

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4
муниципального района город Нерехта и Нерехтский район
Костромской области (МОУ СОШ №4)

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом
МОУ СОШ № 4
(протокол от 29.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ СОШ № 4
от 28.08.2023 № 216

Положение о внутренней системе оценки качества образования

1. Общие положения

Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели и задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 4 муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области (далее – Учреждение).

1.1. Деятельность ВСОКО в Учреждении строится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Костромской области, муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области, регламентирующими реализацию всех процедур оценки качества образования.

1.2. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.3. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:
органы законодательной и исполнительной власти Костромской области,
отдел по образованию администрации муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области,
педагогический коллектив Учреждения,
обучающиеся и их родители (законные представители) Учреждения,
общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.4. ВСОКО представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.5. ВСОКО:

— функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;

— направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

— учитывает федеральные требования к порядку проведения ОО процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.6. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательного процесса, условий его обеспечения и результатов образовательной деятельности системе требований к качеству образования, зафиксированных в нормативных документах.

ВСОКО – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

2. Основные цели, принципы и задачи ВСОКО

2.1. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию).

2.2. Основными целями ВСОКО являются:

- обеспечение государственного стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений на школьном уровне;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;
- создание внутренней системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.3. ВСОКО ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования

3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Учреждения, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, целевые аналитические группы, родительский комитет.

3.2. Администрация Учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Учреждения и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Учреждения, участвует в этих мероприятиях; обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему оценки качества образования, осуществляет исследований по вопросам качества образования; сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на региональный уровень системы оценки качества образования;

Система мониторинга
ВСОКО

Направление деятельности, обеспечивающие функционирование ВСОКО	Период оценки	Ответственный	Результат
1. Оценка образовательной деятельности			
Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию ФОП НОО, ООО, СОО.	Август	Администрация	Соответствует/ не соответствует (распорядительный акт о внесении изменений)
Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений.	Август	Администрация, классный руководитель	Имеются/не имеются (заявления родителей(законных представителей), протоколы род. собраний)
Соответствие рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсов по выбору учебного плана ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Администрация, руководители ШМО, педагоги	Соответствует/ не соответствует (распорядительный акт о внесении изменений)
Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнении рабочих программ)	Октябрь, декабрь, февраль, май	Администрация, педагоги	Справки

Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Администрация	Соответствует/ не соответствует (распорядительный акт о внесении изменений)
Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся)	По необходимости	Администрация	Имеется/не имеется
Наличие программы (плана) работы с одаренными обучающимися.	Август	Администрация	Имеется/не имеется
Соответствие программы воспитания обучающихся требованиям ФОП НОО, ООО, СОО	Август	Администрация руководители ШМО, классные руководители	Соответствует/ не соответствует (распорядительный акт о внесении изменений)
Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документацией по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Август	Администрация руководители ШМО, классные руководители	Имеется/не имеется Соответствует/ не соответствует (распорядительный акт о внесении изменений)
Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	По окончании учебных периодов	Администрация педагоги	Справка

Общая численность обучающихся, осваивающих ООП, в том числе НОО,ООО, СОО	Сентябрь, по окончании учебных периодов	Администрация	ОО-1, справка
Формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм: очная; очно-заочная;заочная; индивидуальный учебный план; индивидуальное обучение надому.	Сентябрь, январь,июнь	Администрация	ОО-1, справка
Формы реализации ООП по уровням общего образования,количество учащихся, получающих образование по каждой из форм (если имеются): сетевая форма; с применением дистанционных образовательных технологий; с применением электронногообучения.	Сентябрь, январь,июнь	Администрация	ОО-1, справка
2. Оценка условий реализации основной образовательной программы Кадровые условия			
Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (чел./%)	Сентябрь, январь,июнь	Администрация	ОО-1, Аккредитационный мониторинг
Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников (чел./%)	Сентябрь, январь,июнь	Администрация	ОО-1

Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: • первая; • высшая (чел./%)	Сентябрь, январь, июнь	Администрация	ОО-1, аккредитационный мониторинг
Численность / удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: • до 5 лет; • свыше 30 лет (чел./%)	Сентябрь, январь, июнь	Администрация	ОО-1
Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной, осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (чел./%)	Сентябрь, январь, июнь	Администрация	ОО-1, аккредитационный мониторинг

Численность / удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю /направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (чел./%)	Сентябрь, январь, июнь	Администрация	ОО-1
Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по введению в образовательный процесс федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням), в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников(чел./%)	Сентябрь, январь, июнь	Администрация	ОО-1, аккредитационный мониторинг
Материально-технические, в т.ч. информационно - образовательная среда			
<i>Техническое оснащение</i>			
Общее число компьютеров в общеобразовательной организации (всего)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)
- персональные компьютеры	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)

- ноутбуки	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)
- планшетные компьютеры	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)
- сервера	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)
Число компьютеров в общеобразовательн ой организации, подключенных к сети Интернет	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Число компьютерных классов в общеобразовательной организации	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Количество учебных кабинетов (классов) в общеобразовательн ой организации (за исключением компьютерных классов)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Количество учебных кабинетов (классов) в общеобразовательн ой организации оснащенных хотя бы одним компьютером (за исключением компьютерных классов)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Число мультимедийных проекторов в общеобразовательн ой организации	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)
Число интерактивных досок в общеобразовательной организации	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка (инвентаризация)

Количество рабочих мест учителей в общеобразовательной организации, оснащенных персональными компьютерами (за исключением компьютерных классов)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
- стационарными компьютерами	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
- ноутбуками	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
- планшетами	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Количество рабочих мест учителей в общеобразовательной организации, на которых организован доступ к сети Интернет (за исключением компьютерных классов)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Интернет			
Основной оператор, обеспечивающий доступ общеобразовательной организации к сети Интернет	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Текущая скорость подключения	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Адрес школьного сайта	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Адрес электронной почты	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	
Дистанционное обучение учащихся			

Учреждение применяет дистанционные образовательные технологии(ДОТ) при реализации основных и (или) дополнительных образовательных программ общего образования (да/нет)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Используемая платформа для дистанционного обучения	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Численность педагогических работников, ведущие обучение с применением ДОТ	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Число обучающихся в общеобразовательной организации, осваивающих (вт.ч. и фрагментарно) учебные программы в дистанционной форме	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Число детей-инвалидов в общеобразовательной организации, осваивающих учебные программы в дистанционной форме	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Используемая платформа для дистанционного обучения детей-инвалидов	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Электронные дневники / журналы			
Наименование используемой системы	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Адрес используемой системы для электронного классного журнала и дневника	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Общее количество 1 - 4 классов в Учреждении	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка

Количество 1 – 4 классов, в которых ведутся электронные дневники / журналы	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Общее количество 5 – 9 классов в Учреждении	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Количество 5 – 9 классов, в которых ведутся электронные дневники / журналы	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Общее количество 10 – 11 классов в Учреждении	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
Количество 10 – 11 классов, в которых ведутся электронные дневники / журналы	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Справка
В учреждении имеется электронная учительская (да/нет)	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации	Имеется/не имеется
Наличие читального зала библиотеки (в том числе мест с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; мест с медиатекой (включая ЭОР), оснащенных средствами сканирования и распознавания текстов; с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; с контролируемой распечаткой бумажных материалов.	Январь, июнь	Администрация, ответственный по информатизации, библиотекарь	Да/нет
Наличие материально-технического оборудования по учебным предметам	Первое полугодие учебного года	Администрация, ответственный по информатизации	Имеется/не имеется (инвентаризация)

Соблюдение гигиенических требований при осуществлении образовательного процесса	В течение учебного года	Администрация, педагоги, родители (законные представители)	Соблюдаются / не соблюдаются
Соответствие технического состояния здания Учреждения требованиям СанПиН, безопасности	В течение учебного года	Администрация, педагоги, родители (законные представители)	Соответствует / не соответствует
Учебно-методические условия			
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Август, февраль	Администрация, библиотекарь	
Соответствие используемых учебников федеральному перечню.	Август-сентябрь	Администрация, библиотекарь, педагоги	соответствует / не соответствует
Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Январь, май	Администрация, ответственный за сайт	соответствует / не соответствует
3. Предметные результаты освоения основной образовательной программы			
Оценка достижения предметных результатов освоения ООП	В течение учебного года	Педагоги, администрация	Справка
Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП (неперсонифицированный мониторинг, тестирование)	В течение учебного года	Психолог, классный руководитель, логопед, педагоги	Собеседование с обучающимися и их родителями
Качество обучения (доля обучающихся, имеющих оценки «4» и «5» по всем предметам) по уровням образования	По итогам учебных периодов (четверть, год)	Администрация, педагоги	Справка
Процент успеваемости (%)	По итогам учебных периодов (четверть)	Администрация, педагоги	Справка

	ь,год)		
Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Доля обучающихся 9 классов, получивших документ об образовании особого образца (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Доля обучающихся 11 классов, получивших документ об образовании особого образца (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Результаты независимой оценки выпускников средней школы (результаты ЕГЭ, ГВЭ)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Результаты независимой аттестации выпускников 9 класса (результаты ОГЭ, ГВЭ)	Июнь, сентябрь	Администрация	ОО-1, мониторинг образовательной деятельности за год
Соответствие оценки результатов отчетного периода с внешней оценкой системы качества образования (ВПР, НИКО, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)	Июнь, сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Доля обучающихся, участвующих в районных предметных олимпиадах (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Доля обучающихся, победивших в районных предметных олимпиадах (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за

			год
Доля обучающихся, принимавших участие в районных мероприятиях (%)	Июнь, сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Доля выпускников, поступивших в специальные учебные заведения (%)	сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на контрактной основе (%)	сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Доля выпускников, поступивших в ВУЗы на бюджетной основе (%)	сентябрь	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Творческие достижения обучающихся	В течение учебного года	Администрация	Мониторинг образовательной деятельности за год
Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности (анкетирование)	В течение года	Администрация, родительский комитет, социальный педагог	Управленческое решение по полученным результатам
Доля обучающихся по группам здоровья (мониторинг)	Сентябрь, январь, июнь	Классные руководители, медицинский работник	Лист здоровья
Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время	Сентябрь, январь, июнь	Администрация, классные руководители	Мониторинг «Занятость обучающихся»

