

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ «ДЕТСКИЙ САД № 76»**

мкр. Паново, д. 28а, г. Кострома, 156010, ИНН – 4401148114, ОГРН 1144401000160
Тел./ факс (4942) 43-03-61; E-mail: MADOU_detsad_76@mail.ru



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий

И. Г. Забатурина

«14» января 2021 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения города Костромы
«Детский сад № 76» на 2021 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Детском саду № 76 города Костромы

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт Учреждения).

	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений				
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий	Расширение знаний по нормативным актам, подготовка методических рекомендаций

1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий	Расширение знаний по нормативным актам, подготовка методических рекомендаций
1.3	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий Рабочая группа	Организация правового просвещения
1.4	Анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
1.5	Отчет о реализации плана по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Заведующий, Рабочая группа	Мониторинг проводимой работы
1.6	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
1.7	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
1.8	Предоставление в Комитет образования, культуры спорта и работы с молодежью отчетов об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	Ежеквартально	Рабочая группа	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства

2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции

2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.2	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	октябрь	Рабочая группа	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.3	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения антикоррупционных учебных занятий; - проверка организации питания воспитанников;	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства

	- контроль за соблюдением прав всех участников образовательного процесса.			
2.4	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 № 223 – ФЗ «О закупках, товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.6	Контроль (по необходимости) за индивидуальными выплатами по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.7	Размещение информации по антикоррупционной тематике на групповых стендах	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа	Осуществление прозрачности деятельности учреждения
2.8	Создать общий информационный стенд по антикоррупционной тематике	3- й квартал	Заведующий, Рабочая группа	Осуществление прозрачности деятельности учреждения.
2.9	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, Рабочая группа	Своевременное реагирование на нарушения существующего законодательства в области коррупционной деятельности
2.10	Осуществлять контроль за распределением выплат стимулирующего характера рабочей группы	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.11	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, Рабочая группа	Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
2.12	Изменить санитарно-эпидемиологические требования в учреждении в связи с новыми	В течение первого квартала	Заведующий, Рабочая группа	Организация правового обеспечения

	Санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СП 2.3/2.4.3590-20 направленными на охрану здоровья детей и молодежи, предотвращение инфекционных, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).			
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей				
3.1	Организация дополнительной информации на стендах для родителей в Международный день борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	Заведующий, Рабочая группа	Организация правового просвещения
3.2	Организация участия всех работников Учреждения в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Заведующий, Рабочая группа	Организация правового просвещения
3.3	Выступления на групповых и общих родительских собраниях с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий	Мониторинг открытости, Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
3.4	Проведение отчетов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий	Мониторинг открытости, Выявление случаев не соблюдения установленного законодательства
3.5	Работа с воспитанниками по программе противодействия коррупции Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 76" на 2020-2021 учебный год	В течение года	Заведующий, Рабочая группа	Организация правового просвещения воспитанников
3.6	В связи с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции составить антикоррупционную программу	2-ой квартал	Заведующий, Рабочая группа	Организация правового просвещения с сотрудниками
3.7	В связи с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции организовать повышение	в течение года	Заведующий	Организация правового просвещения с сотрудниками

	квалификации педагогов в области антикоррупционного просвещения.			
3.8	Работа с педагогами: круглый стол «Как оградить себя от обвинений в коррупции»	В течение года	Заведующий, Рабочая группа	Мониторинг открытости, Выявление случаев несоблюдения установленного законодательства

**4. Взаимодействие педагогов и родителей (законным представителям),
установление обратной связи**

4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение.	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа	Мониторинг открытости, Выявление случаев наблюдения установленного законодательства
4.2	Обеспечение наличия в Учреждении уголка потребителя питания (меню на день), уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности Учреждения.	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа	Мониторинг открытости, Выявление случаев несоблюдения установленного законодательства
4.3	Обеспечение функционирования сайта Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о результатах деятельности Учреждения, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, отчета заведующего о самообследовании, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, Рабочая группа	Мониторинг открытости, Выявление случаев несоблюдения установленного законодательства

5. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов между участниками образовательного процесса, обеспечения соблюдения трудовой дисциплины

5.1	Обеспечение деятельности	В течение	Заведующий,	Предотвращение и
-----	--------------------------	-----------	-------------	------------------

	комиссии в области урегулирования конфликтных ситуаций, и законных требований к служебной дисциплине	года	Рабочая группа	урегулирование конфликтных ситуаций, исключения случаев нарушения трудовой дисциплины
--	---	------	----------------	---