

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Поназыревская средняя общеобразовательная школа  
Поназыревского муниципального района Костромской области

ПРИКАЗ

15.03.22

№ 40

О приеме документов в первый класс в 2022 году.

На основании Устава МОУ Поназыревской СОШ и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 32 от 22.01.2014 г., Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в Приказ Минпросвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 " Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования " и постановления Администрации Поназыревского муниципального района «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями Поназыревского муниципального района на 2022 год № 29 от 09.02.2022г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать с 01 апреля 2022 года в 14-30 часов прием заявлений (и иных документов) в 1-й класс МОУ Поназыревской СОШ.
2. Прием документов обучающихся, закрепленных за территорией МОУ Поназыревской СОШ в 1-й класс осуществляется с 01 апреля 2022 года, для остальных желающих - с 06 июля 2022 года.
3. Установить следующий график приема документов:
  - 01 апреля 2022 года - с 14.30 ч. до 17.00 ч.
  - С 04 апреля 2022 года и последующие дни:  
понедельник - пятница - с 09.00 ч. до 16.00 ч.
4. Прием заявлений (и иных документов) осуществлять в кабинете директора (ул. Пушкинская, д.38).
5. Назначить ответственными за набор детей в 1-й класс:
  - учителей 1-х классов 2022-2023 уч. года: Разумову Е.А. и Корнилову О.А.,
  - методиста Разумову Н.Р.
6. Осуществлять прием заявлений о зачислении в 1-й класс от родителей (законных представителей) ребенка, поданных ими лично, одновременно с приемом заявлений, полученных с единого портала государственных и муниципальных услуг по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>», согласно времени подачи заявления.

7. Осуществлять набор детей в 1-й класс в соответствии с п.2.3.1. Санитарно-эпидемиологических правил СанПин 2.4.2.2921 -02, контрольными нормативами и предельной численностью контингента обучающихся, заявленных в лицензии.
8. Сформировать 2 (два) первых класса общей численностью - 48 человек.
9. Орловой Наталье Викторовне, ответственной за сайт учреждения, разместить информацию о начале набора обучающихся в 1-й класс на сайте школы.
10. Разумовой Наталье Рафаиловне, методисту, разместить информацию о начале набора обучающихся в 1-й класс на информационном стенде зданий школы не позднее 16.03.2022 года.
11. Осуществлять зачисление детей в 1-й класс на основании заявления родителей (законных представителей), свидетельства о рождении, справки с места жительства.
12. Разумовой Наталье Рафаиловне, методисту, оформить журнал регистрации заявлений.
13. В случае приема в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет, предоставлять в Управление образования документы на согласование разрешения приема в первый класс, а именно:
  - ходатайство школы,
  - заявление родителей на имя начальника отдела ОКМСиТ администрации Поназыревского муниципального района Подшиваловой И.В.,
  - медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний для обучения.
14. Издать приказ о зачислении детей в 1-й класс в течение 3-х рабочих дней после завершения приема на обучение в первый класс.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.С. Пинегина

**Дата, время, место приема документов в 1 класс:**

| <b>Дата</b>                                                  | <b>Время</b>         | <b>Место</b>                   |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|
| <b>01.04.2022</b>                                            | <b>14.30 – 17.00</b> | <b>Кабинет директора школы</b> |
| <b>с 04.04.2022 по 30. 06.2022г.<br/>понедельник-пятница</b> | <b>9.00 - 16.00</b>  | <b>Кабинет директора школы</b> |