

Утверждаю:  
Директор МОУ Северная ООШ  
\_\_\_\_\_ Т.И. Архипова

## **Должностные обязанности ответственного за работу точки доступа к образовательным ресурсам сети Интернет**

### ***1. Общие положения.***

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности руководителем общеобразовательного учреждения.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам подчиняется непосредственно руководителю или заместителю руководителя, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу точки доступа к Интернету в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- иными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ;
- правилами по охране труда и пожарной безопасности;
- уставом и локальными нормативными актами ОУ;
- настоящими должностными обязанностями.

### ***2. Основные задачи и обязанности.***

2.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам в общеобразовательном учреждении обеспечивают доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

1. планирует использование ресурсов сети Интернет в образовательном учреждении на основании заявок преподавателей и других работников образовательного учреждения;
2. систематически повышает свою профессиональную квалификацию, общепедагогическую предметную компетентность, включая ИКТ-

- компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в учебном процессе;
- следит за состоянием компьютерной техники и «точки доступа к Интернету»;
  - находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы;
  - ведет учет пользователям «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете;
  - оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети;
  - участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности;
  - осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискета, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов;
  - принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

### ***3. Права.***

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в общеобразовательном учреждении имеет право:

- вправе определять ресурсы сети Интернет, используемые обучающимися в учебном процессе на основе запросов преподавателей;
- участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой;
- отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции;
- ставить вопрос перед руководителем общеобразовательного учреждения о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

### ***4. Ответственность.***

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе несет полную ответственность за:

- надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией;
- соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

