

Рассмотрено на совете
трудового коллектива
протокол № 6
от « 28 » 09 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Отдела ОКМСиТ
администрации Поназыревского
муниципального района
И.А. Жилева
« 30 » 09 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора МОУ Хмелевской ООШ
Т.Б. Смирнова
Приказ № 12.5
от « 30 » сен 20 19 г.



Согласовано с первичной
профсоюзной организацией
Председатель профсоюзного
комитета Т.А. Облукова
« 30 » 09 20 19 г.

**Положение
об оплате труда работников
муниципального общеобразовательного учреждения
Хмелевской основной общеобразовательной школы
Поназыревского муниципального района
Костромской области**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения Хмелевской основной общеобразовательной школы Поназыревского муниципального района Костромской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года №302- 4 - ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 г", утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24.12.2014г. протокол №11, постановлением администрации Костромской области от 20 октября 2008 года №375-а «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Костромской области, финансируемых за счет средств областного бюджета» (с последующими изменениями), постановления главы администрации Поназыревского муниципального района от 23 января 2015 г № 9 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций», Постановления главы администрации Поназыревского муниципального района от 16 января 2015 г. № 6 "Об утверждении примерного перечня критериев, показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района", постановления главы администрации Поназыревского муниципального района от 09 января 2018 г. №10 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района», постановления главы администрации Поназыревского муниципального района от 19 февраля 2019 г. № 31 «О внесении изменений в постановление администрации Поназыревского муниципального района от 09.01.2018 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района», постановления главы администрации Поназыревского муниципального района от 27 сентября 2019 г. № 187 «О внесении изменений в постановление администрации Поназыревского муниципального района от 09.01.2018 г. № 10 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района» и устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения Хмелевской основной общеобразовательной школы Поназыревского муниципального района Костромской области (далее - МОУ Хмелевская ООШ).

Система оплаты труда работников МОУ Хмелевской ООШ устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области и настоящим Положением.

Работодатель обязан обеспечить выплату месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени, и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в размере не ниже

минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Условия оплаты труда, установленные в соответствии с Положением, включая размер должностного оклада, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками.

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников МОУ Хмелевской ООШ

2. Система оплаты труда работников МОУ Хмелевской ООШ устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 5) окладов (должностных окладов);
- 6) перечня выплат компенсационного характера в МОУ Хмелевской ООШ;
- 7) перечня выплат стимулирующего характера в МОУ Хмелевской ООШ;
- 8) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 9) мнения представительного органа работников.

3. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – базовый оклад) работников МОУ Хмелевской ООШ установлены на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (приложение № 1 к настоящему Положению).

4. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы (далее – должностной оклад) работника устанавливается руководителем МОУ Хмелевской ООШ на уровне величины базового оклада, умноженного на соответствующий коэффициент по должности (Кд).

Коэффициент по должности (Кд) устанавливается работникам МОУ Хмелевской ООШ в зависимости от значения должности внутри квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы согласно приложению №1 к настоящему Положению.

5. С учетом условий труда работникам МОУ Хмелевской ООШ устанавливаются выплаты компенсационного характера.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам, а также в виде коэффициентов к должностным окладам работников МОУ Хмелевской ООШ в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, установленных в МОУ Хмелевской ООШ, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

6. Работникам МОУ Хмелевской ООШ с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество их работы, устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем стимулирующих выплат, установленных в МОУ Хмелевской ООШ в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться

как с применением коэффициентов к базовому окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работника, так и в абсолютном размере, за исключением надбавки за работу в сельской местности, которая устанавливается в процентном отношении к базовому окладу.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда. Размер и условия выплат стимулирующего характера работникам МОУ Хмелевской ООШ устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с настоящим Положением, за исключением надбавки за работу в сельской местности, размер которой установлен Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 302-4-ЗКО "Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области".

7. Расчет месячной заработной платы работника МОУ Хмелевской ООШ осуществляется по следующей формуле:

$$З = ДО + \sum KB + \sum СВ,$$

где:

З - месячная заработная плата

ДО - должностной оклад

$\sum KB$ - сумма компенсационных выплат

$\sum СВ$ - сумма стимулирующих выплат

Должностной оклад работника МОУ Хмелевской ООШ определяется по следующей формуле:

$$ДО = БО \times Кд$$

где: БО - базовый оклад

Кд - коэффициент по должности.

8. Месячная заработная плата учителей определяется путем умножения базового оклада на коэффициент по должности (Кд), суммирования повышающих коэффициентов (Кк, Кз) и компенсационных выплат в соответствии с пунктом 1 примечания Перечня выплат компенсационного характера (приложение № 2 к настоящему Положению), умноженных на фактическую нагрузку в неделю, и деления полученного произведения на установленную за ставку нормы часов педагогической работы в неделю.

Кроме того, в месячную заработную плату включаются другие выплаты стимулирующего характера и компенсационные выплаты, установленные пунктом 2 примечания Перечня выплат компенсационного характера работникам муниципального общеобразовательного учреждения Хмелевской основной общеобразовательной школы Поназыревского муниципального района Костромской области (приложение № 2 к настоящему Положению).

9. Тарификация учителей и других педагогических работников производится один раз в год на начало учебного года.

Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения ежегодно составляет и утверждает на работников тарификационные списки согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Глава 3. Порядок и условия оплаты труда руководителя МОУ Хмелевской ООШ, его заместителя.

10. Заработная плата руководителя МОУ Хмелевской ООШ, его заместителя состоит из должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

11. Базовый должностной оклад руководителя МОУ Хмелевской ООШ определяется в размере величины средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им муниципального общеобразовательного учреждения.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера базового оклада руководителя муниципальной общеобразовательной организации устанавливается постановлением администрации Поназыревского муниципального района.

Перечень должностей и профессий работников, относящихся к основному персоналу, определяется в соответствии с Перечнем должностей работников муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров базовых должностных окладов руководителей муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района по виду экономической деятельности «Образование».

Должностной оклад руководителя МОУ Хмелевской ООШ устанавливается руководителем структурного подразделения администрации Поназыревского муниципального района, исполняющего функции и полномочия учредителя, отражается в трудовом договоре и составляет до 5 размеров его базового оклада.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и работников МОУ Хмелевской ООШ устанавливается в кратности от 1 до 6.

При определении должностного оклада руководителя МОУ Хмелевской ООШ размер должностного оклада подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

12. Базовый оклад заместителя руководителя МОУ Хмелевской ООШ устанавливается на 10-30 процентов ниже базового оклада руководителя.

Должностной оклад заместителя руководителя МОУ Хмелевской ООШ устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

Конкретный размер должностного оклада заместителя руководителя МОУ Хмелевской ООШ устанавливается в трудовом договоре.

13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде коэффициентов к должностным окладам:

руководителю – руководителем структурного подразделения администрации Поназыревского муниципального района, исполняющего функции и полномочия учредителя в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера работникам муниципальных образовательных организаций Поназыревского муниципального района.

заместителя руководителя - директором МОУ Хмелевской ООШ в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, установленных в МОУ Хмелевской ООШ, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

14. Выплаты стимулирующего характера руководителя МОУ Хмелевской

ООШ устанавливаются руководителем структурного подразделения администрации Поназыревского муниципального района, исполняющего функции и полномочия учредителя, на основании перечня выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций, а их размеры определяются с учетом результатов деятельности организации.

Критерии оценки эффективности работы муниципальных образовательных организаций, устанавливаются руководителем структурного подразделения администрации Поназыревского муниципального района, исполняющего функции и полномочия учредителя в соответствии с перечнем критериев и показателей оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, утвержденным постановлением администрации Поназыревского муниципального района.

15. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются для заместителя руководителя в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, установленных в МОУ Хмелевской ООШ.

16. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как с применением коэффициентов к базовому окладу, так и в абсолютном размере, за исключением надбавки за работу в сельской местности, которая устанавливается в процентном соотношении к базовому должностному окладу.

Глава 4. Другие вопросы оплаты труда

17. Почасовая оплата труда педагогических работников МОУ Хмелевской ООШ применяется при оплате:

1) за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшееся не более двух месяцев;

2) за часы работы, выполненные учителями, свыше объема, установленного им при тарификации, при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице;

3) за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в муниципальных образовательных организациях Поназыревского муниципального района;

4) за часы работы в объеме 300 часов в другой образовательной организации (в одной или нескольких) свыше учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления размера должностного оклада педагогического работника, суммы повышающих коэффициентов (K_k) и (K_z), за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих

дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

18.Руководитель МОУ Хмелевской ООШ в пределах фонда оплаты труда организации, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данной организации, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением следующих условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда:

1) при преподавании в общеобразовательных организациях применяются следующие размеры коэффициентов:

для профессора, доктора наук – до 0,20;

для доцента, кандидата наук – до 0,15;

для преподавателей, не имеющих ученой степени – до 0,10.

При этом ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера базового оклада, определенного для 1 квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня».

В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

19. Фонд оплаты труда работников МОУ Хмелевской ООШ формируется на календарный год, исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальной казенной образовательной организации Поназыревского района и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанной организации.

Приложение №1
к Положению об оплате труда
работников МОУ Хмелевской ООШ

Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников МОУ Хмелевской ООШ

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Базовый оклад (базовый должностной оклад), в рублях	Кд Коэффициент по должности
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 N 248н)			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: 1 квалификационный разряд 2 квалификационный разряд 3 квалификационный разряд; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; рабочий по стирке белья, рабочий по обслуживанию здания, машинист (кочегар) котельной,	4485,0	1 1 1
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 N 248н)			
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; 4 квалификационный разряд 5 квалификационный разряд повар, электрик	4590,0	1 1
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 N 216н)			
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	4746,0	1
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.05.2008 N 216н)			
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог.	7336,0	1
3	Воспитатель; педагог-психолог;	7871,0	1

квалифика ционный уровень			
4 квалифика ционный уровень	Педагог-библиотекарь; учитель; учитель-дефектолог;	7896,0	1
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" (приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 N 247н)			
3 квалифика ционный уровень	Заведующий столовой; секретарь учебной части;	5581,0	1

Приложение №2
к Положению об оплате труда
работников МОУ Хмелевской ООШ

**Перечень выплат компенсационного характера работникам МОУ
Хмелевской ООШ**

1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, иных отклоняющихся от нормальных условиях).

Примечание:

1. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются коэффициенты повышения:

1) педагогическим и другим работникам за специфику работы в отдельных образовательных организациях:

- учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения, выданного детям, имеющим ограниченные возможности здоровья - 0,20;

2) рабочим, специалистам и служащим, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере до 20 % за время фактической занятости на таких рабочих местах

2. Выплаты за работу в условиях труда, отклоняющиеся от нормальных, осуществляются работникам образовательных организаций:

1) за каждый час работы в ночное время - 0,35;

2) за работу в выходной или нерабочий праздничный день – не менее чем в двойном размере;

3) за сверхурочную работу - за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере;

4) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором - по соглашению сторон трудового договора;

5) за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника по соглашению сторон

- выполнение функций классного руководителя: коэффициент до 0,10;
- проверка письменных работ:
 - *русский язык и литература – коэффициент до 0,15 за учебный час;
 - *математика – коэффициент до 0,15 за учебный час;
 - *начальные классы – коэффициент до 0,10 за учебный час;

*история, обществознание, физика, химия, биология, география, иностранный язык, ОБЖ, истоки, ОРКСЭ, ИЗО, информатика, музыка – коэффициент до 0,12 за учебный час;

- заведование учебным кабинетом - коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- учебная мастерская – коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- дошкольная группа – коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- спортивный зал – коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- учебно-опытный участок – коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- руководство школьным методическим объединением - коэффициент до 0,05 к должностному окладу;
- руководство районным методическим объединением - коэффициент до 0,10 к должностному окладу;
- за техническое сопровождение сайта, за организацию работы точки доступа к ресурсам Интернет - коэффициент до 0,20 к должностному окладу;
- за разработку и реализацию программ и проектов перспективного развития школы коэффициент до 0,60 к должностному окладу;
- за обслуживание станков - коэффициент до 0,20 к должностному окладу;

б) женщинам, за работу в сельской местности на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) - 0,3.

Приложение №3
к Положению об оплате труда
работников МОУ Хмелевской ООШ

**Перечень выплат стимулирующего характера работникам
МОУ Хмелевской ООШ**

- 1) Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
- 2) Выплаты за качество выполняемых работ
- 3) Выплаты за стаж работы, выслугу лет
- 4) Надбавка за работу в сельской местности
- 5) Выплаты с использованием повышающих коэффициентов
- 6) Премияльные выплаты по итогам работы

Примечание:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы осуществляются в зависимости от интенсивности, напряженности, трудоемкости и работы в условиях ненормированного рабочего дня. Размер выплат определяется директором МОУ Хмелевской ООШ.

2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются с учетом оценки критериев качества оказанных услуг и выполненной работы, разработанных и утвержденных в организациях. Размер выплат определяется директором МОУ Хмелевской ООШ.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ осуществляются на основании критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников МОУ Хмелевской ООШ, далее КОЭД. Основанием для определения его размера работникам МОУ Хмелевской ООШ является аналитический отчет педагогического работника. Экспертиза аналитического отчета проводится экспертно-аналитической группой, утверждённой приказом директора школы. Экспертно-аналитическая группа проверяет достоверность представленных работником материалов. Координирует деятельность экспертно-аналитической группы директор школы и заместитель директора.

Проверка и согласование аналитических отчетов проводится на итоговом заседании экспертно-аналитической группы с оформлением письменного протокола. На основании проведенной оценки достижений работника МОУ Хмелевской ООШ производится подсчет баллов за соответствующий период на каждого работника школы и составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем показателям КОЭД. Размер данной стимулирующей выплаты работникам производится

четыре раза в год по приказу директора школы:

- за I квартал (январь- март)
- за II квартал (апрель-июнь)
- за III квартал (июль-сентябрь)
- за IV квартал (октябрь-декабрь)

Выплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда. Если на работника в течение года налагалось дисциплинарное взыскание, он лишается данной стимулирующей выплаты.

Критерии оценки эффективности деятельности педагогических работников МОУ Хмелевской ООШ (КОЭД)

№ п/п	Наименование критерия	Описание показателей к критериям	Балл	
1.1.	Успеваемость обучающихся по предмету	Удовлетворительные четвертные, полугодовые и годовые оценки по предмету во всех класса, где преподаёт учитель	100% -3 балла; от 99%- 98% -2 балла; от 98%- 95 % -1 балла; менее 95% -0 баллов	
1.2.	Качество знаний обучающихся по предмету	$(A/B) \times 100\% \times K$, где A - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, полугодовой, годовой контрольной работой B - общая численность обучающихся по предметам; K – коэффициент группы сложности предметов Для учителей русского языка, математики, физика, химии, иностранного языка устанавливается коэффициент (K) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, биологии, географии, информатики, литературы, начальных классов устанавливается коэффициент (K) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физической культуры, технологии, музыки изобразительного искусства, ОБЖ, устанавливается коэффициент (K) = 0,5 ; (3-я группа сложности)	от 100% до 90 % -5баллов от 89% до 70% - 4 балла от 69% до 50% -3 балла от 49% до 30% -2балла от 29% до 20%- 1 балл от 19% до 0 % 0 баллов	
1.3.	Динамика успеваемости обучающихся	Доля обучающихся улучшивших свои годовые и полугодовые оценки	За каждого обучающегося 1 балл	
		Доля обучающихся ухудшивших свои годовые и полугодовые оценки	За каждого обучающегося «минус» - 1 балл	

1.4.	Результативность ГИА	Отсутствие и наличие обучающихся, не преодолевших минимальное количество баллов по предмету	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог 3 балла, наличие – «-1» балл за каждого обучающегося	
		Качество знаний выпускников по результатам ГИА	от 70% до 100% -2 балла от 69% до 30% - 1 балл от 29% до 0% 0 баллов	
1.5.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований по предмету	Количество победителей и призёров мероприятий	федеральный уровень – 3 балла; региональный уровень – 2 балл, муниципальный уровень – 1балл,	
1.6.	Организация внеклассной работы по предмету	Количество мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности	1 балл за каждое мероприятие	
1.7.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности в учебно-воспитательном процессе, сохранение и укрепление здоровья детей	Количество случаев травматизма, несчастных случаев	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев– 1 балл, При наличии случаев травматизма «минус» -1 балл	
		Систематическое проведение утренней физзарядки и физкультминуток.	1 балл	
		Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	2 балла	
		Охват обучающихся горячим питанием	Более 50%- 1 балл Менее 50%- 0,5 балла	
		Проведение мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	1 балл за каждое	
1.8.	Участие и победы в профессиональных конкурсах, грантах	Работа в творческой группе по подготовке участника	2 балла	
		Подготовка заявки и творческого материала для личного участия	4 балла	
		Победа (призовое место) в профессиональных	федеральный уровень – 10 баллов,	

		конкурсах и грантах	региональный уровень – 8 баллов, муниципальный уровень – 5 баллов	
1.9.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	федеральный уровень – 10 баллов, региональный уровень – 8 баллов, муниципальный уровень – 5 баллов, школьный уровень – 3 балла.	
1.10	Удовлетворенность родителей (законных представителей), обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг педагогом	Отсутствие/наличие обоснованных письменных жалоб от учащихся родителей работников	Отсутствие жалоб 1 балл Наличие обоснованных жалоб «минус» -1 балл	
1.11	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Проведение мониторинговых замеров, обработка и анализ результатов, представление результатов исследования	Наличие 1 балл Отсутствие -0 баллов	
1.12	Использование новых педагогических технологий, в том числе интерактивных.	По итогам анализа посещённых уроков	Применение традиционных технологий- 1 балл Использование новых форм и методов обучения- 3 балла	
1.13	Реализация ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО	Работа по образовательной программе соответствующей ФГОС	3 балла	
1.14	Качество разработки и реализации рабочих программ	Соответствие содержания и структуры рабочих программ, разработанных педагогом, современным требованиям к структуре и содержанию	Разработанные педагогом программы соответствуют необходимым требованиям, но имеются отдельные замечания 1 балл Разработанные педагогом программы соответствуют всем необходимым требованиям- 3 балла	
		Выполнение программы	Выполнение программы- 1 балл Не выполнение программы -0 баллов	

1.15	Участие в обновлении школьного сайта	Предоставление материалов для школьного сайта	Систематически (1 раз в две недели) - 3 балла Эпизодически – 1балл	
1.16	Организация обучения в классе- комплекте	Проведение уроков в классе - комплекте	За каждый час недельной нагрузки в классе – комплекте -0,2 балла	
1.17	Участие педагога в организации ЕГЭ и ГИА	Участие педагога в организации ЕГЭ и ГИА в качестве организатора и эксперта на муниципальном уровне	За каждое участие 1 балл	
1.18	Сопровождение обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам	Педагог осуществляет тьютерское сопровождение формирования и реализации индивидуальных образовательных программ	2 балла	
1.19	Участие в инновационной деятельности	Разработка, апробация, освоение нового курса/программы в течение года	3 балла	
		Применение ИКТ, ЦОР, ЭОР, современного учебного оборудования в образовательном процессе	2 балла	
1.20	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, стендов, выставок и т.п.)	Сохранность оборудования и мебели	1 балл	
		Эстетическое оформление предметной среды, закреплённых учебных помещений с учётом санитарных норм, создание и использование информационных стендов	3 балла	
1.21	Участие в работе методических объединений	Наличие систематического учебно-методического обеспечения образовательного процесса по преподаваемому предмету	2 балла «минус»-2 балла (при несвоевременном или неправильном оформлении УМК)	
		Участие в вебинарах, семинарах, видеоконференциях	0,2балла (за каждое участие) 1 балл за каждое выступление	
1.22	Участие педагога в организации труда и отдыха детей	Работа на учебно-опытном участке, в пришкольном лагере, трудовом объединении.	2 балла	
		Работа начальником лагеря	4 балла	
1.23	Профсоюзная работа	Председателю профсоюзной организации, членам профкома	2 балла	

1.24	Реализация дополнительных программ, проектов, в том числе социальных	За каждый успешно реализованный проект (1,2,3 место)	1 место 3 балла 2 место 2 балла 3 место 1 балл	
1.25	Наличие официальных публикаций из опыта работы педагога	Публикации в СМИ	2 балла за каждое	
1.26	Участие в работе аттестационной комиссии учреждения на соответствие занимаемой должности	Участие в работе аттестационной комиссии учреждения на соответствие занимаемой должности	3 балла за каждого аттестуемого	
1.27	Снижение/отсутствие пропусков уроков обучающимися без уважительной причины	Отсутствие пропусков уроков у учителя – предметника без уважительной причины	1 балл	
	Снижение/отсутствие пропусков по болезни воспитанниками дошкольной группы.	Снижение/отсутствие пропусков по болезни	1 балл	
1.28	Отсутствие в классном коллективе обучающихся совершивших правонарушения в отчётном периоде	Отсутствие правонарушений, отклоняющегося поведения у учащихся, нарушений Устава и правил внутреннего распорядка	2 балла при отсутствии «минус»-2 балла при наличии за каждое	
		Отсутствие учащихся, поставленных на учёт (в том числе внутришкольный)	1 балл	
1.29	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	Вовлечение родителей в воспитательный процесс	Менее 50% -0 баллов От 50% до 80% -1 балл Свыше 80% -2 балла	
		Разнообразие форм работы с родителями, используемых педагогом	2 балла	
1.30	Организация работы с детьми из социально неблагополучных семей	Работа с социально-неблагополучными семьями осуществляется: систематически- эпизодически-	2 балла 1 балл	

1.31	Психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения детей-инвалидов	2 балла	
1.32	Ведение классных журналов	Наличие/отсутствие замечаний по ведению классных журналов	без замечаний - 1 балл; с замечаниями – 0 баллов	
1.33	Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	Отсутствие замечаний по качеству и срокам установленной отчётности, по работе с документами	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 1 балл; нарушение сроков – 0 баллов	
1.34	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, Устава, дежурство по школе и т.д.)	Наличие административных и дисциплинарных взысканий Отсутствие административных и дисциплинарных взысканий	«минус» -1 балл за каждое 2 балла	
1.35	Организация рабочего места учителя	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту педагога	1 балл, при наличии замечаний «минус» -1 за каждое	
1.36	Участие в социальном партнерстве.	Сотрудничество с учреждениями	1 балл за каждое совместное мероприятие	
1.37	Участие в подготовке к новому учебному году	Участие в ремонте помещений учреждения	1 балл	
1.38	Участие в благоустройстве и озеленение территории	Оформление клумбы, посадка деревьев.	1 балл	

3. Выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются за работу в МОУ Хмелевской ООШ в виде коэффициента к базовому окладу.

Критерий	Повышающий коэффициент
Стаж педагогической работы	
от 5 до 10 лет	0,05
от 10 до 20 лет	0,10
свыше 20 лет	0,15
Выплата молодым специалистам*	0,1

*Статус «молодой специалист» в рамках учреждения имеет педагог, отвечающий следующему условию:

- работающий в течение срока, не превышающего 1 года после окончания в очной форме среднего специального или высшего учебного заведения по специальности, соответствующей должности, на которой он работает.

4. Надбавка за работу в сельской местности

Надбавка за работу в сельской местности в размере 25% к базовому окладу устанавливается педагогическим работникам МОУ Хмелевской ООШ

5. Выплаты с использованием повышающих коэффициентов:

1) коэффициент за квалификационную категорию (Кк) – устанавливается работникам МОУ Хмелевской ООШ за наличие квалификационной категории:

Квалификационные категории	Коэффициент квалификации
первая квалификационная категория	0,18
высшая квалификационная категория	0,38

2) коэффициент за наличие кандидатской, докторской степени, звания «Заслуженный работник» (Кз) – устанавливается работникам МОУ Хмелевской ООШ за наличие кандидатской, докторской степени, звания «Заслуженный (Народный) работник»:

Наличие звания, ученой степени	Коэффициент
кандидат наук, звание Заслуженный (Народный) работник	0,08
ученой степени кандидата наук	0,08
ученой степени доктора наук	0,15

3) персональный коэффициент (Кп) - устанавливается конкретному работнику МОУ Хмелевской ООШ

с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов.

Показатель	Значение показателя	Коэффициент
Образование	Среднее специальное	0,1
	Высшее	0,15
Наличие наград и поощрений	Почётное звание «Почётный работник общего образования РФ», «Отличник народного образования»	0,1
	Почётная грамота Министерства образования и науки	0,05
	Почётная грамота департамента образования и науки Костромской области	0,03
Работа с классом-комплексом	Учителям школы при объединении классов в класс-комплект	0,05
Повышение квалификации	Курсы повышения квалификации	0,05

(Пк) устанавливается приказом директора школы сроком на 1 год.

6. Премияльные выплаты работникам МОУ Хмелевской ООШ

Экономия средств фонда оплаты труда направляется на премиальные выплаты и оказание материальной помощи работникам школы.

Премирование работников школы производится по представлению заместителя директора школы и (или) председателя профсоюзного комитета.

Размер премии определяется директором школы по согласованию с представительным органом работников (профсоюзным комитетом) и максимальными размерами не ограничен.

1) Премия выплачивается работнику по итогам работы за месяц, квартал, год;

- за успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности школы;
- за организацию и проведение мероприятий повышающих престиж школы;
- за успехи в деле воспитания учащихся;
- за качество выполнения порученной работы, связанное с непосредственной организацией, проведением и обеспечением учебного процесса или уставной деятельности учреждения;
- за образцовое состояние закреплённой территории;
- за выполнение работ, связанных с ремонтом здания и установкой нового оборудования;

2) Для работников школы устанавливаются единовременные поощрительные выплаты:

- в связи с юбилеями (50-летием, 60-летием и иными юбилейными датами);
- За участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня;
- За победу в конкурсах педагогического мастерства различного уровня;
- За подготовку победителей и призёров различных конкурсов, олимпиад, соревнований.

3) Материальная помощь работникам МОУ Хмелевской ООШ.

Работникам школы устанавливаются следующие социальные выплаты в пределах фонда оплаты труда и размерами не ограничиваются:

- По случаю стихийного бедствия или аварии;
- По состоянию здоровья;
- В связи с тяжёлым материальным положением;
- На ритуальные услуги по случаю смерти близких родственников.

Выплаты премий и материальной помощи осуществляются в пределах фонда оплаты труда.

Приложение №4
к Положению об оплате труда
работников МОУ Хмелевской ООШ

ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК
УЧИТЕЛЕЙ И ДРУГИХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

(полное наименование образовательного учреждения и адрес)

№ п/п		Фамилия Имя Отчество		Наименование должности, преподаваемый предмет образовательного учреждения, наличие ученой степени стаж педагогической работы на начало учебного года (число лет и месяцев)		Наличие квалификационной категории, дата ее присвоения		базовая ставка заработной платы		Должностной оклад		Повышающие коэффициенты		КВ		Должностные оклады с учетом повышений		Число часов в неделю				Заработная плата в месяц				Компенсационные выплаты								Стимулирующие выплаты		
										Кд		за квалификационную категорию	за звание или ученую степень					I-IV кл.	V-IX кл.	X-XI кл.	Итого	I-IV кл.	V-IX кл.	X-XI кл.	Итого	проверка тетрадей	Классное руководство	обучение на дому	кабинет	вредность	прочее	итого компенс. Выплат			итого	
										Сумма	Кз			Сумма	%	Сумма																				
										Кк																										

по состоянию на _____ года

Директор _____
Бухгалтер _____

Примечание. В настоящем тарификационном списке указываются все работники, выполняющие педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной должности).

-23-