

Согласовано
с Управляющим советом школы
протокол №1 от 21.02.2014 г.
Председатель Управляющего совета
школы М.А. Устюжанина
М.А. Устюжанина

Согласовано
На педагогическом совете №1
от 09.01.2014 г.

Согласовано
С профсоюзным комитетом школы
протокол №2 от 17.02.2014 г.
Председатель ПК Л.А. Чалышева
Л.А. Чалышева

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора №50
от 26.02.2014 г.
Директор МБОУ СОШ №4
Е.А. Латухина



ПОЛОЖЕНИЕ

об определении соотношения учебной и другой педагогической работы
в пределах рабочего времени педагогического работника
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №4 городского округа
город Шарья Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об определении соотношения учебной и другой педагогической работы в пределах рабочего времени педагогического работника Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Шарья Костромской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», Приказом Минобрнауки РФ от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Постановлением Минтруда РФ от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Шарья Костромской области (далее – Устав).

1.2. Настоящее Положение в целях определения соотношения учебной и другой педагогической работы в пределах рабочего времени педагогического работника организации устанавливает структуру рабочего времени педагогических работников, предусматривает особенности режима рабочего времени педагогических работников, порядок определения учебной нагрузки педагогическим работникам.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников, включая совместителей, состоящих в трудовых отношениях с Муниципальным

бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа №4 городского округа город Шарья Костромской области (далее – организация).

II. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Рабочее время педагогического работника - время, в течение которого педагогический работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.3. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, преподавательская, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися (нормируемая часть рабочего времени), а также другая педагогическая работа, предусмотренная квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке, осуществляемая в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (ненормируемая часть рабочего времени).

2.4. Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом организации, правилами внутреннего трудового распорядка организации, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

1) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

2) организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

3) время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

4) периодические кратковременные дежурства в организации в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в организации в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы организации, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по организации педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

5) выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

III. Особенности режима рабочего времени педагогических работников

3.1. При составлении расписаний учебных занятий организация исключает нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для учащихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

3.2. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам организации обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

3.3. Дни недели (периоды времени, в течение которых организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3.4. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учетом:

1) выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;

2) подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами.

3.5. Режим рабочего времени учителей 1-х классов определяется с учетом Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, предусматривающих в первые два месяца «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.

3.6. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательных программ, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.

3.7. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

3.8. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников организации.

В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах либо в целом по организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в пункте 2.3. настоящего Положения.

IV. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

4.1. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1) Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю - педагогам-психологам, социальным педагогам.

2) Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю - учителям 1 - 11 классов при реализации общеобразовательных программ (в том числе специальных (коррекционных) образовательных программ для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья), педагогам дополнительного образования.

3) Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

а) 20 часов в неделю - учителям-логопедам;

б) 30 часов в неделю - воспитателям в группах продленного дня.

4.2. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах (1 астрономический час - 60 минут). Для учителей, педагогов дополнительного образования норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом организации с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка организации.

4.3. Нормирование осуществляется организацией посредством установления объема учебной нагрузки (объема педагогической работы), который рассчитывается исходя из количества часов по учебному плану (определяемого на основе Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.02.1998 № 322) и реализуемым образовательным программам с учетом обеспеченности организации кадрами и других условий.

Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но

раздельно по полугодиям. Объем учебной нагрузки конкретного педагогического работника при этом может меняться каждое полугодие.

4.4. При установлении учителям, для которых организация является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год по возможности сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах.

4.5. Режим рабочего времени учителей 1 - 4 классов, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам и при этом гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, предусмотренной пунктом 2.2. настоящего Положения, объем работы которой регулируется организацией.

4.6. Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период другим учителям.

4.7. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы, а также педагогическим работникам других образовательных организаций и работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) возможно только в случае, если учителя, для которых организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

4.8. Педагогическим работникам разрешено совместительство, в том числе по аналогичной должности, специальности. При этом для педагогических работников не считаются совместительством:

1) педагогическая работа на условиях почасовой оплаты в объеме не более 300 часов в год;

2) педагогическая работа в организации с дополнительной оплатой;

3) работа без занятия штатной должности в организации, в том числе выполнение обязанностей по заведованию кабинетами, лабораториями и отделениями, преподавательская работа руководящих работников организации, руководство предметными и цикловыми комиссиями, работа по руководству производственным обучением и практикой студентов и иных обучающихся и др.;

4) работа в организации сверх установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Указанные виды работ могут осуществляться педагогами в основное рабочее время с согласия работодателя.