журнал проведения инструктажа по технике безопасности с членами УТО;
- план деятельности УТО на учебный год (бизнес план);
- протоколы общих собраний УТО и заседаний Совета УТО;
- журнал учета выполненных работ, отчет об итогах работы УТО за учебный год;
- справка о материально-технической базе учреждения для организации деятельности УТО;
- договор МБОУ СОШ №4 с образовательными организациями профессионального образования, предприятиями о совместной деятельности по развитию УТО (при наличии);