

Утверждаю

Директор

Грицкофьева Н.Ю.



Приказ № 101 от 21 августа 2021

**План внутришкольного контроля  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №3»  
городского округа город Шарья Костромской области  
на 2021-2022 учебный**

**АВГУСТ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 и Постановлением Министерства труда и соц. развития РФ от 08.02.2000 №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Прием и отчисления обучающихся	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	Документация по приему и отчислению	Тематический, сбор данных	Директор, секретарь, классные руководители	Справка по движению
3.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
<b>Контроль преподавания учебных курсов</b>						
1.	Согласование программ рабочих программ, календарно – тематического планирования, рабочих программ внеурочной деятельности	Установление соответствия программ требованиям к их содержанию	Рабочие программы, календарно – тематическое планирование	Анализ, изучение документации, собеседование.	Заместитель директора	Методический совет

**СЕНТЯБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сбор данных по базе	Сбор данных, анализ	Заместитель директора, учителя	Банк данных детей, проживающих в микрорайоне
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный, наблюдение, беседа	Социальный педагог	Справка, отчеты классных руководителей
3.	Индивидуальные занятия с детьми с ОВЗ	Своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися на дому	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	Приказы, расписание занятий, совещание при директоре
4.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, библиотекарь	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Методические рекомендации
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Входной контроль в 2-11 классах	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский язык и математика,	2-11 классы	Предметно-обобщающий контрольные работы	Заместитель директора	Справка

		биология, физика, иностраный язык, химия, история, обществознание)				
<b>Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ)</b>						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО СОО, НОО (ОВЗ)	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ)	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора	Справка
2.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Заместитель директора, психолог, социальный педагог, учитель физкультуры	Справка, административное совещание с учителями начального звена
4.	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-11 классов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ) НОО (ОВЗ)	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ)	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместитель директора	Совещание учителей
3.	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей примерным программам, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора	Справка, заседание МО

4.	Проверка электронных журналов.	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Тематический	Заместитель директора	Справка
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к ГИА</b>						
1.	Утверждение плана работы по подготовке к ГИА. Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей МО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора	Анализ на совещании руководителей МО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2022, ОГЭ-2022	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных МО	План работы предметных ШМО на 2020-21 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора	Справка, заседания МО

2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора	Банк данных
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы учебный год	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора	Совещание классных руководителей
2.	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение образовательной акции «Волна здоровья»	Классные руководители,	Тематический, посещение мероприятий, участие в соревнованиях	Заместитель директора	Аналитическая справка
3.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей, ответственного за профилактику БДД при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий	Заместитель директора	Аналитическая справка

**ОКТАБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики	Обучающиеся, стоящие на ВШК, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
2.	Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	Административное совещание
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора	План работы с одаренными детьми
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Организация горячего питания учащихся класса	Классные руководители	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание	Документация ответственного за питание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, методические рекомендации

2.	Адаптация обучающихся 5-х и 10-х классов к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х, 10-х классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х, 10-х классов со стороны учителей-предметников	Учащиеся 5-х, 10-х классов, учителя, работающие в классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог	Справка
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Проведение контрольных работ по итогам первой четверти	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	2-11 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО (ОВЗ)</b>						
1.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Учащиеся 5 классов	Классно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Педагог-психолог	Совещание при директоре
2.	Входной мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5 классов	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 5 классов	Классно- обобщающий Стартовая контрольная работа	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников
3.	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 1 четверти	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 1 -11 классов	Классно- обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка журналов (индивидуальные, внеурочной деятельности, элективных курсов, ГПД, кружков)	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (индивидуальные, внеурочной деятельности, элективных курсов, ГПД, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
3.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5,10 классов по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 5, 10 классов	Тематический	Заместитель директора	Справка

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
4.	Контроль за состоянием развития проектной и исследовательской деятельности	Качество работы классных руководителей над проектами учащихся в 9 – 11 классах	Ведение занятий, степень подготовки проектов	Тематический	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора

**Контроль за методической работой**

1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к городским предметным олимпиадам	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора, руководители МО	Совещание при директоре
----	---	---	---	-----------------------------	--	-------------------------

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Документация педагогов творческих объединений	Содержание рабочих программ, своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Педагоги творческих объединений	Персональный, проверка содержания рабочих программ и журналов	Заместитель директора	Справка
2.	Работа по организации горячего питания учащихся за счет родительских средств	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	Заместитель директора, ответственный за питание	Отчет по питанию за I четверть
3.	Соблюдение Правил внутреннего распорядка гимназии	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Заместитель директора, социальный педагог	Анализ на совещании классных руководителей
4.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора	Справка
5.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора	Социальный паспорт класса, гимназии, отчеты

**НОЯБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора, классные руководители	Отчеты, административное совещание
3.	Работа с отстающими по предметам	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за I четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка по итогам олимпиад
5.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за I четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за I четверть	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Административное совещание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2021– 2022 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Заседание МО, перспективный план
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Состояние преподавания математики.	Учителя и учащиеся 2 -11 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, заседание МО
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения «Контрольный устный	Выявление уровня сформированности умений: вычислять	2 -4 классы	Математический диктант	Заместитель директора,	Справка

	счет»	несложные примеры «в уме»				
2.	Проведение контрольных работ по итогам второй четверти	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	2-11 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)</b>						
1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1-3 классах	Тестирование	Заместитель директора	Справка
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)	Занятия внеурочной деятельности для 1,2 классов, 5-7-х классов,10-х классов	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Анализ
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка состояния электронных журналов (аттестация школьников), журналов элективных курсов, внеурочной деятельности, журналах ГПД, доп. образования	Своевременность оформления записей в журналах элективных курсов, внеурочной деятельности, журналах ГПД, доп. образования	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за 1 четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Заседание МО
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						

1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора, педагог-психолог	Заседание МО классных руководителей (9,11 классов)
2.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог	Справка
3.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Учителя Классные руководители 9-х,11-х классов	Персональный, наблюдение, собеседование, анализ	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора	Заседание при заместителе директора
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2022 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка, заседание МО

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора	Аналитическая справка
2.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора	Аналитическая справка

**ДЕКАБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, Постановлению Мин.труда и соц. Развития РФ от 08.02.2000г. №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ,	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 1-11 классов	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Заместитель директора	Справка, совещание классных руководителей
3.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора, руководитель МО	Методические рекомендации

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на МО
----	--	---	--------------------------	--	-----------------------	-----------------------

**Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)**

1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,ООП ООО,ООП СОО, НОО(ОВЗ)	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора и руководители МО	Совещание при завуче
2.	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 2 четверти	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 1 -11 классов	Классно- обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка электронных и индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей
----	--	---	----------------------	---	-----------------------	---

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2020, ОГЭ-2020	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Проведение пробных экзаменов	Учащиеся 11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора	Справка

**Контроль за методической работой**

1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности методических объединений;	МО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора	Информация, методический совет
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Проверка качества дежурства по гимназии	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора	Аналитическая справка
2.	Организация работы социального педагога	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Социальный педагог	Тематический проверка документов	Заместитель директора	Анализ работы за I-е полугодие

**ЯНВАРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты, за охрану труда	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка по итогам олимпиад.
3.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за 2 четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за 2 четверть	Обзорный, наблюдение беседа	Заместитель директора	Административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Состояние преподавания предмета «Математика»	Выявление уровня подготовки учащихся по математике в 2-11 классах	2-11 классы	Предметно-обобщающий письменная проверка знаний	Заместитель директора , руководители МО	Справка
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО с ОВЗ</b>						
1.	Организация работы по реализации ФГОС НОО с ОВЗ	Анализ созданных условий в свете требований ФГОС НОО	Уровень достигнутых результатов обучающихся 1-4 классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ОВЗ)	Тематический. наблюдение, собеседование, анкетирование, изучение, диагностические работы	Заместитель директора, классные руководители	Малый педагогический совет

2.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в городской научно-практической конференции «Шаг в будущее»	Учителя и учащиеся 4-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка по итогам конференции
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ внеурочной деятельности и правильность заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный	Заместитель директора	Совещание при заместителе директора
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Обсуждение на заседаниях МО
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Учителя	Персональный, беседа, анализ,	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						

2.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора	Аналитическая справка
4.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители (2, 4, 5, 6 классов)	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора	Аналитическая справка
5.	Корректировка социального банка данных каждого класса	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

**ФЕВРАЛЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ- ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Работа с отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2-11 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, административное совещание
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за работой вновь принятых на работу специалистов	Методика организации урока	Работа молодых специалистов на уроке	Персональный, посещение открытых уроков, наблюдение,	Заместитель директора	Справка, административное совещание
2.	Персональный контроль готовности учащихся	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков русского языка, учителей, работающих в 4 классах	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО(ОВЗ)</b>						
1.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классах	Изучение содержания содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 ,5,6 классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора	Административное совещание

2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности по духовно-нравственному направлению	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО (ОВЗ)	Занятия внеурочной деятельности для 2-3 классов	Тематический, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Справка, административное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка индивидуальных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора, педагог-психолог	Справка
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2020, ОГЭ-2020, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей по сбору заявлений	Тематический, анализ	Заместитель директора	Сбор заявлений на экзамены по выбору
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные работы по математике, русскому языку	Проведение пробных экзаменов в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора	Справка, заседание МО
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа творческих групп	Анализ работы МО, временных творческих групп	Временные творческие группы педагогов и МО	Наблюдение, анализ	Заместитель директора	Заседание МО

**Контроль за воспитательной работой**

1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора, социальный педагог	Аналитическая справка
3.	Внеурочная деятельность учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащимися, соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержание занятий	Педагоги	Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора	Анализ при заместителе директора

**МАРТ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Работа педагога-психолога и классных руководителей	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Работа классных руководителей по своевременному учету присутствия учащихся на занятиях	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка, совещание классных руководителей
4.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за III четверть	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за III четверть	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Административное совещание
5.	Анализ режима самоподготовки в ГПД	Работа воспитателей ГПД, направленная на организацию самоподготовки обучающихся	Воспитатели ГПД 2-х классов	Тематический, наблюдение, анализ	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Персональный контроль подготовки учителя	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2021 году. Посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка, заседание МО
2.	Контроль за состоянием	Изучение уровня готовности учащихся 4-	Посещение уроков математики учителей,	Персональный анализ, наблюдение,	Заместитель директора	Справка , административное

	преподавания предметов математического цикла	x классов к переходу на 2 ступень обучения	работающих в 4 классах	собеседование		совещание
4.	Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры в 8 классах	Учителя физической культуры	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	Справка, совещание при заместителе директора
5	Проведение контрольных работ по итогам третьей четверти	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	2-11 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора	Справка

**Реализация ФГОС НОО, ООО, СОО, НОО(ОВЗ)**

1.	Выполнение образовательной программы в 5-11 классах в третьей четверти	Оценка выполнение программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Классный журнал 5-10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ, документации собеседование	Заместитель директора	Административное совещание
2.	Соответствие учебно-методической базы требованиям ФГОС ООО	Оценка состояния учебно- методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС ООО	Учебно- методическая база школы	Тематический Анализ, изучение документации	Заместитель директора	Совещание при директоре
3.	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 3 четверти	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 1 -11 классов	Классно- обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников

**Контроль за школьной документацией**

1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы, журналы дополнительного образования, индивидуальные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка, анализ на совещании классных руководителей
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за III четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Заседание МО

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Справка
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора	Обсуждение на заседаниях МО
4.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора	Справка

		предметам по выбору				
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2021 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора	справка
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора	Аналитическая справка
3.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка

**АПРЕЛЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с отстающими по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора	Направление на ПМПК, совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 5-8-х и 9-11-х кл.	Тематический, анализ журналов	Заместитель директора	Совещание классных руководителей
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора	Обсуждение на совещании при заместителе директора
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения в 1 классе	Посещение уроков русского языка и чтения, учителей, работающих в 1 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора	Административное совещание

**Контроль за уровнем подготовки обучающихся**

1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Посещение уроков, анализ	Заместитель директора	Обсуждение на совещании при заместителе директора
2.	Проведение промежуточной аттестации в 1-11 классах	Выявление уровня обученности и качества знаний по итогам 2021 – 2022 учебного года	1-11 классы	Проведение контрольных работ	Заместитель директора	Обсуждение на итоговом педагогическом совете

**Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)**

1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) 1 классы,5 классы	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование.	Заместитель директора	Справка
----	---	---	--	----------------------------------	-----------------------	---------

**Контроль за школьной документацией**

1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математики учащихся 4 классов	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 4 классов	Тематический	Заместитель директора	Справка
----	---	---	---------------------------	--------------	-----------------------	---------

**Контроль за подготовкой к экзаменам**

1.	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9, 11 классах	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классов	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Руководители МО, Заместитель директора	Собеседование
----	--	--	---	---	--	---------------

2.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора	Справка, совещание при директоре
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	План пополнения учебной и методической литературой на 2022-2023 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Библиотека	Предметно-обобщающий, анализ	Заведующая библиотекой, заместитель директора	Совещание при директоре
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора	Совещание при директоре
3.	План прохождения аттестации в 2021-2022 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора	Справка
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
2.	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобща, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический, отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора, социальный педагог	Обсуждение на совещании классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители (9-е и 11-е классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора	Аналитическая справка

4.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (5,7,9,10классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора	Аналитическая справка
5.	Профилактическая работа по безопасности учащихся	Проведение месячника по безопасности	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка
6.	Развитие творческих способностей обучающихся	Участие класса в конкурсе «Самый классный класс»	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка

**МАЙ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, раздевалок, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора, педагог-психолог, социальный педагог	Совещание при заместителе директора
3.	Индивидуальные занятия с детьми с ОВЗ	Анализ успешности обучения обучающихся с ОВЗ	Качество знаний обучающимися на дому	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Справка
4.	Работа с детьми, находящимися на индивидуальном обучении	Своевременность проведения аттестации обучающихся за год	Работа учителей предметников по аттестации обучающихся за год	Обобщающий, наблюдение беседа	Заместитель директора	Административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Промежуточная аттестация	Заместитель директора	Справка
2	Проведение промежуточной аттестации в 1-11 классах	Выявление уровня обученности и качества знаний по итогам 2021 – 2022 учебного года	1-11 классы	Проведение контрольных работ	Заместитель директора	Обсуждение на итоговом педагогическом совете
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)</b>						
1.	Проведение ВПР в 4,5,6 ,7,8 ,9, 11классах	Уровень общеобразовательной	Обучающиеся 4,5,6,7,8, 9, 11классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора	Справка

		подготовки обучающихся 4,5,6,7,8,9,11 класса в соответствии с требованиями ФГОС				
2	Мониторинг индивидуальных достижений в 1-11 классах по итогам 4 четверти	Определение уровня УУД на начало года	Учащиеся 1 -11 классов	Классно - обобщающий	Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО учителей-предметников
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Заседание МО, справка
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х ,11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора	Заседание МО
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора	Заседание предметных МО
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных МО	Методический совет, руководители МО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных 77-летней годовщине	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора	Аналитическая справка

		Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях				
3.	Формирование летних трудовых бригад	Оформление и сдача в срок необходимой документации для работы бригады	Руководитель трудовой бригады	Тематический, проверка документации	Заместитель директора	Аналитическая справка

## ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Реализация ФГОС НОО,ООО,СОО, НОО (ОВЗ)</b>						
1	Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ)	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ) в 2021-22 учебном году	Результаты деятельности педколлектива по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО, НОО (ОВЗ) в 2021-2022 учебном году	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация занятости учащихся в летний период	Организация занятости учащихся в летний период	Классные руководители	Тематический	Заместитель директора	Анализ
3.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора	Анализ ВР за 2021-2022 учебный год