П Л А Н

первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МКОУ «ПОДОЛЬСКАЯ ОШ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование мероприятия | Результат | Сроки |
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра роста:1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста:
2. Издание приказа о создании Центра:
* утверждение Положения о деятельности Центра;
* назначение руководителя Центра;
* утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра;
* разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра;
* разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра.
 | Приказ директора школы о создании в соответствии с методическими рекомендациями | сентябрь  |
| 2 | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра | Приказ директора школы | сентябрь  |
| 3 | Создание Интернет странички на сайте школы | Страничка на сайте | сентябрь  |
| 4 | Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Отделом образования администрации Красносельского района | Приказ директора школы | май  |
| 5 | Согласование проекта зонирования Центра с Отделом образования администрации Красносельского района |  | Май |
| 6 | Согласование инфраструктурного листа Центра |  | Май |
| 7 | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»:1. формирование штатного расписания Центра;
2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;
 | Свидетельство о повышении квалификацииПриказ директора школы об утверждении штатного расписания | Май - июнь Апрель |



12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 3.Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. |  | август |
| 7 | Закупка, доставка и наладка оборудования:* подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;
* объявление конкурсных закупочных процедур;
* косметический ремонт, приведение площадок

образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста» | Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования | Май - Август |
| 8 | Разработка и утверждение плана учебно­воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре. |  | Май-июль |
| 9 | Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку | Отчет директора школы | Август |
| 10 | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | Приказ директора школы о зачислении обучающихся | Сентябрь |
| 11 | Открытие Центра в единый день открытия | Информационное освещение в СМИ | Сентябрь |
| 12 | Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты | Отчет директора школы | Ежемесячно |