



**Департамент образования и науки  
Костромской области**

**П Р И К А З**

**13 ноября 2013 г.**

**г. Кострома**

**№1991**

**Об областном экспертном Совете**

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 22 октября 2013 года № 428-а «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками», в целях повышения качества инновационной деятельности в системе образования Костромской области, обеспечения квалифицированной экспертной оценки работы региональных инновационных площадок

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об областном экспертном совете (Приложение № 1).
2. Утвердить состав областного экспертного совета (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Т.Е. Быстрыкова

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Областной экспертный совет (далее - Совет) создается в качестве совещательного органа при департаменте образования и науки Костромской области (далее – Департамент) по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования Костромской области.

2. Совет осуществляет свою деятельность на основании постановления администрации Костромской области от 22 октября 2013 года № 428-а «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками», настоящего Положения.

### **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОГО ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

3. Цель Совета - определение значимости реализуемых организацией-соискателем проектов (программ) для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Костромской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования

4. Главными задачами Совета являются:

определение критериев и механизма экспертизы заявительных документов организаций – соискателей на статус региональной инновационной площадки (далее - организации-соискатели);

экспертная оценка заявительных документов организаций – соискателей;

подготовка заключений и предложений по результатам экспертизы заявительных документов организаций - соискателей;

подготовка заключений и предложений по результатам экспертизы ежегодных отчетов региональных инновационных площадок;

информирование общественности о реализуемых инновационными площадками инновационных проектах (программах).

5. В соответствии с задачами Совет:

определяет направление работы Совета, разрабатывает и утверждает план деятельности;

разрабатывает критерии и механизм экспертизы и утверждает их на заседании Совета;

осуществляет экспертизу заявок, представленных организациями-соискателями;

рассматривает заявительные документы организации - соискателя, поступившие из Департамента, и результаты экспертизы на заседании Совета;

готовит заключение и представляет в Департамент предложения о признании организаций-соискателей инновационными площадками не позднее 15 августа очередного календарного года;

готовит заключения по ежегодным отчетам инновационных площадок на предмет выполнения сроков реализации проекта (программы) по этапам и достижения перечня конечной продукции (результатов) и представляет в Департамент предложения;

рассматривает вопрос о досрочном прекращении (продлении) деятельности инновационной площадки и представляет Департаменту соответствующие предложения;

готовит аналитические материалы для Департамента об эффективности функционирования инновационной инфраструктуры.

6. Осуществляя свою деятельность, Совет:

формирует пакет заявок на проведение экспертизы;

составляет план и график работы экспертного Совета;

по мере необходимости, определяет состав специалистов и формирует экспертные группы; по согласованию с Департаментом привлекает экспертные организации;

обсуждает, оформляет и представляет документы на подпись председателю Совета;

представляет отчеты о результатах работы Совета согласно плану и приказам Департамента.

### **3. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЛАСТНОГО ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА**

7. Состав Совета утверждается приказом директора Департамента.

8. В состав Совета входят представители Департамента и заинтересованных органов государственной власти Костромской области, а также, по согласованию, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Советом руководит Председатель, который:

организует работу Совета;

представляет Совет в Департаменте;

проводит заседания Совета;

приглашает к сотрудничеству квалифицированных специалистов, определяет состав групп и назначает ответственных лиц;

принимает решения о заключении договоров на проведение экспертизы и работу специалистов;

представляет информацию и отчет о работе Совета;

несет ответственность за деятельность Совета перед Департаментом;

определяет должностные обязанности членов Совета.

9. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Частота и порядок ведения заседаний Совета определяется его Председателем.

10. Секретарь организует заседания Совета и осуществляет ведение протоколов, сбор материалов к заседанию экспертных групп, а также осуществляет организационное взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, представителями научных организаций, методических служб, руководителями образовательных организаций.

11. При Совете могут по мере необходимости создаваться экспертные группы. Состав экспертных групп утверждается Председателем.

12. Работой экспертных групп управляет назначаемый Председателем руководитель, который подотчетен Председателю в течение всего периода деятельности группы. Состав групп определяется объемом экспертных работ.

13. При необходимости Совет может привлекать к экспертизе компетентные в части реализуемых организацией-соискателем проектов (программ) экспертные организации.

14. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

15. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Совета (при его наличии). При равенстве голосов членов Совета решающим является голос Председателя, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

---

Приложение № 2  
к приказу  
департамента образования и науки  
Костромской области  
от 13.11.2013 г. №1991

Состав  
областного экспертного совета

1. Лушина Е.А., ректор ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», к.п.н., председатель экспертного совета;
2. Сапоженкова М.Ю., заместитель начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, заместитель председателя экспертного совета;
3. Семенова С.Н., заместитель начальника отдела профессионального образования и науки, заместитель председателя экспертного совета;
4. Сергеева С.В., методист отдела сопровождения информатизации системы образования ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», секретарь экспертного совета.

Члены совета:

5. Басова В.М., профессор, заведующая кафедрой социальной педагогики ГОУ ВПО «Костромской государственный университет им. Н.А.Некрасова»; д.п.н. ( по согласованию);
6. Богданова С.В., директор МОУ гимназии №1 городского округа город Галич, к.п.н. ( по согласованию);
7. Лошакова Л.А., декан факультета образовательных инноваций ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», «Заслуженный учитель Российской Федерации»;
8. Медникова Л.А., доцент кафедры педагогического образования ГОУ ВПО «Костромской государственный университет им. Н.А.Некрасова», к.п.н. ( по согласованию);
9. Осипова Л.Г., проректор по инновационной деятельности ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», к.п.н.;
10. Попова Е.П., доцент кафедры педагогического образования ГОУ ВПО «Костромской государственный университет им. Н.А.Некрасова», к.п.н. ( по согласованию);
11. Скачкова Т.Н., директор муниципального бюджетного учреждения г. Костромы «Городской центр обеспечения качества образования»; «Заслуженный учитель Российской Федерации» ( по согласованию);
12. Скворцов А.Е., проректор по информатизации образования ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования»;
13. Тайгин О.В., декан факультета здоровьесбережения и безопасности жизнедеятельности ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования»;
14. Шалимова Н.А., декан факультета развития образовательных

систем ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», к.п.н.;

15. Шереметова Г.П., проректор по научно-методической работе ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования», к.п.н., «Заслуженный учитель Российской Федерации».

---

СОГЛАСОВАНО:

Ф.И.О.	Должность	Подпись
Антонова М.О.	Заместитель директора департамента - начальник отдела	
Клюткина М.Е.	Заместитель директора департамента-начальник отдела	
Лихачева Н.А.	Заместитель директора департамента - начальник отдела	
Кульмач Е.Г.	Заместитель директора департамента - начальник отдела	
Резник Т.П.	Начальник отдела	
Рябкова Е.Л.	Начальник отдела	
Синяева Г.И.	Заместитель начальника отдела	
Толщина Л.Н.	Начальник отдела	

Федянина Н.В.	Начальник отдела	
Стефаненко И.В.	Начальник отдела	
Деулина М.И.	Главный специалист-эксперт	
Лушина Е.А.	Ректор КОИРО	

Исп. Рябкова Е.Л.  
(4942) 51 49 57