

Как управляющему совету создать комиссии и рабочие группы

УС вправе создать комиссии, комитеты или рабочие группы, чтобы организовать работу и распределить задачи

1

Когда сформировать: комиссии создают для подготовки проектов решений УС, выполнения его функций и полномочий. Например, комиссия по контролю питания или ремонта и т.д. Они могут быть постоянными или временными. Рабочие группы – чтобы выполнить конкретные задачи УС. После их выполнения рабочую группу ликвидируют

2

Как создать: включить в состав минимум троих участников – председателя, членов УС, привлеченных экспертов или заинтересованных лиц. Председателя выбирают члены комиссии или рабочей группы, или члены УС

3

Как контролировать работу: поручить регулярно отчитываться об итогах своей работы на заседаниях УС