

**Приказ
МОУ Воронской СОШ**

№ 59

02.09.2024

**Об организации питания в 2024-2025
в целях упорядочения работы по организации полноценного питания
в образовательной организации**

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 утверждения санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

Приказываю:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году питание обучающихся в школе и дошкольной группе с предоставлением социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием на основании заявлений родителей (законных представителей), приказа директора школы и соглашения между родителями (законными представителями) и школой об оказании социальной услуги.
2. В начальных классах (1-4 классы) организовать бесплатный завтрак и учащихся из многодетных семей, согласно примерному меню, по заявлению родителей организовать обед, за счёт средств родителей.
3. Питание обучающихся осуществлять в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 г., усилить контроль за осуществлением качественного питания обучающихся школы со стороны администрации и родителей.
4. Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги и организацию учета расходов возложить на заведующего хозяйством – Князеву Н.П. и заместителя директора Мухину Н.В.
5. Ответственному за организацию питания Князевой Н.П., Мухиной Н.В. и поварам – Ловчаткиной М.Г. и Курсовой Р.М.
 - осуществлять контроль за соблюдением ежедневного меню питания,
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников и воспитанников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить реестр по льготному питанию и систематически его корректировать в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и районного уровней.
 - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы;
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количеству питающихся.
6. Установить следующий режим посещения столовой (Приложение 1).
7. Классным руководителям:
 - строго контролировать график посещения учащимися столовой;
 - контролировать мытье рук с применением дезсредств;
 - своевременно оформлять заявки по количеству питающихся детей;
 - способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
 - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.
8. Медицинскому работнику:
 - проводить своевременную профилактическую работу с целью пропаганды здорового образа жизни;

- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

9. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.

10. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед посещением столовой, согласно утвержденному графику:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

11. Информацию об организации питания своевременно размещать на сайте, ответственная-заместитель директора по УВР, Лебедева С.В.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

 Смирнова О.Н.

С приказом ознакомлены:



For Киселева Н.Т.
For Новикова Е.В.
For Гурова Т.И.
Нужные Н.В. Мухомов

График работы школьной столовой

- 10.35-10.55 – завтрак учащихся 1-4 классы и ОВЗ (5-9 классы)
- 11.35 – 11.55 – завтрак учащихся 5-10 классы
- 12.35 до 12.55 – обед детей ОВЗ (1-9 классы)