

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №18 «Родничок»»  
городского округа город Шарья Костромской области

Принято:  
педагогическим советом  
протокол № 1  
от «31» 08 2022 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ Детский сад  
№18 «Родничок»  
приказ № 75 от «31» 08 2022 г.  
  
М.А. Волкова

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ**

**1. Общие положения**

1.1 Музей народного быта является систематизированным, тематическим собранием подлинных памятников истории, культуры, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

Главным инструментом музейной коммуникации в музейном пространстве является принцип интерактивности или многомерного диалога, участниками которого становятся дети, музейный педагог, музейный предмет, музейное пространство, прошлое и настоящее. Музейный педагог использует интерактивность для социализации и социальной адаптации подрастающего поколения. Музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвуют в традиционных краеведческих чтениях обучающихся, районных, областных и краевых предметных олимпиадах, представляя на них результаты работы юных исследователей по тематике.

Музей создан в образовательном учреждении под руководством педагогов и при участии детей, родителей и общественности. Подлинные памятники истории, культуры, хранящиеся в фондах музейной комнаты, входят в состав музейного фонда.

1.2 Музей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18» (далее-музей) в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273- ФЗ глава 10 статья 75
- Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»» Регистрационный №28564

- Постановление №41 от 4.07.2014 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.3 Музей является тематическим систематизированным собранием подлинных предметов русского быта, комплектуемым, охраняемым и экспонируемым в соответствии с действующими правилами.

1.4 В основе поисковой и собирательной деятельности музея лежит краеведческий принцип. Тематика музея тесно связана с историей и культурой предков, историей своего края.

1.5 Музей создан под руководством педагогов и при участии родителей воспитанников, посещающих данное учреждение, и общественности.

1.6 Музей принимает участие в выставках, конкурсах, смотрах.

## 2. Основные понятия.

Профиль музея – знакомство с трудом и бытом и культурой русского народа музейная комната «Русская изба».

Наследие прошлого, связь времён: прошлое, настоящее и будущее в изучении истории родного края: музейная комната со сменными экспонатами

Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

Музейная педагогика – научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии, рассматривающая музей как открытую образовательную систему, занимающаяся разработкой новых методик в области практической работы с детьми, музейно-педагогических программ, изучением истории образовательной деятельности музеев.

Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты). Интерактивные методы обучения – методы, позволяющие учащимся взаимодействовать между собой.

## 3. Цели и задачи

2.1. Музей способствует осуществлению комплексного подхода к воспитанию участником образовательного процесса, бережного отношения к памятникам истории и культуры, к природе.

**Цель:** приобщению детей к историческому и культурному наследию через практическое участие в сборе, хранении документов, экспонатов изучении памятных мест.

2.2. **Задачами** Музея являются:

- воспитанию у детей основ духовно-нравственной личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего края;

- расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей воспитанников детского сада;
- организации культурно-просветительской, методической, информационной работы;
- использовать культурные ценности для развития детей и укрепления семейных традиций;
- формирование фонда музея и обеспечение его сохранности.
- развивать эстетический вкус, умение видеть, ценить и беречь экспонаты.
- повысить статус ДООУ и его конкурентоспособность.

#### **4. Содержание и формы работы музея**

3.1. Свою работу музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач.

3.2. Педагогические работники:

- изучают литературно-исторические и другие источники об истории, культуре и традициях края;
- систематически пополняет фонды музея путем активного поиска, тесного сотрудничества с родителями, жителями края.
- изучают собранный материал и обеспечивают сохранность музейных предметов
- проводят сбор необходимых материалов;
- создают и обновляют экспозиции

#### **5. Организация деятельности музея**

5.1 Для организации работы музея проводятся следующие мероприятия:

- формируется актив сотрудников ДООУ, осуществляющий целенаправленную педагогическую, экспозиционную и культурно-просветительскую работу;
- назначается ответственный организатор — руководитель музея из числа педагогов МБДОУ;
- проводится регистрация собранной коллекции экспонатов в инвентарной книге;
- выбираются помещение и оборудование, обеспечивающие сохранность экспонатов и их демонстрацию.

5.3 Решение об открытии музея согласовывается с вышестоящими органами, утверждается приказом заведующего ДООУ.

5.4. Учредителем музея народного быта является МБДОУ Детский сад №18, в котором организуется музей.

5.5 Учредительным документом музея является приказ о ее организации, издаваемый руководителем МБДОУ Детский сад №18.

5.6 Деятельность музея регламентируется Положением, утверждаемым руководителем данного ОУ.

5.7 Условия для создания музея в ДООУ:

- воспитанники, родители и педагоги ДООУ;
- собранные и зарегистрированные в книге поступлений краеведческие предметы и материалы;
- помещение и оборудование для хранения экспонатов;
- экспозиция
- Положение о музее народного быта, утвержденное руководителем детского сада.

5.8 Организованная деятельность с детьми в музее проводится по подгруппам в соответствии с режимом дня.

#### **6. Руководство работой музея**

6.1 Руководство работой музея осуществляется сотрудником ДООУ — ответственным организатором, назначенным приказом заведующего ДООУ.

6.2. Руководитель (ответственный организатор) музея – Косарева В.Н. обязан:

- принимать экспонаты, обеспечивать их сохранность, учитывать в инвентарной книге;
- изучать педагогическую, художественно - историческую литературу;
- планировать мероприятия (экскурсии, занятия, беседы, досуги, развлечения и др.) с детьми, педагогами и родителями воспитанников;
- проводить методическую работу с детьми, педагогами и родителями воспитанников;
- оказывать содействие педагогам в использовании экспонатов музея в образовательном процессе

## **7. Обеспечение сохранности**

7.1 Все экспонаты учитываются в инвентарной книге.

7.2 В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче экспонатов другим лицам или учреждениям решается заведующим ДООУ.

7.3 На основании приказа вышестоящих органов управления образованием экспонаты могут быть переданы другому дошкольному образовательному учреждению.

7.4 Экспонаты, переданные в музей родителями на время посещения их ребенка детского сада, возвращаются им по окончании пребывания воспитанника в ДООУ.

7.5 Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

## **8. Порядок закрытия музея.**

8.1 Вопрос о прекращении деятельности музея и его закрытии решается педагогическим советом детского сада;

8.2 Решение о прекращении деятельности музея и его закрытии согласовывается с вышестоящими органами;

8.3 Для передачи фондов музея в другие музеи создается специальная комиссия.

Положение действует до принятия нового.