

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ
«ГИМНАЗИЯ № 28»
(ГИМНАЗИЯ № 28 ГОРОДА КОСТРОМЫ)

ПРИКАЗ

№25

26.02.2025 Г.

Об организации
оздоровительного учреждения
с дневным пребыванием
в период летних каникул

В соответствии с планом мероприятий на 2025 год по организации отдыха и занятости детей и подростков в каникулярный период

Приказываю:

1. Организовать с 02 июня по 27 июня 2025 года оздоровительное учреждение с дневным пребыванием для учащихся гимназии № 28 на базе СОШ № 37 города Костромы в период летних каникул с общим количеством участников 100 человек. Сформировать 4 отряда.

2. Назначить Молотилу Татьяну Вячеславовну, учителя начальных классов начальником оздоровительного учреждения с дневным пребыванием.

3. Назначить для работы в оздоровительном учреждении с дневным пребыванием в качестве:

воспитателей:

- Пушкарскую А.Д. - учителя начальных классов;
- Голубеву О.А. - преподавателя хореографии;
- Лихачеву Е.Г. - учителя начальных классов;
- Семенихину К.Е. – учителя начальных классов;
- Степанову Н.А. - воспитателя;
- Угланову Н.Ю. – педагога-организатора;
- Хабибуллину Ю.С. – учителя начальных классов;
- Харчина Д.В. – учителя физкультуры

инструктора по физической культуре:

- Аксенова А.В. - учителя физкультуры;

методиста:

- Ромашук Т.А. - учителя начальных классов.

4. Утвердить должностные инструкции начальника оздоровительного учреждения с дневным пребыванием, воспитателя, инструктора по физической культуре.

5. Утвердить Положение об оздоровительном учреждении с дневным пребыванием (Приложение 1).

6. Утвердить Программу оздоровительного учреждения с дневным пребыванием (Приложение 2).

7. Утвердить Режим работы оздоровительного учреждения с дневным пребыванием (Приложение 3).

8. Определить для организации работы оздоровительного учреждения с дневным пребыванием следующие помещения и территорию СОШ № 37 города Костромы: 4 учебных кабинета (на 2 этаже), изолятор, столовая и прилегающая территория.

9. Молотиловой Т.В., начальнику оздоровительного учреждения с дневным пребыванием:

- обеспечить работу по подготовке приемки оздоровительного учреждения с дневным пребыванием;
- сформировать отрядные списки участников оздоровительного учреждения;
- провести подготовительную и разъяснительную работу с родителями;
- ознакомить работников оздоровительного учреждения с должностными инструкциями, программой и планом работы оздоровительного учреждения.

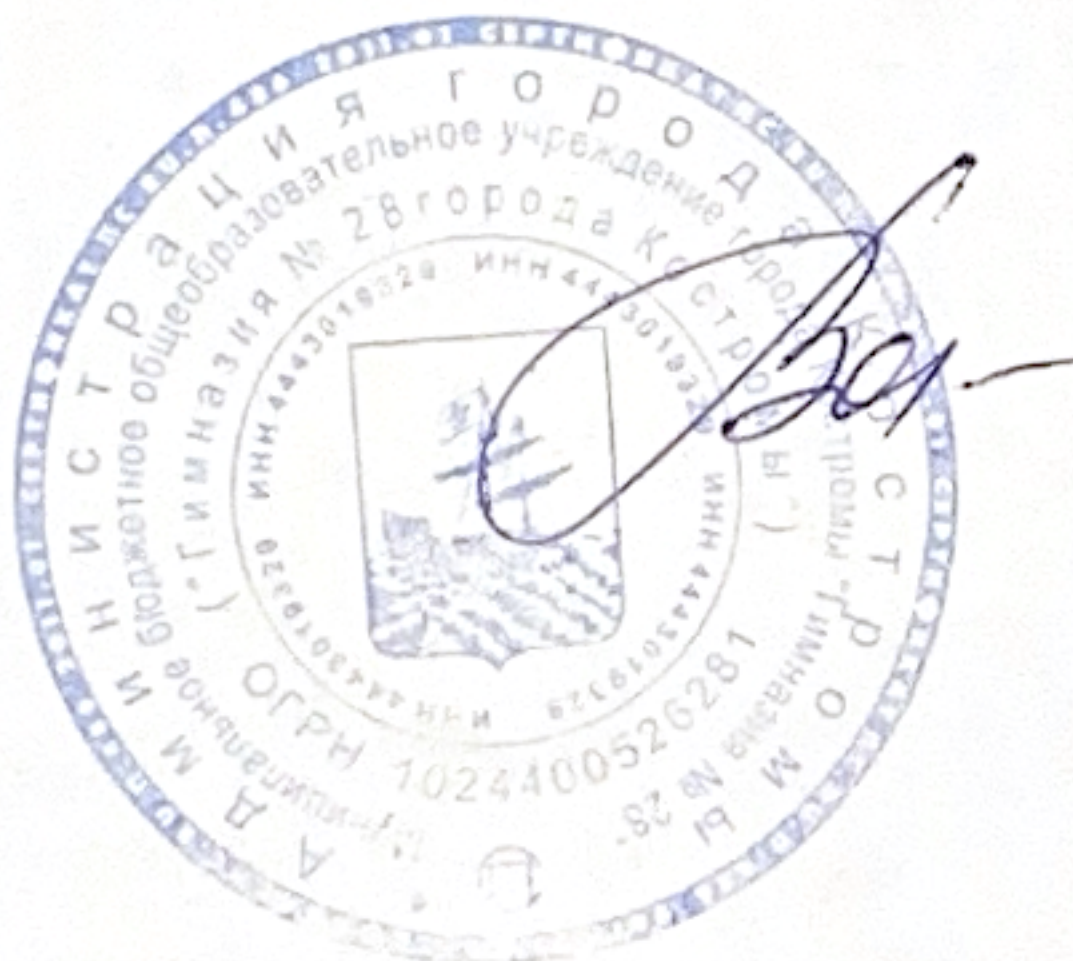
10. Смирновой Ю.Н., заместителю директора, Потешкиной У.Н., специалисту по охране труда, Беловой Н.Б., заведующему производством с/п «Школьная столовая» провести работу по подготовке помещений и территорий для работы оздоровительного учреждения в соответствии с требованиями охраны труда нормами СанПиН.

11. Организовать двухразовое питание участников оздоровительного учреждения с дневным пребыванием на базе СОШ №37 города Костромы.

12. Рудацкой М.В., медицинскому работнику обеспечить медицинское обслуживание участников оздоровительного учреждения с дневным пребыванием (договор № 15 от 07.02.2023 г. с ОГБУЗ «Городская больница г. Кострома»).

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

ДИРЕКТОР ГИМНАЗИИ



С. И. Волкова