

ДОГОВОР

о взаимоотношениях по организации питания обучающихся

г. Шарья

«01» июля 2012 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 городского округа город Шарья Костромской области, в лице директора Латухиной Елены Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с одной стороны,

и муниципальное автономное учреждение «Комбинат школьного питания», в лице директора Егоренковой Надежды Аркадьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Комбинат питания», с другой стороны,

в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является объединение усилий Сторон по обеспечению обучающихся Школы горячим питанием.

1.2. Комбинат питания обеспечивает организацию питания обучающихся, а Школа создает необходимые условия в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

1.3. Под организацией питания обучающихся подразумевается:

- поставка продуктов питания;
- приготовление горячих завтраков и обедов для обучающихся;
- доставка полуфабрикатов;
- приобретение и ремонт технологического оборудования;
- приобретение и замена столовой посуды и кухонного инвентаря;
- мытье посуды.

2. Права и обязанности Школы

2.1. Школа в рамках настоящего Договора:

2.1.1. Организует и проводит комиссионную приемку пищеблока Школы к началу каждого учебного года.

2.1.2. Предоставляет в безвозмездное пользование Комбинату питания для осуществления деятельности, обусловленной настоящим договором производственные и складские помещения, расположенные в здании Школы по адресу: г. Шарья, ул. С.Громова, д.4, а также мебель, силовую электроэнергию в соответствии с установленными строительными и санитарными нормами и правилами.

2.1.3. Обеспечивает снабжение горячей и холодной водой, отоплением и освещением для приготовления и отпуска готовой продукции, обслуживание вентиляционной системы пищеблока, производственных, складских помещений и обеденного зала, контролирует их использование по назначению.

2.1.4. Определяет в установленном порядке контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное питание.

2.1.5. Предоставляет Комбинату питания заявки о количестве обучающихся, пользующихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств 2 раза в год.

2.1.6. Осуществляет заказ Комбинату питания за три дня, при необходимости производит корректировку заказанных рационов питания на следующий день до 12 часов текущего дня в целях рационального использования выделенных на питание бюджетных средств, минимального расхождения между количеством заказанных рационов и числом фактически присутствующих детей.

2.1.7. Устанавливает и согласует с Комбинатом питания режим питания обучающихся и график работы школьной столовой, предусматривает в учебном процессе удлиненные перерывы на прием пищи.

2.1.8. Обеспечивает работу комиссии по контролю организации и качества питания

обучающихся.

2.1.9. Осуществляет систематический контроль:

- приема пищи обучающихся, соблюдения ими правил личной гигиены и наличия необходимых условий;

- состояния здоровья обучающихся и обеспеченности пищевыми веществами (в т. ч. белками, витаминами, микроэлементами и другими незаменимыми пищевыми веществами).

2.1.10. Проводит просветительскую работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания и повышения культуры питания.

2.1.11. Информировать родителей об использовании выделяемых на питание бюджетных средств и охвате обучающихся горячим питанием, в т. ч. за счет средств родителей.

2.1.12. Обеспечивает охрану объекта общественного питания, размещенного на территории Школы.

2.1.13. Организует дежурство в столовой, включающее:

- своевременную сервировку столов обучающимися, достигшими 14 лет;
- уборку грязной посуды, протирание столов,
- контроль чистоты помещений.

2.1.14. Содержит подъездные пути к пищеблокам в надлежащем состоянии, в зимний период обеспечивает своевременную расчистку их от снега.

2.1.15. Осуществляет капитальный, текущий и косметический ремонт помещений, предоставленных Комбинату питания.

2.1.16. Своевременно организует дезинсекционные и дератизационные работы.

2.1.17. Обеспечивает вывоз бытового мусора.

2.1.18. Ведет установленную документацию в части организации питания.

2.2. Школа в рамках настоящего Договора вправе:

- организовывать и проводить совещания, семинары, круглые столы и т. п. по организации питания, его совершенствованию и распространению положительного опыта работы с Комбинатом питания;

- совершенствовать организацию питания путем внедрения новых форм обслуживания и технологий приготовления пищи совместно с Комбинатом питания;

- проводить анализ потребительского спроса среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Школы по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Комбината питания.

- контролировать организацию питания Комбинатом питания, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность.

2.3. В случае невозможности выполнения обязательств по Договору Школа в письменной форме извещает Комбинат питания о наступлении непредвиденных обстоятельств в течение суток с момента наступления указанных обстоятельств, которыми признаются акты уполномоченных органов и должностных лиц о приостановлении деятельности Школы.

3. Права и обязанности Комбината питания

3.1. Комбинат питания в рамках настоящего Договора обязуется:

3.1.1. Обеспечить организацию питания обучающихся в соответствии с разделом I настоящего Договора.

3.1.2. Закупать продукты питания по согласованному со Школой количеству обучающихся.

3.1.3. Поставлять продукты питания в количестве и ассортименте, обусловленными заявкой заведующего производством.

3.1.4. Обеспечивать реализацию Программы по развитию питания обучающихся в Школе.

3.1.5. Соблюдать технологию приготовления готовых рационов питания и форм обслуживания, полуфабрикатов высокой степени готовности, условия транспортировки и хранения продукции.

3.1.6. Осуществлять поставку готовой продукции и полуфабрикатов в Школу по согласованному графику собственным специализированным транспортом, отвечающим санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющим санитарный паспорт. Используемая тара должна быть пригодной для данного товара, удобна для пользования, обеспечивать сохранность товара при транспортировке и хранении.

3.1.7. Подтверждать качество и безопасность продуктов питания сертификатами соответствия, качественными удостоверениями.

3.1.8. Обеспечивать организацию питания вне согласованного режима работы в период работы оздоровительных (летних, зимних и др.) лагерей.

3.1.9. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе, сроки и условия поставки в Школу.

3.1.10. Осуществлять производственный контроль при организации питания обучающихся в объеме, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

3.1.11. В случае невозможности выполнения обязательств по Договору в письменной форме известить Школу о наступлении непредвиденных обстоятельств в течение суток с момента наступления указанных обстоятельств, которыми признаются акты уполномоченных органов и должностных лиц о приостановлении деятельности Комбината питания.

3.1.12. Учитывать результаты изучения потребительского спроса, санитарно-гигиенические требования и медико-биологические рекомендации при комплектовании ежедневного меню на основании примерных 10-ти дневных рационов питания (меню), согласованных с ТУ Роспотребнадзора. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

3.1.13. Использовать по назначению предоставленные Школой помещения в соответствии с действующими санитарными правилами и требованиями технической и пожарной инспекции, а также осуществлять надлежащую эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и прочего оборудования и содержать его в исправном состоянии. Совместно со Школой принимать меры по внедрению новых технологий, форм и методов обслуживания.

3.1.14. Обеспечивать подразделение квалифицированными кадрами, обеспечивать повышение их квалификации, обучение и аттестацию.

3.1.15. Своевременно обеспечивать прохождение обязательных медицинских и профилактических осмотров работников пищеблока.

3.1.16. Обеспечивать пищеблок Школы необходимой технологической и нормативной документацией (технологические и технико-технологические карты, калькуляционные карточки, санитарные правила и др.). Осуществлять производственно-технологический контроль и предоставлять по запросу администрации, уполномоченного органа Школы документы, регламентирующие организацию питания обучающихся.

3.1.17. Обеспечивать школьную столовую посудой в соответствии с установленными нормами, персонал пищеблока - санитарной спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в необходимых количествах.

3.1.18. По запросу предоставлять полную информацию об организации питания обучающихся Школы в управление образования администрации городского округа город Шарья.

Обеспечивать своевременное накрытие столов для обучающихся 1 - 7 классов Школы.

3.1.19. Нести ответственность за электробезопасность контактных соединений отходящих линий от распределительных устройств и аппаратов управления к электрооборудованию.

3.2. Комбинат питания в рамках настоящего Договора вправе:

3.2.1. Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по организации питания в Школе, его совершенствованию и распространению положительного опыта совместной работы Школы и Комбината питания.

3.2.2. Вносить предложения Школе по совершенствованию организации питания путем внедрения новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания обучающихся.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору по их вине в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Стороны не отвечают за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

5. Контроль исполнения обязательств

5.1. Контроль исполнения настоящего договора осуществляется Сторонами.

При этом в силу особой социальной значимости принятых Комбинатом питания обязательств, обусловленных настоящим Договором контроль организации питания обучающихся осуществляет управление образования администрации городского округа город Шарья как отраслевой (функциональный) орган администрации городского округа город Шарья, в ведении которого находятся Стороны настоящего договора.

5.2. Для осуществления контроля управление образования администрации городского округа город Шарья вправе:

5.2.1. Посещать пищеблок Школы и базовое предприятие Комбината питания.

5.2.2. Своевременно получать по запросу требуемую информацию об организации питания от Комбината питания.

5.2.3. Проводить совещания, семинары, круглые столы и т.п. по организации питания обучающихся в Школе, его совершенствованию и распространению положительного опыта.

5.2.4. Проводить анализ потребительского спроса среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Школы по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Школы и Комбината питания.

6. Срок действия договор

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует бессрочно до его расторжения.

6.2. Днем заключения Договора считается дата, указанная в преамбуле.

7. Прочие условия

7.1. В период чрезвычайного положения, военных действий Комбинат питания обязуется обеспечивать поставку продуктов питания в Школу. Количество, наименование продуктов питания, сроки поставок, а также порядок расчетов между Сторонами определяются отдельным договором.

7.2. В случае реорганизации Сторон, обязательства по настоящему Договору переходят в порядке правопреемства в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.3. В случае изменения у Сторон юридического адреса, наименования и других реквизитов они в течение десяти дней в письменном виде извещают об этом друг друга.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в случае, если оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

9. Адреса и подписи Сторон

Школа:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №4 городского
округа город Шарья Костромской области

Юридический адрес: 157501, Костромская
область, г. Шарья, ул. С.Громова, д.44

Директор



Комбинат питания:

Муниципальное автономное учреждение
«Комбинат школьного питания»

Юридический адрес: 157500, Костромская
область, г. Шарья, ул. Пристанционная, д. 4

Директор

Егоренкова Н.А.
М.П.

