


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Костромы «Центр развития ребёнка – Детский сад № 35»**

Положение

**об организации деятельности по оказанию платных образовательных
услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении города Костромы «Центр развития ребёнка – Детский сад
№ 35»**

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города
Костромы «Центр развития ребенка –
Детский сад № 35»

 С.Е. Бусыгина
« 09» января 2020 года

Утверждаю:

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением города Костромы «Центр
развития ребенка – Детский сад № 35»

 Г.В. Сорокина
« 09» января 2020 года



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", и регламентирует правила организации платных образовательных и образовательно-оздоровительных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги).

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора

- «Исполнитель» - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Костромы «Центр развития ребенка - Детский сад № 35» (далее по тексту «Учреждение»), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

- «Потребитель» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

- «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.3. Возможность оказания дополнительных услуг предусмотрена в Уставе Учреждения.

1.4. Учреждение предоставляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках непосредственно образовательной деятельности, финансируемой из бюджета города, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т. ч. родителей (законных представителей) детей).

1.6. Оказание дополнительных услуг осуществляется на добровольной основе и не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно в рамках основной образовательной программы.

1.7. К платным образовательным услугам относится обучение по дополнительным образовательным программам.

1.8. Программы дополнительного образования утверждаются педагогическим советом Учреждения.

2. Порядок оказания дополнительных услуг

- 2.1. Для оказания дополнительных услуг Учреждению необходимо:
 - 2.1.1. Выявить спрос на данную образовательную услугу
 - 2.1.2. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
 - 2.1.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты других учреждений;
 - 2.1.4. Ознакомить заказчиков с Постановлением Администрации города Костромы о тарифах на платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Костромы «Центр развития ребенка - Детский сад № 35»;
 - 2.1.5. Издать приказы об организации дополнительных услуг в Учреждении с определением ответственности лиц, состава детей;
 - 2.1.6. Утвердить план работы, программу, штатное расписание, должностные инструкции;
 - 2.1.7. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных услуг.
- 2.2. Учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема времени.
- 2.3. Каждый педагог дополнительного образования в течение учебного года не менее 2 раз проводит для заказчика показательные мероприятия (открытые занятия).
- 2.3. Доход от указанной деятельности Учреждения используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3. Порядок получения и расходования средств

- 2.4. Тарифы на платные услуги утверждены Постановлением Администрации города Костромы, рассчитаны в единицах измерения (час) и с указанием стоимости каждой платной услуги.
- 2.5. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.95 № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.
- 2.6. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им в соответствии с уставными целями образовательного учреждения:
 - развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - содержание и развитие материально-технической базы учреждения;
 - на оплату труда в соответствии с расчетом стоимости платной услуги, а так же выплаты стимулирующего характера и премии.
- 2.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.
- 2.8. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда на договорной основе.
- 2.9. Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения. Полученные финансовые средства являются собственностью

Учреждения и расходуются им самостоятельно.

3. Ответственность Исполнителя и Заказчика

2.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную данным Положением, договором и законодательством Российской Федерации.

2.11. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной непосредственно образовательной деятельности, финансируемой из бюджета района. Учредитель Учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

2.12. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

2.13. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т. ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

2.14. По инициативе Исполнителя, договор, может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае невыполнения Заказчиком условий договора и (или) просрочки оплаты стоимости дополнительных услуг более 3 недель.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом заведующего Учреждением.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подлежат утверждению заведующим Учреждением.