

Принято педсоветом школы.
Протокол №3 от 11.01.2014 года

Утверждено.
Приказ №3 от 23.01.2014 года



**Положение
об индивидуальном обучении учащихся
МОУ СОШ № 1 им. И.Нечаева г.п.п. Чистые Боры
Буйского района Костромской области**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - приказом Департамента образования и науки Костромской области от 5 марта 2014 года №357 "О Порядке регламентации и оформления отношений государственной, муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях"
 - Уставом МОУ СОШ №1 им.И.Нечаева г.п.п. Чистые Боры
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МОУ СОШ № 1 им. И. Нечаева г.п.п. Чистые Боры Буйского района Костромской области (именуемой в дальнейшем школа) по организации индивидуального обучения больных детей.
- 1.3. Обучение обучающихся на дому или в медицинской организации организуется школой.
- 1.4. МОУ СОШ №1 им.И.Нечаева на время обучения предоставляет обучающимся бесплатно учебники, учебные пособия, справочную и иную учебную литературу, имеющуюся в библиотеке, а также, при необходимости, технические средства для применения дистанционных образовательных технологий, оказывает методическую, консультативную помощь в ходе образовательного процесса, психолого-педагогическую поддержку.
- 1.5. Освоение общеобразовательной программы обучающимися, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.
- 1.6. МОУ СОШ №1 им.И.Нечаева:
- обеспечивает процесс проведения государственной итоговой аттестации;
 - организует участие обучающихся в государственной итоговой аттестации
- 1.7. Документы об образовании (обучении) выдаются школой в соответствии с действующим законодательством.

2. Организация обеспечения обучения на дому

2.1. Обучение обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому организуется общеобразовательной организацией, в которую зачислен обучающийся.

2.2. Для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей-инвалидов по общеобразовательным программам родители (законные представители), предоставляют в школу следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя общеобразовательной организации (Приложение 1);
- заключение медицинской организации;
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять копию заключения психолога – медико – педагогической комиссии (для ребенка с ограниченными возможностями здоровья), копию индивидуальной карты реабилитации инвалида (для детей - инвалидов) и др.

2.2.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) принимаются по описи. Копия описи, заверенная руководителем общеобразовательной организации, предоставляется родителям (законным представителям).

2.2.2. На основании представленных родителями (законными представителями) документов, предусмотренных п.2.2. настоящего Положения руководитель общеобразовательной организации издает приказ о переводе обучающегося на обучение на дому.

2.3. Организация обучения по общеобразовательным программам на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.3.1. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана школы (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора школы.

2.3.2. Заместителем директора по УВР школы составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий обучающихся согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается приказом директора школы.

2.3.3. Заместителем директора по УВР школы ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники

- записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.
- 2.3.4 Заместителем директора по УВР школы регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.
- 2.3.5. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта образовательной организации.
- 2.4. Сведения об обучающихся, trimestровые, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске из общеобразовательной организации заносятся в классный журнал соответствующего класса. Расписание занятий, сведения о прохождении учебного материала по предметам, текущие отметки заносятся в индивидуальный журнал обучения и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классных журналов.
- 2.5. Родитель (законный представитель) обучающегося обеспечивает условия для организации образовательного процесса на дому, включая организацию рабочего места обучающегося и учителя в соответствии с расписанием учебных занятий, контролирует выполнение обучающимся заданий и рекомендаций учителей.
- 2.6. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.
- 2.7. Решение о переводе учащегося, обучающегося индивидуально, принимается в установленном порядке на общих основаниях. В случае невыполнения учебной программы по объективным причинам по заявлению родителей ему может быть продлен учебный год.
- 2.8. Выпускникам школы, обучающимся индивидуально, выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования.
- 2.9. Формы и сроки государственной итоговой аттестации для учащихся 9-х и 11-х классов, обучающихся индивидуально, определяются в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации и другими нормативными документами Министерства образования РФ.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

- 3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 N 07-832.

3.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 N 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.3. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательной организации учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей). Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4х человек).

3.4. При организации обучения на дому важно использовать самостоятельную работу обучающегося по заданию учителя, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы описывается в рабочей программе по предмету. Самостоятельная работа направлена на расширение и углубление практических знаний и умений.

3.5. Выбор варианта проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется школой в зависимости от психофизического развития и возможности обучающихся на дому и отсутствия медицинских противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни учителя (не позже, чем 3 рабочих дня) заместитель директора по УВР производит замещение занятий.

3.7. В случае болезни обучающегося учитель проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями).

Форма заявления родителей

Руководителю

(наименование общеобразовательной организации)

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: _____

номер телефона _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка _____
(ФИО ребенка , полностью)
обучение на дому в период с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

по общеобразовательной программе (начального общего, основного общего, среднего общего образования) / по адаптированной общеобразовательной программе (начального общего, основного общего, среднего общего образования (для детей с ограниченными возможностями здоровья) (нужное подчеркнуть)

Основание: заключение медицинской организации, выданное " ____ " _____

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копии _____

Дата

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)