

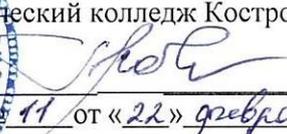
СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области»

протокол № 2 от «16» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области»


А.Л.Горохов
приказ № 11 от «22» февраля 2023 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШАРЬИНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Шарьинский педагогический колледж Костромской области» (далее «Правила») являются локальным нормативным актом, который регламентирует правила поведения и обучения студентов Колледжа, их взаимоотношения с работниками и администрацией Колледжа, а также учебный распорядок в образовательном учреждении.

Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2010г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях» (утв. Роспотребнадзором №МР 2.4.0150-19, Рособрнадзором №01-230/13-01 14.08.2019г.);
- другими действующими законодательными актами Российской Федерации и Костромской области, а также Уставом, локальными актами Колледжа.

1.2. Правилами определены основные права и обязанности обучающихся, основные положения о порядке организации и осуществления образовательного процесса, формы контроля учебной работы студентов, основные положения о

межсессионной аттестации, порядок приёма, отчисления и восстановления студентов, порядок предоставления академических отпусков и привлечения к дисциплинарной ответственности.

1.3. Правила обязательны к применению всеми студентами всех форм обучения Колледжа. В настоящих Правилах понятия «студент» и «обучающийся» считаются тождественными.

1.4. Правила должны способствовать:

- сознательному и добросовестному выполнению студентами своих учебных и трудовых обязанностей;
- повышению качества подготовки специалистов с учётом современной системы образования, включающей в себя требования к различным типам учреждений образования и воспитания;
- укреплению дисциплины;
- организации труда, обучения и воспитания на научной основе;
- формированию студенческого самоуправления.

2. Основные обязанности обучающихся

2.1. Студенты Колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу - систематически и глубоко овладевать знаниями, умениями и практическими навыками, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава колледжа и локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Колледже;
- быть дисциплинированным, организованным, добросовестным, вежливым;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- в обязательном порядке посещать учебные занятия, мероприятия, проводимые в соответствии с планом Колледжа;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- беречь имущество Колледжа, в случае утери или порчи имущества нести материальную ответственность;
- соблюдать чистоту и порядок в учебных корпусах, кабинетах, общественных местах;
- иметь сменную обувь и деловой внешний вид;
- участвовать в дежурстве группы, субботниках и других трудовых и воспитательных мероприятиях;
- участвовать в общественной жизни группы и Колледжа;

- выполнять правила противопожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические нормы;
- выполнять требования членов администрации, преподавателей, сотрудников;

- соблюдать настоящие Правила.

2.2. Во время занятий студент должен пользоваться лишь теми материалами, инструментами, приборами, которые указаны преподавателем.

2.3. Студенты Колледжа обязаны соблюдать режим курения: курение в Колледже, на его территории и близлежащей территории запрещено.

2.4. В каждой группе приказом директора назначается староста группы из числа наиболее дисциплинированных студентов. Староста работает под руководством руководителя группы, является первым помощником администрации, руководителя группы, отчитывается о делах группы, является организатором всех дел группы.

3. Основные права обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по избранной специальности/профессии;

- выбор формы обучения;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа;

- освоение наряду с учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами, профессиональными модулями по программе подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) любых других учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, одновременное освоение нескольких ППССЗ;

– на перезачёт соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и других образовательных организациях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;

– перевод для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

– переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, предусмотренном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013г. №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

– участвовать в управлении Колледжем через работу в активе группы и студенческом совете, которые выбираются ежегодно и утверждаются на общем собрании группы;

– на пользование имеющейся в Колледже нормативной документацией, библиотекой, читальным залом, лабораторией новых информационных технологий, информационным банком, услугами всех подразделений;

– на участие в конференциях, научно-исследовательских работах, представление к публикации своих научно-исследовательских материалов;

– на социальную защиту, различные формы морального и материального поощрения за успехи в учебе, активное участие в учебно-исследовательской работе и другой деятельности Колледжа в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РФ и локальных нормативных актов;

– отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Статья 24. Отсрочка от призыва граждан на военную службу, п.2а);

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

– на оценивание содержания, организации и качества образовательного процесса;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение взглядов и убеждений;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на получение от администрации информации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации;
- иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Колледжа.

3.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом и рабочей программой воспитания специальности, в соответствии с Порядком посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Колледже. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся вступать в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и в политических акциях не допускается.

3.5. Обучающиеся, осваивающие программы подготовки специалистов среднего звена, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.6. Колледж в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивает обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Костромской области стипендиями, а также осуществляет другие меры их социальной поддержки, предусмотренные настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и

- стимулирования;
- – полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- – обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- – получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- – иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающийся имеет право на предоставление ему академического отпуска:

- по медицинским показаниям;
- в связи с призывом на военную службу;
- в других исключительных случаях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (стихийные бедствия, семейные обстоятельства и др.) на период времени, не превышающий двух лет.

3.3. Студенты имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-

заочной форме обучения не более чем на 1 (один) месяц, в заочной форме обучения - не более чем на 3 (три) месяца. Учебный год делится на семестры.

4.2. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от 8 (восьми) до 11 (одиннадцати) недель в учебном году, в том числе не менее 2 (двух) недель в зимний период. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

4.3. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 (пятьдесят четыре) академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 (сорок пять) минут.

4.5. Объём обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает:

- учебные занятия (теоретическое занятие (лекция));
- практические занятия (в т.ч. семинарские занятия, лабораторные занятия);
- самостоятельную работу;
- выполнение курсового проекта (работы);
- выполнение индивидуального учебного проекта;
- практику;
- иные виды учебной деятельности, определённые учебным планом.

4.6. Перерывы между занятиями составляют от 5 до 30 минут.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 (двадцати пяти) человек. Учебные занятия и практика могут проводиться Колледжем с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы.

4.8. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде теоретических занятий (лекций).

4.9. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее:

- начало занятий - не ранее 08 часов;
- окончание занятий - не позднее 17 часов 50 минут.

4.10. Учебные занятия проводятся по учебному расписанию, составленному в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными директором.

Учебное расписание составляется заместителем директора, к компетенции которого отнесена данная функция, с учетом педагогической целесообразности и утверждается директором Колледжа.

Учебное расписание размещается на информационных стендах Колледжа, а также размещается на сайте Колледжа не позднее, чем за неделю до начала учебных занятий. Посещение занятий студентами обязательно.

4.11. Студент освобождаются от занятий:

- по медицинским показаниям;
- на время дежурства по Колледжу;
- по распоряжению администрации для участия в особо значимых мероприятиях (конференциях, смотрах и т. д.);
- по личному заявлению (с разрешения директора колледжа, заместителя директора по учебной работе, заместителя директора по воспитательной работе, заведующего отделением).

4.6. До начала каждого учебного занятия преподаватели готовят необходимые материалы, учебные пособия, аппаратуру, оборудование и инструменты. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях обеспечивает технический персонал в соответствии с установленным в учебном заведении распорядком, а также студенты в режиме самообслуживания.

4.7. Для проведения учебных занятий учащиеся распределяются по учебным группам. На каждую группу заводятся журналы учебных занятий по установленной форме. В течение учебного года журналы групп хранятся в преподавательской.

4.8. Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, помещениях и на территории спортивного комплекса Колледжа.

4.9. Ключи от учебных помещений колледжа хранятся на вахте под контролем лиц, осуществляющих охрану Колледжа.

5. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Академическая задолженность.

5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными формами оценки качества освоения образовательной программы, устанавливающими соответствие персональных достижений обучающихся колледжа поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы.

5.2. Формами и методами текущего контроля успеваемости являются следующие: устный опрос, письменный опрос, тестирование (письменное и компьютерное), графический диктант, контроль выполнения практических заданий, самостоятельная работа, программированный контроль, собеседование, конспектирование, коллоквиум, эссе, творческие работы, кейс, составление таблицы, создание презентации, компьютерные симуляции, портфолио, метод развивающей кооперации, групповая дискуссия, тренинг (в т.ч. психологический), круглый стол, проверка подготовленных рефератов, деловая и ролевая игра, контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным и практическим работам, контрольная работа, разбор конкретных ситуаций, решение проблемных задач и педагогических ситуаций, проверка отчетов по практике и др.

5.3. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся колледжа уровень их подготовки оценивается следующим образом: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Отметки выставляются в журнал учебных занятий группы.

5.4. Итоговая оценка за семестр по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу (если в данном семестре не предусмотрена промежуточная аттестация) выставляется на основе анализа преподавателем результатов текущего контроля успеваемости каждого конкретного обучающегося. При получении обучающимся неудовлетворительной итоговой оценки за семестр, обучающийся обязан ее исправить. Ведомости исправления неудовлетворительной итоговой оценки за семестр не оформляются. Результаты исправления обучающимся неудовлетворительной оценки фиксируются в журнале учебных занятий группы с указанием даты исправления, подкрепляются подписью преподавателя.

5.5. Обучающиеся обязаны отрабатывать пропущенные часы учебных занятий, предусматривающее выполнение заданий, определяемых преподавателем. Отработка пропущенных часов учебных занятий отражается в журнале учебных занятий группы.

5.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (профессионального модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются следующие: зачет, дифференцированный зачет по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу, комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким дисциплинам или междисциплинарным курсам; экзамен по дисциплине или междисциплинарному курсу; комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам или междисциплинарным курсам; экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

5.7. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

5.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам, практике) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине (профессиональному модулю) не более двух раз в сроки, определяемые

Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для обучающихся, имеющих академическую задолженность из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов сроки прохождения промежуточной аттестации могут быть при необходимости увеличены в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Колледжем создается комиссия. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

5.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

5.13. Обучающиеся по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

6. Порядок приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся

6.1. Приём.

6.1.1. Порядок приёма граждан в ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области» устанавливается соответствующим локальным актом колледжа.

6.1.2. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование;

6.1.3. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.1.4. Организация приёма граждан для обучения осуществляется приемной комиссией Колледжа.

6.1.5. При приёме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих лиц.

6.1.6. Сроки приема заявлений, порядок проведения и система оценок вступительных испытаний, подача и рассмотрение апелляций, условия конкурсного отбора и зачисления определяются Правилами приёма, ежегодно утверждаемыми директором Колледжа.

6.1.7. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Колледже, определяется соответствующим локальным актом.

6.2. Перевод.

6.2.1. Обучающийся имеет право на перевод в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в ОГБПОУ «Шарьинский педагогический колледж Костромской области» (далее - Положение).

6.2.2. Обучающийся имеет право на перевод в другую профессиональную образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой профессиональной организации.

6.2.3. Студент, обучающийся в другой профессиональной образовательной организации имеет право на перевод из неё (при согласии этой образовательной организации) в Колледж.

6.2.4. При переводе с одной специальности/профессии на другую в Колледж из другой образовательной организации, за студентом сохраняются все гарантии и права как обучающегося впервые на данной ступени образования.

6.2.5. Перевод в Колледж производится только на вакантные места. Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.2.6. При отсутствии вакантных бюджетных мест, перевод проводится только на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе в пределах общей численности студентов.

6.3. Отчисление.

6.3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным ч .2 ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

6.3.3 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа (приказ директора об отчислении).

6.3.4 Обучающийся может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию (перемена места жительства, нежелание учиться, семейные обстоятельства, перевод в другое учебное заведение и т.п.) или в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от него причинам (в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ, по болезни и др.).

6.3.5 Обучающийся может быть отчислен по инициативе Колледжа по следующим основаниям:

- за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- за нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава Колледжа;

- за совершение преступления;

- за совершение действий, содержащих признаки экстремистской деятельности;

- за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг;

- за нарушение порядка приёма в Колледж.

- За невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчисляются обучающиеся:

- не ликвидировавшие академическую, задолженность в установленные сроки;

- не сдавшие государственные итоговые экзамены по одной или нескольким дисциплинам или получившие неудовлетворительную оценку при защите выпускной квалификационной работы.

6.3.6 За нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся отчисляются:

- не приступившие к учебным занятиям в течение месяца с начала учебного года и не известившие о причинах отсутствия;

- не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не представившие в учебную часть заявление о продолжении обучения;

- за грубое или неоднократное нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся если к обучающемуся ранее в течение одного года, применялись меры дисциплинарного взыскания. К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка обучающихся относятся:

а) оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников Колледжа, обучающихся и иных лиц;

б) нарушение общественного порядка на территории Колледжа, на территории баз практик, появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение, хранение и немедицинское употребление наркотических веществ, распитие, хранение и распространение алкогольных напитков на территории Колледжа, на территории баз практик;

в) хранение и распространение ядовитых, радиоактивных взрывопожароопасных веществ и элементов, могущих создать угрозу здоровью или жизни работников и обучающихся Колледжа;

г) порча помещений, мебели, учебного оборудования, иного имущества Колледжа;

д) нарушение правил работы в компьютерных классах Колледжа;

е) порча книг библиотеки Колледжа;

ж) подделка учебных документов и результатов аттестации.

6.3.7 Обучающийся может быть отчислен за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг. Отчисление может быть произведено и в случае истечения срока предоставленной отсрочки по оплате обучения.

6.3.8 Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Колледжа во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

6.4. Восстановление.

6.4.1. Лицо, отчисленное из Колледжа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение 5 (пяти) лет после отчисления из него при наличии в Колледже свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.4.2. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (наличие задолженности по оплате образовательных услуг), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности при положительном решении Педагогического совета Колледжа. При этом заключается новый договор на оказание платных образовательных услуг на новых условиях.

6.4.3. Восстановление обучающегося осуществляется на основании аттестации. Аттестация производится путём рассмотрения зачётной книжки бывшего студента, собеседования или в иной форме, определяемой заместителем директора по учебной работе.

7. Порядок предоставления академического отпуска

7.1. Порядок и основания предоставления студентам академического отпуска определяются в соответствующем локальном нормативном акте.

7.2. Академический отпуск предоставляется студенту (на период времени, не превышающий двух лет) в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

7.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студента на имя директора Колледжа, а также соответствующие документы (при наличии), подтверждающие право студента на предоставление ему академического отпуска.

7.4. За студентом, обучающимся на бюджетной основе и находящимся в академическом отпуске, сохраняется бюджетное место.

7.5. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

7.6. В случае, если студент обучается в Колледже по договору об образовании за счёт средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

7.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента.

8. Правила пользования информационными ресурсами

8.1. Использование информационных ресурсов Колледжа студентами осуществляется в порядке, определяемом настоящими Правилами и иными локальными нормативно-правовыми актами Колледжа.

8.2. Под информационными ресурсами Колледжа понимается вся информация, предоставляемая посредством локальной вычислительной сети (ЛВС), глобальной сети Интернет, а также информация, хранящаяся на жестких дисках (винчестерах) компьютеров Колледжа, в том числе информация, копируемая пользователями с индивидуальных носителей (дисков, флэш-карт и т.д.) на жесткие диски компьютеров Колледжа. К информационным ресурсам относится также информация, размещаемая на информационных стендах Колледжа.

8.3. Информационные ресурсы Колледжа предоставляются в пользование студентам Колледжа только для выполнения учебной, учебно-исследовательской, воспитательной работы.

8.4. Запрещается использовать ресурсы Интернет (www, электронную почту) и другие ресурсы локальной ЛВС Колледжа (файловые сервера, сервера баз данных и другие), а также информационные стенды Колледжа для размещения (распространения) материалов, содержание и направленность которых запрещены международным законодательством, включая материалы, носящие вредоносный, угрожающий, клеветнический, непристойный характер, способствующие разжиганию национальной розни, содержащие политическую агитацию, призывающие к насилию, к совершению противоправной деятельности, а также оскорбляющие честь и достоинство других лиц.

8.5. Запрещается устанавливать или вносить изменения в системное программное обеспечение, а также в установленные пакеты прикладных программ компьютеров Колледжа без предварительного согласования с директором Колледжа

9. Правила пользования средствами мобильной связи и других средств коммуникации в колледже

9.1. В помещении Колледжа установлено ограничение на использование студентами средств мобильной связи и других средств коммуникации во время

образовательного процесса (на учебных занятиях, учебной и производственной практике, на занятиях по учебно-исследовательской деятельности, в период промежуточной и государственной итоговой аттестации).

9.2. Данное правило установлено с целью:

- улучшения организации режима работы Колледжа;
- уменьшения вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса;
- обеспечения защиты образовательного пространства от попыток пропаганды культа насилия, жестокости и защиту студентов от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;
- повышения качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
- повышения уровня дисциплины;
- создания психологически комфортных условий для всех участников образовательного процесса.

9.3. Правила использования студентами средств мобильной связи во время учебного процесса обсуждаются и согласуются со всеми участниками образовательного процесса на Педагогическом совете Колледжа, заседании Студенческого Совета, на групповых родительских собраниях.

9.4. Студенты имеют право пользования средствами мобильной связи и другими средствами коммуникации на территории Колледжа во внеучебное время. Мобильное устройство является личной собственностью обучающегося.

9.5. В каждом учебном кабинете Колледжа на стенде или на другом видном месте должен находиться знак на листе, в формате А5, запрещающий использование мобильных телефонов.

9.6. Каждый студент обязан соблюдать следующие условия пользования средствами мобильной связи в Колледже:

- во время образовательного процесса (на учебных занятиях, учебной и производственной практике, на занятиях по учебно-исследовательской деятельности, в период промежуточной и государственной итоговой аттестации) мобильный телефон и другие портативные электронные устройства необходимо в обязательном порядке убирать с рабочего стола (если не ведется работа с использованием цифровых технологий);
- с разрешения преподавателя на занятии допускается использование планшетов и электронных книг в рамках учебной программы;
- допускается использование средств мобильной связи в Колледже при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо с

разрешения преподавателя выйти из учебного помещения в коридор и вести диалог тихо и кратко;

– использование мобильной связи разрешается на переменах, а также до и после образовательного процесса;

– использование «средства мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается» (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

запрещается:

– использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во время пребывания в Колледже и на его территории;

– использовать чужие средства мобильной связи и сообщать их номера третьим лицам без разрешения на то владельцев;

– демонстрировать фотографии и снимки, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать экстремизм и терроризм, культ насилия, жестокости или порнографии посредством телефона;

– демонстрацию и распространение окружающим видео– или фотосюжетов соответствующего содержания;

– запрещается производить фото и видео съемку в здании Колледжа без разрешения на это администрации, классного руководителя или преподавателя.

9.7. В целях сохранности средств мобильной связи студенты обязаны:

– не оставлять свои средства мобильной связи без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды;

– при посещении учебных занятий, на которых невозможно ношение средств мобильной связи (физическая культура), на время данных занятий студенты обязаны складывать средства мобильной связи в место, специально отведённое преподавателем. По окончании занятия студенты организованно забирают свои средства мобильной связи;

– не передавать мобильный телефон/электронные устройства в чужие руки (за исключением классному руководителю, преподавателю или представителю администрации Колледжа);

– помнить, что ответственность за сохранность телефона и иных средств коммуникации лежит только на его владельце.

9.8. Администрация Колледжа, классные руководители и преподаватели не несут материальной ответственности за утерянные в Колледже или на его территории средства мобильной связи и других средств коммуникации студентами. Все случаи потери или хищения имущества рассматриваются по заявлению в соответствии с действующим законодательством.

9.9. Родителям студентов (законным представителям или лицам, их заменяющим) не рекомендуется звонить своим детям (студентам) во время

образовательного процесса, следует ориентироваться на расписание звонков (за исключением экстренных случаев). В случае форс-мажорных обстоятельств, для связи со своими детьми во время образовательного процесса, родителям (законным представителям или лицам, их заменяющим) рекомендуется передавать сообщения на телефон классному руководителю или через секретаря учебной части (телефоны размещены на сайте Колледжа).

9.10. При необходимости использования средств мобильной связи во время образовательного процесса, студент должен представить классному руководителю аргументированное обоснование (медицинское заключение, объяснительную записку или записку от родителей).

10. Порядок в помещениях

10.1. Вход в помещение Колледжа устанавливается с 07.30 часов до 21.00. В период проведения общеколледжных мероприятий пропускной режим определяется приказом директора. При проведении конференций, выставок, семинаров и других мероприятий их организаторы несут ответственность за соблюдение порядка в помещениях Колледжа и требований настоящих Правил, а также Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Колледже, не предусмотренных учебным планом и рабочей программой воспитания специальности.

10.2. В помещениях Колледжа ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- ходить в верхней одежде, без сменной обуви;
- громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий, употреблять нецензурные выражения;
- пользоваться на занятиях мобильными телефонами;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортзал, спортивная площадка) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- курить в Колледже и на его территории, появляться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также приносить, хранить и распивать в помещениях и на территории Колледжа спиртные напитки (в том числе энергетические напитки), употреблять наркотические или токсические средства;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Колледжа мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- находиться в помещении Колледжа позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни;

10.3. Правила внутреннего распорядка вывешиваются на информационных стендах Колледжа. Ответственность за ознакомление студентов под роспись с настоящими Правилами несут классные руководители студенческих групп.

11. Поощрения за успехи в учебе

11.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности студенты могут быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или педагогический совет.

11.2. Применяют следующие виды поощрения:

- благодарность;
- благодарность с награждением Почетной грамотой;
- благодарность с занесением в Книгу Почета, на Доску Почета;
- благодарственное письмо родителям студента;
- благодарность с денежной премией или ценным подарком;
- назначение повышенной стипендии.

12. Порядок применения дисциплинарных взысканий к обучающимся

12.1. Применение и снятие со студентов мер дисциплинарного взыскания регулируется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа.

12.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

12.3. Неисполнение и нарушение норм заключается в следующем:

- систематические нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа;
- пропуски учебных занятий без уважительной причины;
- неуспеваемость обучающегося по итогам проведения промежуточной аттестации;
- оскорбление участников образовательного процесса;
- неисполнение без уважительных причин законного требования педагогического работника;
- распитие алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях и на иной территории Колледжа, либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (при выявлении случаев, не предусмотренных административной ответственностью);

- курение табачных изделий в зданиях и на территории Колледжа (при выявлении случаев, не предусмотренных административной ответственностью);
- вхождение студента в подростковые субкультурные сообщества, которые оказывают негативное влияние на его психическое состояние;
- распространение информации, наносящей вред здоровью обучающихся;
- общение или частые контакты с асоциальными сверстниками и другими лицами;
- порча зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Колледжа и личной собственности обучающихся, педагогических работников и сотрудников;
- иные противоправные действия.

12.4. За совершение дисциплинарного проступка к студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

12.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

12.6. Отчисление несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

12.7. Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

12.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он (студент) считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.9. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её со студента по собственной инициативе, просьбе самого студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, ходатайству педагогического совета,

студенческого совета, родителей (законных представителей)
несовершеннолетних студентов Колледжа.

8. Взыскания за нарушение учебной дисциплины

8.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение студентами своих обязанностей, нарушение установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа. За нарушение Правил внутреннего распорядка, других локальных актов, Устава колледжа, дисциплины студентам может быть назначено одно из следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

8.2. Администрация не вправе наложить на студентов взыскание без предварительного разбора нарушения – его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7 Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного Приказом Минобрнауки от 15.03.2013 года №185, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Колледжа, но не более 7 учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

8.3. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во внеучебное время, колледж ответственности не несет.

9. Отчисление студентов колледжа

9.1. Отчисление студентов производится по следующим основаниям:

- по собственному желанию обучающегося;
- по инициативе администрации колледжа;
- по решению судебных органов;

9.2. Основанием для отчисления студента по собственному желанию (нежеланию продолжить дальнейшее обучение в колледже) является личное заявление обучающегося. Заявление об отчислении по собственному желанию студента, не достигшего 18 лет, должно быть согласовано с родителями (родителем, если второй родитель лишен родительских прав) или опекуном обучающегося. В

согласовании родителей устанавливается их ответственность за дальнейшее обучение или трудоустройство отчисляемого студента, не достигшего 18 лет.

Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе студента является личное заявление с указанием причины:

- перемена места жительства;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- семейные обстоятельства;
- состояние здоровья;
- нежелание продолжать обучение и т.п.

9.3. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

9.4. Отчисление, как дисциплинарное взыскание к студентам, может быть применено не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От студента должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению студента из Колледжа.

9.5. По решению администрации Колледжа и /или педагогического Совета Колледжа, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Положения, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, лишь в тех случаях, когда иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении студентов - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.7. Об отчислении несовершеннолетнего студента в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего студента, отчисленного из колледжа, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

9.8. Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа, который доводится до студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия студента в Колледже. Отказ студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

9.9. После издания приказа об отчислении студента из Колледжа ему выдается справка об обучении в Колледже и находившийся в личном деле подлинник документа об образовании. Выписка из приказа об отчислении вкладывается в личное дело студента.

9.10. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации Колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам».

10. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, сроком на один учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно заведующему отделением.

10.1. Обязанности старосты учебной группы:

10.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

10.1.2. Оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой.

10.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

10.1.4. Представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта студентов.

10.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.

10.1.6. Составление графика ежедневных дежурств студентов группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

10.1.7. Ежедневное представление в учебную часть колледжа информации о посещаемости занятий.

10.2. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

10.3. Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди студентов. Они не вправе в

присутствии студентов его учебной группы делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

10.4. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

10.5. Все старосты учебных групп составляют совет старост колледжа, являющийся органом ученического самоуправления. Курируют работу староста, заместители директора по учебной и воспитательной работе.

11. Заключительные положения

11.1. Правила внутреннего распорядка для студентов Колледжа должны быть доведены до сведения всех участников образовательного процесса.

11.2. Нарушение Правил внутреннего распорядка студентами влечет за собой применение в отношении виновных лиц мер дисциплинарного взыскания в соответствии действующим законодательством РФ, настоящими Правилами, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными документами Колледжа. Согласовано с родителями обучающихся (законными представителями несовершеннолетних обучающихся).