

Приложение №6
Утвержден приказом
департамента образования и науки
от «__»__2017г. №__

АКТ
проверки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2017-2018 году
составлен «3» августа 2017года

Полное наименование учреждения, тип, год постройки
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2 поселка Сусанино,
реконструкция 2005г.

Адрес учреждения, телефон 9-02-43
157080, п. Сусанино, ул. К. Маркса, д.21

Фамилия, имя, отчество заведующего дошкольным учреждением

Ульянина Светлана Николаевна

В соответствии с Постановлением Главы администрации Сусанинского муниципального района
Костромской области от «07» июня 2017 г. №169
в период с 24.07.2017 по 15.08.2017г.

Комиссией в составе:

Голубев А.Р., заместитель главы администрации Сусанинского муниципального района – председатель комиссии.
Новичкова О.С., зав. Отделом образования администрации Сусанинского муниципального района.
Галамий Т.В., главный специалист-эксперт территориального управления Роспотребнадзора по Костромской области (по согласованию).
Чистяков А.В., начальник ТО НД Сусанинского района (по согласованию).
Тощева В.В., инспектор ПДН ПП № 5 МО МВД России «Буйский» (по согласованию).
Кулепетова Т.А. председатель райкома профсоюза работников народного образования и науки.
Петрова Н.С. представитель Уполномоченного по правам ребенка в Сусанинском муниципальном районе
Адреева А.А., секретарь КДН и ЗП (по согласованию).
Круглова М.Б. инспектор ГИБДД МО МВД России по Костромской «Буйский»
Шевалдина И.В. главная медицинская сестра ОГБУЗ «Сусанинская районная больница» (по согласованию)
Виноградова Ю.Б. инспектор Российской гвардии по Сусанинскому району (по согласованию)
Захаров Е.Л. зав. Отделом МП ГО, ЧС и ОБ администрации Сусанинского муниципального района (по согласованию)

Проведена проверка готовности Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад №2 поселка Сусанино

По результатам проверки комиссией установлено следующее:

1. Наличие учредительных документов юридического лица: (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса РФ)

в наличии и оформлены в установленном порядке: Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 поселка Сусанино

(полное наименование образовательной организации) № от «17» ноября 2014 года;

2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «15» июня 2011 г. № 513341,507569 подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению)

(на праве оперативного управления, наименование, дата и № документа)

3. Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещено обр. учреждение (за исключением зданий, арендуемых обр. учреждением)
Свидетельство о государственной регистрации права от «28» октября 2011 г. № 512830,512829 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией)

4. Наличие Лицензии на право ведения образовательной деятельности
(№ лицензии кем выдана, на какой срок) «25» января 2017, серия 44Л 01 №0001093,
регистрационный номер 56-17/П Департамент образования и науки Костромской области, бессрочно

5. Соблюдение контрольных нормативов и показателей:

а) наличие условий для предоставления форм и соблюдения сроков обучения удовлетворительные

б) численность воспитанников 66

в) санитарные нормы площадей на 1-го воспитанника в классных комнатах 2 кв.м., в спальнях комнатах 2 кв.м.

г) наличие материально-технической базы и оснащенности учебных кабинетов (приложение 1)
удовлетворительное

д) наличие материально-технической и оснащенности воспитательного процесса (приложение 2)
удовлетворительное

е) наличие технических средств обучения, их состояние и хранение (приложение 3)
удовлетворительное

ж) наличие физкультурного зала, спортивного оборудования, инвентаря по норме, его состояние
зал отсутствует, оборудование в удовлетворительном состоянии

з) укомплектованность штатов (если не хватает сотрудников, указать каких) достаточно

6. Сведения о книжном фонде библиотеки:

- число книг, брошюр, журналов _____

- фонд учебников _____

- научно-педагогической и методической литературы _____

7. Наличие списков детей, подлежащих поступлению в текущем году имеется

8. Наличие номенклатуры дел и инструкций по делопроизводству имеется

9. На начало 2017/2018 учебного года в образовательном учреждении классов, 3 восп. групп.

10. Наличие образовательной программы имеется

11. Наличие проекта плана работы образовательного учреждения на 20____/20____ учебный год и его краткая экспертиза

12. Качество ремонтных работ:

- капитальных нет

- текущих нет

Кем выполнены ремонтные работы и акты о их приемке, а также, имеются ли гарантийные обязательства подрядчиков

13. Состояние земельного участка, закрепленного за общеобразовательным учреждением:

- площадь участка 1898м², сколько на участке деревьев, в т.ч., фруктовых нет,
ягодных кустов нет

- наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям соответствует

- учебно-опытный участок и его характеристика

Спортивные, игровые сооружения на площадке, их техническое состояние удовлетворительное

14. Наличие столовой или буфета, число посадочных мест в соответствии с установленными нормами

-обеспеченность технологическим оборудованием, его техническое состояние в соответствии с установленными требованиями

-санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов, цехов, участков, обеспеченность посудой удовлетворительное

-наличие инструкций и др. документации, обеспечивающей деятельность столовой и ее работников имеется

15. Организация питьевого режима имеется

16. Наличие кабинета врача имеется, процедурной нет, изолятора имеется, их оснащения удовлетворительное

17. Кем осуществляется медицинский контроль за состоянием здоровья обучающихся внештатным медицинским персоналом в количестве 1 человек (договор с ОГБУЗ «Сусанинская районная больница»

(отразить укомплектованность медицинского персонала)

18. Готовность учреждения к зиме. Характер отопительной системы (котельная, теплоцентраль, печное и др.), ее состояние удовлетворительное, автономное отопление

-отпрессована ли отопительная система проведена

19. Обеспеченность топливом в % к плану годовой потребности, его хранения Обеспеченность топливом составляет 40 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет 60 %. Хранение топлива организовано

20. Тип освещения в учреждении (люминесцентное, СК-300 и др.)

21. Обеспечено ли учебное заведение освещением по норме соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям

22. Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления электрооборудования (дата и № акта) наряд заказ №2 от 24.07.2017 года

23. Наличие и состояние противопожарного оборудования (пожарные краны, рукава, огнетушители и др. средства борьбы с огнем) имеется

24. Выполнение правил пожарной безопасности соответствует нормативным требованиям

25. Антитеррористическая защищенность:

- наличие документов и инструкции имеется

- наличие охраны (какими службами охраняется) сторож

- наличие кнопок экстренного вызова (какие помещения оснащены) _____

- наличие периметрального ограждения имеется

- наличие уличного освещения имеется

26. Наличие и состояние:

- водоснабжения удовлетворительное

- газоснабжения (электроснабжение) удовлетворительное

- канализации удовлетворительное (выгребная яма)

27. Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении соответствует приточная, естественная

28.Замечания и предложения
комиссии: _____

29.Заключение комиссии о готовности Муниципального дошкольного образовательного
учреждения детский сад №2 поселка Сусанино к новому учебному году: готова , не готова

Председатель

Голубев А.Р.

Члены комиссии:

Новичкова О.С.

Галамий Т.В.

Чистяков А.В.

Тошева В.В.

Кулепетова Т.А.

Петрова Н.С.

Андреева А.А.

Круглова М.Б.

Захаров Е.Л.

Виноградова Ю.Б.

Шеввалдина И.В.

С актом ознакомлен:

руководитель образовательного учреждения

подпись)

Ульянина С.Н.
ФИО