**Управленческий проект**

**«Успешный учитель – успешный ученик»**

|  |  |
| --- | --- |
| Элементы | Содержание |
| Обоснование разработки | Работая над реализацией Программы развития школы, в целях сохранения высокого уровня качества образования, соответствия его требованиям стандартов, школа наладила средства коммуникации между родителями, школой и местным сообществом через такие формы работы, как школьный родительский клуб «Мы рядом», совместные мероприятия с жителями микрорайона, выстроена система управления школой, включающая родителей, работа родительской конференции и Попечительского совета. Происходит усиление воспитательных функций системы образования через школьную игру «Корпорация Успех».  За основу работы мы взяли принципы гуманистической педагогики, деятельностного и экзистенциального подходов, с использованием современных здоровьесберегающих технологий и ИКТ. Готовность педагогичного коллектива работать по названным принципам не возможна без успешного учителя. А без успешного учителя не будет успешного ученика. Под успешным учителем мы понимаем умение учить качественно, занимать верхние строчки рейтинга по данному показателю, поступление большинства выпускников в вузы, высокий уровень удовлетворенности со стороны всех участников образовательного процесса.  Успешный учитель – это учитель, который личностно и профессионально растет, понимает и принимает общее видение ситуации и коллективное планирование, культивирует демократические ценности, ожидает от учащихся высоких результатов, принимает участие в вовлечении в учебный процесс учащихся и их родителей. |
| Актуальность темы | С целью преодоления выявленных проблем наш коллектив понимает, что школа должна выполнить функцию социального лифта для всех учащихся, обеспечивая равенство в доступе к образованию и более высокое его качество. Для этого учителя должны быть сами замотивированы на получение высоких результатов учащимися, стимулировать их образовательную активность, создавать основу для выбора выпускниками дальнейшего образовательного пути и, безусловно, на собственное развитие.  Администрация видит приоритетным направлением построение школьной жизни, направленной на формирование общей культуры, ценностей у учителей, учащихся, их родителей, что будет способствовать формированию конкурентоспособного педагогического коллектива, который предоставит возможности для реализации интеллектуального и личностного потенциала, удовлетворения потребностей всех участников образовательных отношений. |
| Анализ ситуации | Данный проект обусловлен выявлением проблем, имеющихся сегодня в школе: низкая мотивация педагогов к участию в профессиональных конкурсах, консерватизм педагогов, недостаточная результативность участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах, недостаточный уровень положительной динамики численности призеров и победителей рейтинговых олимпиад, недостаточная укомплектованность кадрами (есть вакансии), низкая мотивация педагогов к организации воспитательной деятельности, наличие детей «группы риска», трудных учащихся, увеличение числа семей учащихся, относящихся к группе риска, недостаточно высокие показатели удовлетворенности родителей учащихся качеством образования, недостаточное участие школы в конференциях, публикациях, конкурсах, приводящее к снижению динамики профессионального развития педагогов, снижение качества образования по результатам внутреннего мониторинга. |
| Цели и задачи | Цель - формирование конкурентоспособного педагогического коллектива, способствующего созданию условий для саморазвития, профессионального самоопределения учащихся; предоставление возможности для реализации интеллектуального и личностного потенциала, удовлетворение образовательных потребностей учащихся; определение области успешности, ожиданий и запросов всех участников образовательных отношений.  Задачи:  - совершенствование системы методического сопровождения учителей, поддержка в подготовке к аттестации на высшую и первую квалификационные категории;  - мотивация педагогических кадров, разработка мер социальной поддержки учителей;  - внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров на основе создания индивидуальной траектории профессионального роста педагога;  - вовлечение педагогов в профессиональные конкурсы, в том числе дистанционные; презентация работы на семинарах, вебинарах, педсоветах, создание собственных сайтов;  - создание ситуации успеха для начинающего педагога как важный фактор его нужности, востребованности, в том числе через систему наставничества;  - повышение мотивации для профессионального развития и психолого-педагогической компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании через деятельность педагогической гостиной «Ступени»;  - создание условия для благоприятного эмоционально-психологического климата в педагогическом коллективе;  - учет индивидуальности каждого учащегося, раскрытие интеллектуального и творческого потенциала;  - расширение сети школьного вариативного образования путем создания индивидуальных образовательных маршрутов, модели предпрофильного и профильного обучения учащихся в старшей школе;  - повышение положительной мотивации к учению учащихся;  - разработка системы мер по повышению родительской компетентности в вопросах мотивации детей через работу клуба «Мы рядом». |
| Гипотеза | Использование в управлении данного проекта повысит профессиональное мастерство педагогов, создаст условия для самореализации, интеллектуального и личностного роста учащихся, *повысит качество образования.* |
| Ожидаемые результаты | 1. Повышение мотивации педагогов к участию в профессиональных конкурсах. 2. Повышение мотивации педагогов к организации воспитательной деятельности. 3. Повышение результативности участия учащихся в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах, уровня положительной динамики численности призеров и победителей рейтинговых олимпиад. 4. Укомплектованность кадрами (отсутствие вакансий). 5. Снижение детей «группы риска», трудных учащихся. 6. Снижение числа семей учащихся, относящихся к группе риска. 7. Увеличение высоких показателей удовлетворенности родителей учащихся качеством образования. 8. Увеличение количества учителей, транслирующих педагогический опыт. 9. Повышение качества образования. |
| Ресурсное обеспечение | |  |  | | --- | --- | | Организационно-управленческие ресурсы | - администрация школы;  - методический совет;  - методист. | | Кадровые ресурсы | - педагоги школы;  - классные руководители;  - педагог-психолог;  - социальный педагог;  - педагоги дополнительного образования;  - педагог-дефектолог. | | Информационные ресурсы | - сайт школы;  - информационные стенды;  - мессенджеры;  - образовательные порталы;  - родительские собрания и родительский клуб «Мы рядом». | | Инфраструктурные ресурсы | - учебные кабинеты;  - спортивный зал;  - актовый зал;  - спортивный стадион;  - бассейн. | | Материально-технические ресурсы | - учебно-методическая литература;  - медиаресурсы;  - компьютерное и мультимедийное оборудование. | | Финансовые ресурсы | - бюджетные и внебюджетные ресурсы школы. | | Научно – методические ресурсы, иные, в т.ч. | - программно-методические, учебно-методические комплексы;  - семинары, конференции, круглые столы;  - виртуальные методические площадки (вебинары, профессиональные интернет-сообщества) | |  | - локальные акты школы. | |
| Этапы и сроки выполнения | *Подготовительный* – сентябрь 2022 год –август 2023 год  *Практический* – сентябрь 2023 – апрель 2024 год.  *Заключительный* – май 2024 год. |
| Практическая деятельность | Приложение 1. |
| Контроль | **Контроль деятельности с учащимися их родителями:**  Уровень успеваемости.  Качество и степень обученности.  Долю учащихся в конкурсном и олимпиадном движении.  Вовлечение учащихся в проектно-исследовательскую деятельность.  Результаты ГИА.  Деятельность детей группы риска», трудных учащихся».  Количество детей «группы риска», трудных учащихся.  Количество семей учащихся, относящихся к группе риска.  Показатели удовлетворенности родителей учащихся качеством образования.  **Контроль уровня мастерства учителя:**  Мастерство учителя.  Процент учителей, принимающих участие в конкурсах.  Прохождение учителями курсов повышения квалификации.  Контроль за диссеминацией педагогического опыта.  Контроль за внедрением и освоением новых педагогических технологий.  **Контроль качеством управления проектом:**  Соответствие нормативно-правовыми документами, плана работы школы.  Контроль этапов реализации проекта.  **Контроль психологического уровня комфортности всех участников образовательных отношений.**  Анкетирование, тестирование, опрос. |
| Список литературы | 1. <https://edu.gov.ru/> [30.08.2022, 14.25]. 2. <https://vip.1obraz.ru/> [30.08.2022, 16.12]. 3. <https://vip.1obraz.ru/#/document/192/42202/> [02.09.2022, 11.34]. 4. М. Барбер, М. Муршед Как добиться стабильно высокого качества обучения в школах // Вопросы образования. 2008. № 3. С. 7–60. 5. М.А. Пинская, С.Г. Косарецкий, И.Д. Фрумин Школы, эффективно работающие в сложных социальных контекстах // Вопросы образования. 2011. № С. 148–177. |

Приложение 1.

**Практическая деятельность**

**(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия проекта | Срок реализации | Результат реализации мероприятия | Исполнители |
|  | **1 этап Подготовительный** | | | |
|  | Изучение нормативно-правовой базы . | Сентябрь 2022 | Знания основных понятий в области проектирования (презентация). | Администрация школы |
|  | Диагностика и анализ уровня профессиональной компетентности педагогов. | Октябрь 2022 | Перечень профессиональных затруднений педагогов. | Заместители директора |
|  | Изучение положительного педагогического опыта. | В течении года | Составление примерной модели по взаимодействию педагогов и учащихся. | Заместители директора |
|  | Обновление информации на странице школьного сайта. | Декабрь 2022 | Информация о реализации проекта на школьном сайте. | Технический специалист |
|  | Разработка системы информационно-методической поддержки повышения квалификации, переподготовки педагогических кадров. | В течении года | Информационно-методическая система | Администрация школы |
|  | Разработка нормативно-правовой базы. | В течении года | Утвержденный план повышения профессионального уровня педагогов. | Заместитель директора по УВР |
|  | Организация и проведение психологических консультаций, тренингов и других мероприятий, направленных на релаксацию и сохранение профессионального долголетия. | В течении года | Психологические консультации | Педагог-психолог |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 этап Практический** | | | | | | | | |
|  | Формирование банка методических материалов по учебным дисциплинам и воспитательной работе. | | В течении года | | Банк данных по учебным дисциплинам. | | Педагогические работники школы | |
|  | Экскурсия в творческую лабораторию педагога наставника | | Сентябрь 2023 | | Овладение педагогами знаниями теоретических и технологических основ.  Включение педагогов в активную деятельность. | | Педагогические работники школы | |
|  | Разработка памяток и методических пособий для педагогов ведущих образование и воспитание учащихся. | | Октябрь 2023 | | Знакомство и применение на практике информации в соответствии с методическими пособиями для педагогов | | Заместители директора | |
|  | Ярмарка педагогических идей | | Ноябрь 2023 | | Отбор диагностического инструментария.  Моделирование деятельности педагога-психолога, учителей-предметников, ответственных за ведение классной документации. | | Педагогические работники школы | |
|  | Реализация социально-ориентированной игры «Корпорация Успех» с учащимися и классными руководителями. | | В течении года | | Включенность в мероприятия воспитательной работы школы. | | Заместитель директора по ВР | |
|  | Разработка методических рекомендаций «Организация ГИА» | | В течении года | | Методические рекомендации для педагогапсихолога, учителей-предметников, ответственных за ведение классной документации. | | Заместители директора | |
|  | Внедрение проекта по теме «Педагогическое сопровождение саморазвития детей в виртуальном и реальном мире». | | В течении года | | Включение в мероприятия по проекту. | | Заместитель директора по ВР | |
|  | Осуществление деятельности педагогической гостиной «Ступени». | | 1 раз в четверть | | Организация деятельности по формированию компетенции педагогов.  Экспертиза дидактического обеспечения. | | Методист школы | |
|  | Организация повышения квалификации педагогов в системе непрерывного профессионального образования. | | В течении года | | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в данной области.  Коррекция планов самообразования педагогов. | | Заместитель директора по УВР | |
|  | Мастер-класс «Использование дидактических материалов для самоподготовки учащихся» | | Февраль 2024 | | Разработка и экспертиза дидактических материалов для самоподготовки обучающихся.  Создание банка дидактических материалов для самоподготовки обучающихся по учебным предметам. | | Администрация школы | |
|  | Круглый стол «От успешного ученика, к успеху в профессию» | | Апрель 2024 | | Включение механизмов обмена положительным опытом. Создание оптимальной модели выпускника школы. | | Директор школы | |
|  | Развитие конкурсного движения педагогов | | В течении года | | Включение всех учителей в конкурсное движение. | | Администрация школы | |
|  | Психолого-педагогическая диагностика учащихся. | | Май 2024 | | Выявление уровня:   * сформированности общеучебных умений и навыков; * мотивации к обучению; * обученности по учебным предметам. | | Педагогические работники школы | |
|  | Оказание методической помощи в реализации программ молодым специалистам. | | В течении года | | Внедрены диагностические материалы, инструменты индивидуального образовательного маршрута. | | Педагогические работники школы | |
|  | Помощь педагогам в написании публикации статей, подготовке выступлений для представления педагогического опыта на семинарах и конференциях различных уровней. | | В течении года | | Публикации педагогической  Деятельности. | | Педагогические работники школы | |
| **3 этап Заключительный** | | | | | | | |  |
|  | | Анкетирование педагогов и заполнение ими листов профессиональной самооценки. | | Апрель 2024 | | Оценка и самооценка эффективности деятельности педагога по повышению уровня профессиональной компетентности. | | Администрация школы |
|  | | Корректирующий контроль результатов проекта. | | Май 2024 | | Оценка деятельности педагогов. | | Администрация школы |
|  | | Самооценка деятельности педагогов. | | Май 2024 | | Сопоставление личных заслуг с достижениями других участников проекта. | | Администрация школы |
|  | | Педагогический совет «Итоги реализации проекта». | | Май 2024 | | Подведение итогов по реализации проекта. | | Педагогические работники школы |