

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Костромы «Детский сад №63»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной
организации _____(Шитова О.А.)
«____» _____2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ д\с №63
_____ (Губочкина Ю.В.)
«____» _____2022г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ
«Детский сад №63» на 2022-2023 год**

№. п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения.
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	Постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	Заведующий	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Постоянно
2. Обеспечение участия гражданского общества в противодействии коррупции			
2.1	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах	Заведующий	По мере поступлений заявлений, обращений

	коррупции		
2.2	Организация проведения анкетирования родителей по вопросам противодействия коррупции	Заведующий Старший воспитатель	2 квартал 2022
2.3	Организация и проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	Заведующий воспитатели	Постоянно
3. Повышение деятельности по противодействию коррупции			
3.1.	Организация контроля за соблюдением работниками МБДОУ города Костромы «Детский сад №63» План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ города Костромы «Детский сад №63» на 2022-23уч.год	Заведующий Старший воспитатель	В течение года
3.2.	Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	По мере поступления документов
4. Обеспечение участия населения в принятии муниципальных правовых актов г. Костромы и управленческих решений			
4.1.	Формирование и ведение базы обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	Заведующий	В течение года
5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
5.1	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике и иных правонарушений	Заведующий	В течение года
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДОУ, указанных судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях	Комиссия	По мере поступления

	правоохранительных органов		
2.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности	Заведующий	При выявлении фактов
2.3.	Оказание содействия правоохранительным органам и проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	Заведующий Комиссия	В течение года
