

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ «ДЕТСКИЙ САД № 76»**

мкр. Паново, д. 28а, г. Кострома, 156010, ИНН – 4401148114, ОГРН 1144401000160
Тел./ факс (4942) 43-03-61; E-mail: MADOU_detsad_76@mail.ru

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от «30» 08 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
И. Г. Забатурина
Приказ от «01» 09 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИХ СЕМИНАРАХ,
СЕМИНАРАХ-ПРАКТИКУМАХ,
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ
«ДЕТСКИЙ САД № 76»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения методического семинара (семинара-практикума) в ДОУ.
- 1.2. Методический семинар (семинар-практикум) - одна из форм методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов.
- 1.3. Настоящее положение является локальным актом, регулирующим деятельность методической работы.

2. Цели и задачи методического семинара.

2.1. Цель - создание условий для освоения педагогами достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2 Задачи:

- Развивать профессионально значимые качества личности.
- Формировать знания участников семинара о современных требованиях к образованию, подходах, технологиях, методиках, способствующих эффективности организации образовательного процесса.
- Мотивировать педагогов к совершенствованию собственной профессиональной деятельности.
- Формировать в ДОУ единую воспитательно-образовательную среду, направленную на развитие интеллектуальных и творческих способностей участников образовательного процесса.

- Демонстрация практического применения форм, методов, технологий обучения и воспитания по разрабатываемой теме

3. Организаторы и участники методического семинара (семинара-практикума):

3.1. Организаторами методического семинара (семинара-практикума) могут являться старший воспитатель, педагог-психолог, руководитель методического объединения, руководители творческой группы педагогов.

3.2. Для подготовки семинаров могут создаваться проблемные группы. К проведению семинаров могут привлекаться педагоги с темами самообразования, соответствующими методической теме года.

4. Организация и порядок проведения методического семинара (семинара-практикума)

4.1. Методический семинар (семинар-практикум) проводится не чаще одного раза в квартал.

4.2. Содержание методического семинара (семинара-практикума) может включать в себя: — теоретическую часть (выступления по теме семинара); — практическую часть семинара-практикума (может проводиться в форме круглых столов, деловых игр и т. п.); — подведение итогов (может проводиться в форме рефлексии, обмена мнениями).

4.3. Ответственными за организацию и проведение методического семинара (семинара-практикума) являются заместитель заведующей по воспитательной и методической работе, руководители методических объединений, руководители творческих групп.

5. Рабочие материалы семинара систематизируются старшим воспитателем и предоставляются для работы методических объединений и отдельных педагогов.