СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

РМО школьных библиотекарей директор школы

Сусанинского мун. района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\Беляева Т.В.\

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.**

**ПРАВИЛА**

пользования медиатекой

**МОУ Сумароковская основная общеобразовательная школа**

**Сусанинского муниципального района**

## **Общие положения**

Медиатека является структурным подразделением библиотеки школы. На пользователей медиатеки распространяются все общие правила пользования библиотекой. Право пользования Медиатекой предоставляется всем категориям читателей библиотеки: обучающимся, педагогам, родителям.

**2. Права пользователя и порядок пользования медиатекой**

**Пользователь имеет право:**

* бесплатно осуществлять доступ к электронным информационным ресурсам из фонда библиотеки и образовательным ресурсам Интернет;
* пользоваться программным обеспечением, установленным в Медиатеке;
* получить консультацию и практическую помощь в поиске информации в электронных носителях;
* при необходимости сохранить информацию на электронных носителях в объемах согласно условиям лицензий компаний-поставщиков информации.

**Прядок пользования медиатекой:**

* + пользование медиатекой осуществляется на основании читательского формуляра;
	+ при первом посещении медиатеки пользователь проходит инструктаж у сотрудника по правилам пользования медиатекой и эксплуатации оборудования, о чем делается отметка в читательском формуляре. При отсутствии в читательском формуляре отметок о прохождении инструктажа и перерегистрации сотрудник медиатеки имеет право отказать пользователю в доступе к фондам и оборудованию медиатеки;
	+ при посещении медиатеки пользователь делает заказ на интересующий его СД-диск. Библиотекарь регистрирует выдачу СД-диска в контрольном листе, отмечая инвентарный номер издания;
	+ пользователь не имеет права самостоятельно подключать и отключать оборудование медиатеки;
	+ по всем вопросам использования справочно-библиографического материала и документов на личных носителях информации пользователь обращается к библиотекарю;
* по завершении работы пользователь ставит об этом в известность библиотекаря. Библиотекарь осуществляет прием СД-диска и отключает оборудование в присутствии читателя;
	+ пользователь несет полную ответственность за документы и технику, находящиеся в его распоряжении. Категорически запрещается самостоятельно предпринимать попытки устранения неисправностей, какими незначительными они бы не казались. За причинение материального ущерба медиатеке (поломку оборудования, хищение или приведение в нерабочее состояние СД-дисков, пользователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством)
* разрешается работа за одним персональным компьютером не более двух человек одновременно;
	+ в медиатеке не разрешается использование аудиовизуальных, электронных и печатных документов, не включенных в подсобный фонд медиатеки. Не разрешается вынос СД-дисков и других учебных материалов, не записанных в читательский формуляр, из помещения библиотеки.
* пользователь имеет право работать с USB накопителями после их предварительного тестирования работником медиотеки;
* свою информацию пользователь может сохранить в папке «Мои документы», находящейся на рабочем столе.
* срок пользования медиаресурсами и другими источниками информации и количество выдаваемых изданий определяется дифферецированно;
* режим работы медиатеки соответствует времени работы библиотеки.
1. **Обязанности пользователей**

**Пользователь обязан:**

* бережно относиться к оборудованию и программному обеспечению;
* использовать сеть Интернет только для доступа к информационным ресурсам образовательного характера. Помнить, что Медиатека является частью библиотечных ресурсов, предоставленных в электронном виде, а не простым Интернет-залом;
* соблюдать установленное для работы на компьютере время. Длительность работы пользователя не должна превышать одного часа. При отсутствии очереди на рабочие места за компьютерами время пользования может быть продлено;
* соблюдать требования Закона РФ «Об авторском праве и смежных правах» при использовании документов в электронной форме;
* работник медиатеки имеет право и техническую возможность следить за содержанием монитора пользователя, в том числе и со своего компьютера.

**В Медиатеке строго запрещается:**

* посещать сайты установленных категорий;
* использовать сеть Интернет для игр, просмотров фильмов, посещения сайтов не относящихся к процессу обучения;
* менять настройки системы; создавать или инсталлировать программное обеспечение;
* самостоятельно предпринимать попытки устранения неисправностей, какими незначительными они бы не казались;
* использовать CD-ROM, принесенный из дома;
* запрещается любое копирование с дискет на жесткие диски;
* пользоваться мобильным телефоном, приносить с собой, употреблять пищу, напитки и т.д.; находиться в помещении медиатеки в верхней одежде.

При неисполнении настоящих Правил или общих Правил пользования библиотекой посетитель может быть лишен права пользования медиатекой на срок определяемый работниками библиотеки.